



CONSORZIO INTERCOMUNALE
SOCIO ASSISTENZIALE
“C.I.S.A. – TORTONA”

COPIA

Servizio Personale (2/P)

Determinazione del Direttore

**N. 57
del
15-04-2020**

OGGETTO:

Affidamento dell'attività di assistenza continuativa e generica e della predisposizione delle dichiarazioni fiscali per l'anno 2020. Impegno di spesa a favore del Dott. Fausto Zavattaro.

Il Proponente
F.to Dario Pernigotti

Data 15-04-2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Stefania Costa

Il Direttore
F.to Maria Teresa Zambosco

IL DIRETTORE

Addì 15 del mese di aprile dell'anno 2020, nella sede Consortile;

Premesso che:

- data la complessità della materia fiscale e tributaria, occorre avvalersi dell'assistenza di uno Studio professionale qualificato, con comprovata esperienza nella consulenza agli Enti Pubblici;
- con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 18 del 23.03.2001 si disponeva, al fine di garantire un adeguato livello gestionale delle funzioni a carattere amministrativo/contabile, la necessita di individuare e incaricare uno Studio professionale altamente qualificato e specializzato nel settore, a supporto dell'attività del Consorzio;
- come si evince dal curriculum professionale, il Dott. Rag. A. Martinotti ha maturato una comprovata e specializzata conoscenza ed esperienza nel settore amministrativo contabile e fiscale degli Enti Locali e, in particolare, nell'area socio-sanitaria, dato anche l'incarico di consulenza ricoperto presso la Regione Piemonte, Assessorato alla Sanità e Assistenza;
- conseguentemente, con determinazione n. 212 del 02.08.2002 veniva affidato allo Studio di Consulenza del Dott. Rag. A. Martinotti di Casale Monferrato l'incarico professionale di consulenza ed assistenza amministrativa, contabile, tributaria e fiscale, per l'anno 2002;
- veniva, inoltre, anche per gli anni successivi confermato l'incarico allo studio sopra indicato con relativi atti determinativi;

Dato atto che dal novembre 2012 il Dott. Martinotti è diventato Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti del Consorzio e pertanto è stato necessario provvedere a sostituirlo con un soggetto di uguale competenza;

Considerata la determinazione n. 58 del 28.02.2013 con la quale veniva affidata l'attività di assistenza continuativa e generica e predisposizione delle dichiarazioni fiscali per l'anno 2013 al Dott. Commercialista Fausto Zavattaro;

Dato atto che con successive determinazioni veniva riconfermato l'incarico per il Dott. Fausto Zavattaro per la realizzazione dei servizi di cui al punto precedente;

Visto il preventivo nostro prot. n. 6460 in data 30.12.2019 inoltrato dal Dott. Fausto Zavattaro, che evidenzia una spesa complessiva di € 3.100,00 annue + 4% (Cassa previdenza commercialisti) + 22% Iva;

Dato atto:

- di aver preventivamente accertato, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/09, convertito in L. 102/09, che tale spesa risulta compatibile con le regole di finanza pubblica;
- di aver provveduto all'accertamento della regolarità contributiva dell'affidatario;
- che l'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

Visti:

- il D.Lgs. 118/2011;
- il D.Lgs. 267/2000 recante il "Testo Unico in materia di Enti Locali";
- lo Statuto Consortile;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

Acquisita dal beneficiario l'autocertificazione ex art. 53 c. 14 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. circa l'inesistenza di posizione di potenziale conflitto d'interesse;

Acquisiti dal professionista, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/2012 convertito in Legge 17/2012, il grado di complessità dell'incarico. Le informazioni utili circa gli oneri ipotizzabili fino alla conclusione, nonché i dati relativi alla polizza assicurativa per i danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale;

Acquisito il curriculum vitae;

Verificato che non sussistono le cause di cui all'art. 53, c. 16 ter del D.lgs. 165/2001 e s.m.i.;

Richiamate la deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 18 del 19.12.2019, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2020 - 2022 e la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 27.01.2020, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2020-2022;

Visti:

- l'art. 183 comma 5 del D. Lgs. n. 267/2000 dal quale si evince che tutte le obbligazioni passive giuridicamente perfezionate, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza, secondo le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 del D. Lgs. n. 118/2011 modificato e integrato dal D. Lgs. n. 126/2014;
- il punto 2 dell'allegato 4/2 del D. Lgs. n. 118/2011 modificato e integrato dal D. Lgs. n. 126/2014 il quale specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diventa esigibile;

DETERMINA

1. di conferire al Dott. Fausto Zavattaro con studio sito in Borgo San Martino (AL) Via Don Rua n. 1 P. Iva 01915410060 C.F. ZVTFST71A20B885B, per le motivazioni meglio

specificate alle premesse, l'incarico di assistenza continuativa e generica e predisposizione delle dichiarazioni fiscali per l'anno 2020;

2. di impegnare a favore del Dott. Fausto Zavattaro la somma complessiva di € 3.933,28 Iva 22% inclusa al Bilancio di previsione finanziario 2020 - 2022 imputando la medesima, sulla base dell'esigibilità come segue:

Codifica di bilancio	Cap. /Art.	Cig	Esercizio finanziario 2020	Esercizio finanziario 2021	Esercizio finanziario 2022	Impegno
01.11-1.03.02.10.001	202	Z4A2CB9332	3.933,28			192

3. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;
4. di stabilire che la presente diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile Finanziario;
5. di inserire la presente nel registro delle determinazioni del Direttore;
6. di pubblicare la presente all'Albo Pretorio informatico sul sito istituzionale del C.I.S.A. di Tortona www.cisa-tortona.it per 15 giorni consecutivi;
7. di trasmettere copia della presente determinazione al Segretario Consortile.

IL DIRETTORE
F.to Maria Teresa Zambosco

SERVIZIO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile, sull'impegno di spesa retroscritto e di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.lgs 267/2000.

Tortona, li 15-04-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Stefania Costa

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è in pubblicazione all'Albo Pretorio informatico sul sito istituzionale del C.I.S.A. di Tortona www.cisa-tortona.it per 15 giorni consecutivi a partire dal

IL SEGRETARIO CONSORTILE
F.to Salvatore Pagano

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Tortona, li 15-04-2020

IL DIRETTORE
Maria Teresa
Zambosco
