



CONSORZIO INTERCOMUNALE  
SOCIO ASSISTENZIALE  
“C.I.S.A. – TORTONA”

COPIA

*Servizio Economato (1/E)*

*Determinazione del Direttore*

**N. 14  
del  
06-02-2018**

**OGGETTO:**

Nomina commissione esaminatrice della procedura negoziata ex art. 36 comma 2 lett. b) D. Lgs. 50/2016 per l'affidamento della gestione del Centro Diurno San Carlo di Castelnuovo Scivia e relativo impegno di spesa

Il Proponente  
F.to Marzia Zantonello

*Data 06-02-2018*

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Maria Teresa Zambosco

Il Direttore  
F.to Roberto Giolito

## IL DIRETTORE

Addì 6 del mese di Febbraio dell'anno 2018, nella sede Consortile

Premesso che:

- il Consorzio è titolare della gestione del Centro diurno per disabili San Carlo di Castelnuovo Scrvia;
- l'Assemblea Consortile ha approvato la deliberazione n. 10 del 30.09.2013 avente ad oggetto "Approvazione linee di indirizzo per la procedura di affidamento della gestione del Centro Diurno per disabili San Carlo di Castelnuovo Scrvia" con la quale si è stabilito di affidare la gestione del centro diurno per un periodo di tre anni, tramite il sistema della procedura aperta e il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 3, comma 37 e 55 del D. Lgs. 163/2006 e secondo i criteri previsti dall'art. 4 del D.P.C.M. del 30.03.2001 "Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona ai sensi dell'art. 5 della L. n. 328/00";
- con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 26 del 21.08.2017 avente ad oggetto la proroga della gestione del Centro Diurno, si è stabilita la necessità di provvedere all'adozione di procedure di gara per la selezione dei potenziali aggiudicatari dell'appalto conformi alla normativa stabilita dal D. Lgs. 50/2016;
- con determinazione dirigenziale n. 187 del 22.11.2017 è stata approvato l'avviso per la manifestazione d'interesse per il Centro Diurno San Carlo di Castelnuovo Scrvia;
- con determinazione dirigenziale n. 213 del 28.12.2017 è stata approvata la documentazione per l'affidamento di cui sopra;

Dato atto che con gli atti summenzionati si è stabilito di procedere nel rispetto dall'art. 36, comma 2, lett. b) ad un affidamento con procedura negoziata;

Considerato che la documentazione relativa alla procedura è stata inviata a tutti gli operatori economici che hanno manifestato interesse alla partecipazione;

Preso atto che alla data del 31.01.2018, termine entro il quale era necessario presentare la propria offerta, sono pervenute al C.I.S.A. n. 2 buste;

Valutata la necessità di nominare una commissione tecnica per la valutazione dei progetti e delle offerte economiche;

Ritenuto opportuno individuare la commissione nella seguente composizione:

- ❖ Assistente Sociale Valerio Lantero, responsabile dell'Area minori e disabili del CSP di Novi Ligure - Presidente;
- ❖ Dott.sa Marzia Tobaldo coordinatrice attività sociali del Comune di Tortona;
- ❖ Dott. Fausto Zavattaro esperto in materia contabile, libero professionista;

si individua quale segretario verbalizzante della Commissione la dipendente del Consorzio Dott.sa Zantonello Marzia - Istruttore direttivo amministrativo;

Ritenuto opportuno riconoscere al componente esterno alla Pubblica Amministrazione un compenso forfettario omnicomprensivo pari ad €. 400,00;

Stabilito di svolgere la seduta riservata nella giornata del 16.02.2018 alle ore 9.30 presso la sede del Consorzio;

Visti:

- l'art. 151, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 così modificato dal D. Lgs. n. 118/2014 e dal D.Lgs. n. 126/2015 che fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione da parte degli enti locali del bilancio di previsione per l'anno successivo;
- il Decreto del Ministero degli Interni del 29.12.2017 che ha differito dal 31 dicembre 2017 al 28 febbraio 2018 l'approvazione del bilancio 2018 - 2020;
- l'art. 163 comma 3 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 così modificato dal D. Lgs. n. 118/2014 e dal D.Lgs. n. 126/2015, relativo all'esercizio provvisorio del bilancio il quale al comma 3 stabilisce che, ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1), intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato;
- l'art. 163, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 citato, dal quale si evince che nelle more dell'approvazione del bilancio, gli Enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- il punto 8 del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria (all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011);  
i quali disciplinano le modalità e i limiti dell'esercizio provvisorio;
- l'art. 183 comma 5 del D. Lgs. n. 267/2000 dal quale si evince che tutte le obbligazioni passive giuridicamente perfezionate, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza, secondo le

modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 del D. Lgs. n. 118/2011 modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014;

- il punto 2 dell'allegato 4/2 del D. Lgs. n. 118/2011 modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014 il quale specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diventa esigibile;

Richiamata:

- la deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 1 del 03.03.2017, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2017 - 2019 e i successivi provvedimenti con i quali si è provveduto a variare il succitato bilancio;
- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 19 del 30.05.2017 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2017 -2019 e il piano degli obiettivi;

Visto il Regolamento di contabilità finanziario approvato con deliberazione dell'Assemblea n. 8 del 21.11.2017;

Considerato che la spesa oggetto del presente provvedimento rientra tra quelle non suscettibili di frazionamento in dodicesimi;

Visto l'art. 1 comma 629 lett. b) della Legge 190/2014, Finanziaria 2015, che ha introdotto il nuovo articolo 17-ter D.P.R. n. 633/1972 relativo al cosiddetto "split payment";

## DETERMINA

1. di individuare la commissione per la valutazione delle offerte per la procedura negoziata nella seguente composizione:
  - ❖ Assistente Sociale Valerio Lantero, responsabile dell'Area minori e disabili del CSP di Novi Ligure - Presidente della commissione;
  - ❖ Dott.sa Marzia Tobaldo coordinatrice attività sociali del Comune di Tortona - componente;
  - ❖ Dott. Fausto Zavattaro esperto in materia contabile, libero professionista - componente;si individua quale segretario verbalizzante della Commissione la dipendente del Consorzio Dott.sa Zantonello Marzia - Istruttore direttivo amministrativo;

2. di impegnare a favore del Dott. Fausto Zavattaro componente esterno della commissione esperto in materia contabile la somma omnicomprensiva di €. 400,00 al Bilancio provvisorio 2018 - 2020 imputando la medesima, sulla base dell'esigibilità come segue:

Codifica di bilancio	Cap. /Art.	Cig	Esercizio finanziario 2018	Esercizio finanziario 2019	Esercizio finanziario 2020	Impegno
1.03.02.16.001	215	Z43224D2A4	400,00			74

3. di dare atto che il pagamento della spesa in argomento avverrà nel rispetto del nuovo art. 17-ter D.P.R. 633/1972 di cui in premessa;
4. di stabilire che la presente diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile Finanziario;
5. di inserire la presente nel registro delle determinazioni del Direttore;
6. di pubblicare la presente all'Albo Pretorio informatico sul sito istituzionale del C.I.S.A. di Tortona [www.cisa-tortona.it](http://www.cisa-tortona.it) per 15 giorni consecutivi;
7. di trasmettere copia della presente determinazione al Segretario Consortile.

**IL DIRETTORE**  
F.to Roberto Giolito

---

**SERVIZIO FINANZIARIO**

Visto di regolarità contabile, sull'impegno di spesa retroscritto e di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.lgs 267/2000.

Tortona, li

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to Maria Teresa Zambosco

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Il presente atto è in pubblicazione all'Albo Pretorio informatico sul sito istituzionale del C.I.S.A. di Tortona [www.cisa-tortona.it](http://www.cisa-tortona.it) per 15 giorni consecutivi a partire dal 20-02-2018

**IL SEGRETARIO CONSORTILE**  
F.to Simona Enrica Ronchi

---

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Tortona, li

**IL DIRETTORE**  
(Roberto Giolito)

---