

**CONSORZIO INTERCOMUNALE  
SOCIO ASSISTENZIALE  
"C.I.S.A. – TORTONA"**

**DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA CONSORTILE**

**N. 5**

**OGGETTO: Bilancio di Previsione Finanziario 2017 – 2019. Approvazione variazione di assestamento generale. Verifica stato di attuazione dei programmi e controllo della salvaguardia degli equilibri di Bilancio.**

**SEDUTA PUBBLICA**

L'anno Duemiladiciassette addì Venticinque del mese di Luglio alle ore 18.30 convocata regolarmente mediante inviti scritti, notificati con le formalità di legge, si è riunita presso la sede del C.I.S.A. di Tortona, Via Milazzo, 1, in sessione ordinaria di seconda convocazione, essendo andata deserta la prima convocazione del 21 Luglio 2017 alle ore 8.30, l'Assemblea Consortile. Della su esposta convocazione è stata data comunicazione ai Comuni consorziati e l'ordine del giorno è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Consorzio.  
Dei membri assegnati all'Assemblea del Consorzio:

COMUNE	SINDACO	QUOTE	PRESENTI	ASSENTI	DELEGA
Tortona	Gianluca Bardone	451	X		X
Alluvioni Cambiò	Betti Giuseppe Francesco	15		X	
Alzano Scrivia	Guagnini Adolfo	6	X		
Avolasca	Raimondi Valter	4		X	
Berzano di Tortona	Pavione Enrica	3	X		
Brignano Frascata	Roberto Mandirola	8		X	
Carbonara Scrivia	Gnudi Flaviano	19		X	
Carezzano	Prati Luigi	7		X	
Casalnoceto	Vegezzi Enrico	16	X		X
Casasco	Mandirola Enrico	2		X	
Castellania	Vallenzona Sergio	2		X	
Castellar Guidobono	Arrigone Stefano	7	X		X
Castelnuovo Scrivia	Tagliani Gianni	87	X		X

Cerreto Grue	Bonadeo Piero Giuseppe	5	X		X
Costa Vescovato	Boveri Fabio	5		X	
Dernice	Buscaglia Carlo	3		X	
Fabbrica Curone	Sala Fabio	11		X	
Garbagna	Semino Fabio	11		X	
Gremiasco	Dalocchio Umberto	5		X	
Guazzora	Cereda Pierino	5		X	
Isola Sant' Antonio	Scotti Cristian	12	X		
Molino dei Torti	Fantato Anna	10		X	
Momperone	Penacca Claudio	5		X	
Monleale	Massa Paola	9		X	
Montacuto	Ferrari Giovanni	4		X	
Montegioco	Fornasari Ireneo	5	X		
Montemarzino	Marazzi Claudio	5	X		X
Paderna	Gualco Matteo	4		X	
Pontecurone	Feltri Rino	60	X		X
Pozzol Groppo	Barbieri Luciano	5	X		X
Sale	Pistone Andrea	68	X		
San Sebastiano Curone	Caprile Vincenzo	10	X		X
Sant' Agata Fossili	Camatti Diego	7		X	
Sarezzano	Gastaldi Roberto	19	X		X
Spineto Scrivia	Canegallo Alessandro	5		X	
Viguzzolo	Chiesa Giuseppe	52	X		
Villalvernia	Persi Franco	15	X		
Villaromagnano	Guerci Giuliano Albertino	11		X	
Volpedo	Caldone Giancarlo Filippo Pio	20	X		X
Volpeglino	Brivio Giuseppe	2	X		X
		1000			
<b>TOTALE QUOTE PRESENTI</b>			<b>848</b>		
<b>TOTALE COMUNI PRESENTI</b>			<b>19</b>		

In sostituzione dei Sindaci, Gianluca Bardone, Ernesto Vegezzi, Stefano Arrigone, Gianni Tagliani, Piero Giuseppe Bonadeo, Claudio Marazzi, Rino Feltri, Luciano Barbieri, Vincenzo Caprile, Roberto Gastaldi, Giancarlo Filippo Pio Caldone, Giuseppe Brivio sono presenti il Vice Sindaco Dott.ssa Marcella Graziano, il Consigliere Enrica Capra, il Vice Sindaco Maria Angela Battezzatore, il Vice Sindaco Giovanni Girani, il Consigliere Lorenzo Bianchi, l'Assessore Maura Emilia Lugano, l'Assessore Samanta Burato, il Consigliere Silvano Bellinzona, l'Assessore Franco Ghiglia, il Vice Sindaco Mariella Moggi, il Consigliere Silvano Nobile, il Vice Sindaco Andrea Franza.

Assiste all'adunanza il Segretario Consortile Dott.ssa Simona Enrica Ronchi.

Sono altresì presenti: il Direttore Consortile Dott. Roberto Giolito, il Responsabile Finanziario Dott.ssa Maria Teresa Zambosco e il Presidente del Consiglio di Amministrazione Dott. Marcello Crotti.

Risultano presenti i componenti del Collegio dei Revisori dei Conti, Dott. Angelo Martinotti e il Dott. Giovanni Duca.

Il Presidente Sig. Andrea Pistone constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita l'Assemblea a deliberare sull'argomento in oggetto.



Il Presidente dell'Assemblea Consortile, Andrea Pistone, Sindaco del Comune di Sale, apre la seduta e dà la parola al Responsabile del Servizio Finanziario che illustra la variazione di assestamento generale e la salvaguardia degli equilibri di bilancio 2017-2019.

Il Responsabile del Servizio Finanziario Maria Teresa Zambosco relaziona brevemente sulla variazione di bilancio di previsione 2017 effettuata in sede di assestamento generale che comporta un incremento di spesa di 55.000,00 euro in termini di competenza e di 50.000,00 euro in termini di cassa.

La principale voce di spesa incrementata per 50.000,00 euro è quella relativa alle rette dei minori ospiti presso Strutture Residenziali compreso i minori stranieri non accompagnati.

La restante variazione di spesa di 5.000,00 euro riguarda la spesa in conto capitale e viene finanziata dall'applicazione di una quota dell'avanzo destinato a tali spese.

Successivamente è stata verificata la salvaguardia degli equilibri di bilancio evidenziando che i fondi regionali per le politiche sociali sono stati confermati dalla Regione Piemonte con le delibere di Giunta Regionali approvate il 17 luglio 2017 e con i conseguenti atti dirigenziali per un importo analogo a quello dell'anno precedente. I fondi statali destinate alle politiche sociali non sono ancora certi e formalizzati e pertanto la verifica degli equilibri di bilancio risulta con qualche incognita e potrà trovare definitivo riscontro nel momento in cui saranno formalizzati i suddetti fondi.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione, Marcello Crotti, afferma che il costante e continuo aumento del capitolo di spesa relativo ai minori inseriti nelle strutture residenziali siano essi minori stranieri non accompagnati o altre tipologie di minori porta a considerare che in questa situazione non sarà possibile arrivare alla diminuzione della quota procapite a carico di ogni comune come si era ipotizzato ad inizio anno. Occorre individuare con la dirigenza del consorzio alcune attività comprimibili per arginare questa situazione. La prima attività che si vuole proporre e cercare di realizzare a partire dall'autunno con un proseguimento nel corso degli anni è una campagna di sensibilizzazione dell'affido familiare facendo in tal modo sia l'interesse del minore sia l'interesse del consorzio dal punto di vista economico.

Il Direttore Roberto Giolito interviene comunicando che l'aumento della spesa per i minori riguarda soprattutto quelli stranieri non accompagnati, la situazione sta già degenerando sia a Casale Mont.to e soprattutto ad Alessandria dove ha sede la questura.

C'è stato un incontro con il Prefetto il quale riteneva di doverli distribuirli su tutto il territorio alessandrino ma per ora i consorzi hanno cercato di arginare questa ipotesi. L'inserimento di una parte di tali minori manderebbe sicuramente in crisi il bilancio del Consorzio perché le rette delle strutture si aggirano su un costo medio giornaliero di 100 euro.

Una proposta che questo Consorzio sta portando avanti, cercando di coinvolgere gli altri Enti Gestori del territorio e con la collaborazione delle Cooperative presenti sul territorio, è quella di sensibilizzare la Regione Piemonte a prevedere una normativa che permetta di realizzare delle strutture residenziali c.d. "leggere" con costi giornalieri che si aggirano sui 50 o 60 euro considerando che la tipologia di assistenza richiesta per i minori stranieri non accompagnati è inferiore rispetto alle altre tipologie non essendo puramente terapeutico.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione prosegue illustrando un'ulteriore attività messa in campo dal Consorzio, ovvero la partecipazione dell'ente ad un progetto regionale finanziato che si chiama "progetto wecare" per un valore di 6 milione e 400 mila euro.

Il Consorzio in collaborazione con gli Enti Gestori del quadrante Alessandria - Asti presenterà un progetto per ottenere una quota di questo finanziamento regionale. Il progetto viene incontro all'esigenza esplicitata più volte dagli amministratori del territorio che era quella di mantenere le peculiarità dei vari territori rappresentati. Qualche mese fa si era ipotizzato il discorso del distretto di coesione sociale che avrebbe equiparato il territorio del Consorzio con i Distretti sanitari.

La proposta, scaturita da un incontro tenutosi lo scorso giugno tra i Direttori e i Presidenti degli Enti Gestori e i Sindaci di Casale e di Valenza, prevede la presentazione di un progetto nel quale si

considerano le competenze e le conoscenze di tutti gli Enti Gestori del territorio Alessandria – Asti per garantire il supporto tecnico a tutti gli Enti Gestori da parte di ciascun Ente gestore.

L'obiettivo è quello di creare una filiera virtuosa in cui tutti coloro che hanno una competenza particolare la mettono a disposizione degli altri Enti Gestori e all'interno di ciascun Ente ci si specializza in uno specifico settore. Questo porta ad essere ben tutelati su tutte le varie competenze e conoscenze necessarie per effettuare le attività e nello stesso tempo si possono mantenere le proprie peculiarità e la propria individualità territoriale garantendo oltre al mantenimento delle attuali quote capitarie che sono molto diverse tra gli Enti Gestori anche, data la specificità del progetto, di accedere ad una quota del finanziamento regionale.

Per quanto riguarda i progetti di pubblica utilità (P.P.U.) sono stati attivati i due progetti previsti per l'anno 2017 e si ha la fondata speranza che anche per l'anno 2018 possano proseguire attraverso il finanziamento da parte delle Fondazione Cassa di Risparmio di Tortona per un importo analogo a quello dell'anno in corso.

Il Presidente conclude chiedendo la disponibilità ai Sindaci presenti di incontrarsi nell'autunno nelle sedi decentrate per raccogliere le proposte e confrontarci e aggiornarci sulla situazione in evoluzione al fine di rispondere in maniera puntuale alle esigenze del territorio.

Non essendoci interventi il Presidente dell'Assemblea Consortile, Andrea Pistone, Sindaco del Comune di Sale, pone in votazione la proposta di deliberazione.

## L'ASSEMBLEA CONSORTILE

Udita e fatta propria la proposta del Relatore;

Premesso che:

- con proprio provvedimento del 03.03.2017 n. 1 è stato approvato il Piano Programma 2017 - 2019 ed il Bilancio di Previsione finanziario 2017 - 2019;
- con proprio provvedimento del 09.05.2017 n. 3 è stato approvato il Rendiconto di Gestione anno 2016;
- con proprio provvedimento del 9.05.2017 n. 4 è stata approvata la I<sup>a</sup> variazione al Bilancio di Previsione 2017 - 2019;

Richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 19 del 30.05.2017 con la quale veniva approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017 - 2019 e il Piano degli Obiettivi;

Visto il D. Lgs. n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio della regione, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42" così come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014;

Atteso che:

- a) l'art. 193, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i, prevede:

*"Con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, ad adottare, contestualmente:*

- a) *le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della*

*gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;*  
*b) i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art. 194;*  
*c) le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui.*  
*La deliberazione è allegata al rendiconto dell'esercizio relativo”;*

b) l'articolo 175, comma 8, del d.lgs. n. 267/2000, fissa al 31 luglio il termine per l'assestamento generale di bilancio;

Considerato pertanto che:

- per l'esercizio 2017 entro la data del 31 luglio 2017 occorre procedere unicamente alla salvaguardia degli equilibri di bilancio adottando contestualmente le misure necessarie a ripristinare il pareggio;
- per il riequilibrio possono essere utilizzate per l'anno in corso e per i due successivi le possibili economie di spesa e tutte le entrate, ad eccezione di quelle provenienti dall'assunzione di prestiti e di quelle con specifico vincolo di destinazione, nonché i proventi derivanti da alienazione di beni patrimoniali disponibili e da altre entrate in c/capitale con riferimento a squilibri di parte capitale e che ove non possa provvedersi con le modalità sopra indicate è possibile impiegare la quota libera del risultato di amministrazione;
- in sede di salvaguardia degli equilibri non risulta obbligatoria la ricognizione dello stato di attuazione dei programmi, rimanendo comunque in capo all'ente la facoltà di effettuarla entro tale data. A tal proposito, Arconet ha precisato che: “l'articolo 193 del TUEL non prevede, come obbligatoria, la verifica dello stato di attuazione dei programmi in sede di salvaguardia degli equilibri. Si segnala tuttavia che l'articolo 147-ter, comma 2, del TUEL conferma l'obbligo di effettuare periodiche verifiche circa lo stato di attuazione dei programmi. Tali verifiche risultano particolarmente rilevanti ai fini della predisposizione del DUP, da presentare al Consiglio entro il 31 luglio di ogni anno. Pur non essendo più obbligatorio, a regime, il termine del 31 luglio appare il più idoneo per la verifica dello stato di attuazione dei programmi.”;

Considerato, per quanto predetto, e a seguito di una verifica generale delle voci di entrata e di spesa del bilancio d'esercizio necessario intervenire apportando le variazioni agli stanziamenti di competenza al Bilancio di Previsione finanziario 2017 – 2019, nonché agli stanziamenti di cassa per l'annualità 2017 come si evince dal prospetto predisposto dall'Ufficio Ragioneria;

Esaminato lo schema della variazione di assestamento generale predisposto dall'Ufficio Ragioneria sulla base delle esigenze del Direttore, che si allega alla presente quale parte integrante e (allegato a) dal quale si evince una variazione agli stanziamenti di competenza al Bilancio di Previsione finanziario 2017 – 2019, nonché agli stanziamenti di cassa per l'annualità 2017 complessiva in aumento di euro 55.000,00 così suddivisa:

spesa corrente euro 50.000,00

spesa in conto capitale euro 5.000,00

Dato atto che la maggior spesa corrente di euro 50.000,00 viene finanziata da maggior entrata corrente mentre per la maggior spesa in conto capitale pari ad euro 5.000,00 si rende necessario applicare parte dell'avanzo di amministrazione destinato agli investimenti;

Dato atto che al Bilancio di Previsione dell'esercizio in corso è già stato applicato avanzo per un importo di euro 747.837,10 per cui rimane da applicare un avanzo residuo di euro 369.554,07 così composto:

DESCRIZIONE	AVANZO			
	AVANZO ACCERTATO	AVANZO APPLICATO	APPLICATO CON 1^ VARIAZIONE	AVANZO DA APPLICARE
parte accantonata	270.000,00			270.000,00
parte vincolata	750.000,00	693.337,10	6.000,00	50.662,90
parte destinata	37.578,81		19.500,00	18.078,81
parte disponibile	59.812,36		29.000,00	30.812,36
<b>TOTALE</b>	<b>1.117.391,17</b>	<b>693.337,10</b>	<b>54.500,00</b>	<b>369.554,07</b>

Ritenuto procedere alla variazione di assestamento generale sul Bilancio di Previsione 2017 – 2019 all'esercizio finanziario 2017 applicando l'avanzo di amministrazione per una somma complessiva di euro 5.000,00 con le seguenti finalità:

Descrizione	impiego			impiego quota disponibile spesa corrente a carattere non permanente
	quota accantonata	impiego quota vincolata	impiego quota destinata	
manutenzione straordinaria su beni di terzi hardware			4.000,00	
			1.000,00	
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>

Dato atto che a seguito delle variazioni apportate al punto precedente il pareggio di bilancio di previsione 2017 – 2019 per l'esercizio finanziario 2017 passa da €. 8.280.171,19 a €. 8.335.171,19 e permangono gli equilibri di bilancio, così come disposto dall'art. 193 del D Lgs. 267/2000;

Vista la relazione sugli equilibri generali di bilancio e sullo stato di attuazione dei programmi unito alla presente quale parte integrante e sostanziale (allegato b), si constata che:

- permangono gli equilibri generali di bilancio pur rendendosi necessarie variazioni compensative del bilancio 2017, che rispettino gli equilibri di bilancio;
- non si profilano variazioni sostanziali nella consistenza dei residui attivi e passivi, rispetto alle determinazioni effettuate all'atto dell'approvazione del rendiconto per l'esercizio 2016;
- la gestione di cassa rispetta le condizioni di equilibrio;
- è rispettato il limite di cui all'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010 per le spese del personale a tempo determinato, con convenzione e con contratti di collaborazione coordinata e continuativa;
- il fondo crediti di dubbia esigibilità non richiede adeguamenti;
- non si ravvisa la necessità di accantonamenti per rischi di soccombenza da contenzioso;
- non sono stati segnalati debiti fuori bilancio riconoscibili;



Preso atto dell'allegato c) riportante le variazioni di interessa per la Tesoreria da trasmettere successivamente all'approvazione de presente atto;

Visto il parere favorevole del Collegio dei revisori dei conti, espresso ai sensi dell'art. 239 del T.U.E.L. – D. Lgs. 267/2000 e allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

Visti i pareri favorevoli tecnico e contabile sulla proposta di deliberazione espressi dal Direttore e dal Responsabile Finanziario;

Con voti unanimi favorevoli , espressi in forma palese;

#### DELIBERA

1. di approvare, per i motivi esposti in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati, al Bilancio di Previsione finanziario 2017 – 2019 le variazioni agli stanziamenti di competenza e di cassa come riportati nell'allegato a), parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di dato atto che a seguito delle variazioni apportate al punto precedente il pareggio di bilancio di previsione 2017 – 2019 per l'esercizio finanziario 2017 passa da €. 8.280.171,19 a €. 8.335.171,19 e permangono gli equilibri di bilancio, così come disposto dall'art. 193 del D Lgs. 267/2000;
3. di approvare la relazione sugli equilibri generali di bilancio e sullo stato di attuazione dei programmi unita alla presente quale parte integrante e sostanziale (allegato b), dalla quale si si constata che:
  - permangono gli equilibri generali di bilancio pur rendendosi necessarie variazioni compensative del bilancio 2017, che rispettino gli equilibri di bilancio;
  - non si profilano variazioni sostanziali nella consistenza dei residui attivi e passivi, rispetto alle determinazioni effettuate all'atto dell'approvazione del rendiconto per l'esercizio 2016;
  - la gestione di cassa rispetta le condizioni di equilibrio;
  - è rispettato il limite di cui all'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010 per le spese del personale a tempo determinato, con convenzione e con contratti di collaborazione coordinata e continuativa;
  - il fondo crediti di dubbia esigibilità non richiede adeguamenti;
  - non si ravvisa la necessità di accantonamenti per rischi di soccombenza da contenzioso;
  - non sono stati segnalati debiti fuori bilancio riconoscibili;
4. di prendere atto dell'allegato c) denominato "allegato delibera di variazione di bilancio riportante i dati di interesse del Tesoriere", da trasmettere successivamente al Tesoriere Consortile;

Con voti unanimi favorevoli, resi ed espressi nei modi e forme di legge, anche e successivamente in ordine alla immediata eseguibilità del presente provvedimento ai sensi dell'art. 134, comma 4, T.U. del 18/08/2000 n. 267;

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

Allegato A)

## ELENCO VARIAZIONI ESERCIZIO FINANZIARIO 2017

E/S		Codice	Descrizione	Competenza 2017			Cassa 2017		
				Precedente	Variazione	Risultante	Precedente	Variazione	Risultante
E	00001		Avanzo di amministrazione	747.837,10	5.000,00	752.837,10	0,00	0,00	0,00
E	20101		Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	5.613.412,90	50.000,00	5.663.412,90	8.058.359,40	50.000,00	8.108.359,40
			<b>TOTALE - VARIAZIONI ENTRATA</b>		55.000,00			50.000,00	
S	01011		Organi istituzionali	18.750,00	900,00	19.650,00	19.750,00	900,00	20.650,00
S	01111		Altri servizi generali	336.611,07	900,00-	335.711,07	441.706,18	900,00-	440.806,18
S	01112		Altri servizi generali	14.500,00	1.000,00	15.500,00	114.912,45	1.000,00	115.912,45
S	12011		Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	1.808.526,80	50.000,00	1.858.526,80	2.163.558,15	45.000,00	2.208.558,15
S	12021		Interventi per la disabilita'	1.363.698,00	10.000,00-	1.373.698,00	1.927.124,08	10.000,00-	1.917.124,08
S	12031		Interventi per gli anziani	3.538.085,32	10.000,00	3.548.085,32	4.852.718,23	10.000,00	4.862.718,23
S	12032		Interventi per gli anziani	5.000,00	4.000,00	9.000,00	5.547,20	4.000,00	9.547,20
			<b>TOTALE - VARIAZIONI SPESA</b>		55.000,00			50.000,00	





**C.I.S.A. - TORTONA**  
Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale  
C.A.P. 15057 – TORTONA (AL)  
Tel.0131/829211 fax 0131/829212  
E-mail [info@cisa-tortona.it](mailto:info@cisa-tortona.it) Pec [cisa-tortona@pec.it](mailto:cisa-tortona@pec.it)

Allegato B)

**PROSPETTO EQUILIBRI GENERALI DI BILANCIO  
E  
RELAZIONE SUGLI STATO DI ATTUAZIONE DEI  
PROGRAMMI**

**Esercizio Finanziario 2017**



**C.I.S.A. - TORTONA**  
Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale  
C.A.P. 15057 – TORTONA (AL)  
Tel.0131/829211 fax 0131/829212  
E-mail [info@cisa-tortona.it](mailto:info@cisa-tortona.it) Pec [cisa-tortona@pec.it](mailto:cisa-tortona@pec.it)

## **RICOGNIZIONE SUGLI EQUILIBRI DI BILANCIO**

### **INTRODUZIONE**

Richiamati i seguenti atti:

- deliberazione n. 1 adottata dall'Assemblea Consortile il 03.03.2017, con la quale è stato approvato il Piano Programma 2017 – 2019 ed il Bilancio di Previsione finanziario 2017 - 2019;
- deliberazione n. 12 adottata dal Consiglio di Amministrazione il 28/03/2017 ad oggetto: "Riaccertamento ordinario dei residui al 31 dicembre 2016 ex art. 3, comma 4, del D. Lgs. n. 118/2011 e conseguente variazione al bilancio di previsione 2017 – 2019";
- deliberazione n. 3 adottata dall'Assemblea Consortile il 09.05.2017, con la quale è stato approvato il Rendiconto di Gestione per l'esercizio finanziario 2016 e la Relazione illustrativa di cui all'art. 151 comma 6 del T.U.E.L. – D. Lgs. n. 267/2000;
- deliberazione n. 4 adottata dall'Assemblea Consortile il 09/05/2017, ad oggetto: "Bilancio di Previsione 2016: 1^ variazione";

L'importo dei Fondi Regionali sono rimasti sostanzialmente uguali a quelli dell'anno precedente e, pertanto, non risulta necessaria alcuna variazione agli stanziamenti stabiliti nel bilancio di previsione 2017.

L'importo dei fondi nazionale per le politiche sociali non sono ancora stati ripartiti tra le regioni e pertanto non è possibile quantificare l'importo di spettanza per l'anno 2017.

L'operazione di verifica degli equilibri di bilancio risulta, per quanto predetto, con qualche incognita. L'equilibrio potrà trovare definitivo riscontro nel momento in cui saranno formalizzati nella loro pienezza i succitati fondi nazionali attraverso i provvedimenti regionali di riparto tra gli enti gestori.

Si ritiene che siano presenti in bilancio margini di sicurezza al fine di garantire la permanenza dell'equilibrio anche non essendo a conoscenza dell'esatto importo dei trasferimenti regionali.

Il Fondo di riserva risulta non utilizzato nella sua interezza pari a Euro 23.000,00;

Risulta iscritto a bilancio il Fondo svalutazione credito per Euro 181.000,00.

I flussi di cassa seguono andamenti non facilmente prevedibili, in particolare va segnalato il notevole ritardo nei pagamenti da parte della Regione Piemonte non essendo ancora pervenuti alcuni trasferimenti riferiti all'anno 2015 e la maggior parte dei trasferimenti dell'anno 2016. Tale situazione comporta inevitabilmente un rallentamento dei pagamenti da parte del Consorzio. Il perdurare di tale situazione rischia di portare l'Ente a ricorrere all'anticipazione di cassa e al pagamento dei conseguenti interessi passivi.



**C.I.S.A. - TORTONA**  
Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale  
C.A.P. 15057 – TORTONA (AL)  
Tel.0131/829211 fax 0131/829212  
E-mail [info@cisa-tortona.it](mailto:info@cisa-tortona.it) Pec [cisa-tortona@pec.it](mailto:cisa-tortona@pec.it)

## RIEPILOGO BILANCI DI COMPETENZA 2017

Di seguito sono riportati due prospetti che evidenziano:

- a) la situazione finanziaria aggiornata alla data odierna
- b) la situazione finanziaria prevista per la fine dell'esercizio

L' ultima colonna "Risultato (+/-)" di entrambi i prospetti rappresenta il relativo risultato della gestione di competenza.

Se tale valore al 31/12 sarà negativo, l'Ente dovrà intervenire per ottenere il riequilibrio della gestione.

### A) SITUAZIONE ATTUALE (Previsioni Esecutive)

Denominazione	Entrate (+)	Uscite (-)	Risultato (+/-)
Bilancio Corrente	7.543.671,19	7.543.671,19	0,00-
Bilancio Investimenti	24.500,00	24.500,00	0,00
Bilancio Movimento di Fondi	0,00	0,00	0,00
Servizi per Conto di Terzi	767.000,00	767.000,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>8.335.171,19</b>	<b>8.335.171,19</b>	<b>00,0</b>

### B) PROIEZIONI AL 31/12/2017

Denominazione	Entrate (+)	Uscite (-)	Risultato (+/-)
Bilancio Corrente	7.543.671,19	7.543.671,19	0,00-
Bilancio Investimenti	24.500,00	24.500,00	0,00
Bilancio Movimento di Fondi	0,00	0,00	0,00
Servizi per Conto di Terzi	767.000,00	767.000,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>8.335.171,19</b>	<b>8.335.171,19</b>	<b>00,0</b>



**C.I.S.A. - TORTONA**  
 Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale  
 C.A.P. 15057 – TORTONA (AL)  
 Tel.0131/829211 fax 0131/829212  
 E-mail [info@cisa-tortona.it](mailto:info@cisa-tortona.it) Pec [cisa-tortona@pec.it](mailto:cisa-tortona@pec.it)

## EQUILIBRI NEL BILANCIO CORRENTE

Il quadro riporta le risorse destinate al funzionamento dell'ente.  
 La prima colonna indica la situazione attuale del bilancio di previsione limitata alla sola gestione della competenza (previsioni esecutive).  
 La seconda riguarda le previsioni aggiornate alla fine dell'esercizio (proiezione al 31/12).  
 La terza riporta lo scostamento fra la prima e la seconda colonna.

### COMPOSIZIONE DEL BILANCIO CORRENTE: COMPETENZA 2017

Entrate Correnti		Previsioni esecutive	Proiezioni al 31/12	Scostamento
Tributarie (Titolo I)	(+)	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti Correnti (Titolo II)	(+)	5.663.412,90	5.663.412,90	0,00
Extratributarie (Titolo III)	(+)	1.099.500,00	1.099.500,00	0,00
Entrate correnti specifiche per investimenti	(-)	0,00	0,00	0,00
Entrate correnti generali per investimenti	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>RISORSE ORDINARIE</b>		<b>6.762.912,90</b>	<b>6.762.912,90</b>	<b>0,00</b>
FPV per bilancio corrente	(+)	52.421,19	52.421,19	0,00
AVANZO per spesa corrente	(+)	728.337,10	728.337,10	0,00
Entrate c/capitale per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
Accensione di prestiti per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>RISORSE STRAORDINARIE</b>		<b>780.758,29</b>	<b>780.758,29</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE</b>		<b>7.543.671,19</b>	<b>7.543.671,19</b>	<b>0,00</b>

Uscite Correnti		Previsioni esecutive	Proiezioni al 31/12	Scostamento
Spese Correnti	(+)	7.543.671,19	7.543.671,19	0,00
Rimborso di prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>		<b>7.543.671,19</b>	<b>7.543.671,19</b>	<b>0,00</b>





**C.I.S.A. - TORTONA**  
 Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale  
 C.A.P. 15057 – TORTONA (AL)  
 Tel.0131/829211 fax 0131/829212  
 E-mail [info@cisa-tortona.it](mailto:info@cisa-tortona.it) Pec [cisa-tortona@pec.it](mailto:cisa-tortona@pec.it)

## EQUILIBRI NEL BILANCIO INVESTIMENTI

Il bilancio investimenti riporta le risorse destinate a coprire le spese in conto capitale. La prima colonna indica la situazione attuale del bilancio di previsione limitata alla sola gestione della competenza (previsioni esecutive). La seconda riguarda le previsioni aggiornate a fine esercizio (proiezione al 31/12). La terza riporta lo scostamento fra la prima e la seconda colonna.

### COMPOSIZIONE DEL BILANCIO INVESTIMENTI: COMPETENZA 2017

Entrate Investimenti		Previsioni esecutive	Proiezioni al 31/12	Scostamento
Entrate in c/capitale lorde	(+)	0,00	0,00	0,00
Riscossione crediti complessiva	(-)	0,00	0,00	0,00
Entrate correnti specifiche per investimenti	(+)	0,00	0,00	0,00
Entrate correnti generali per investimenti	(+)	0,00	0,00	0,00
Avanzo e FPV per bilancio investimenti	(+)	24.500,00	24.500,00	0,00
<b>RISORSE GRATUITE</b>		<b>24.500,00</b>	<b>24.500,00</b>	<b>0,00</b>
Accensioni di prestiti lorde	(+)	0,00	0,00	0,00
Accensione di prestiti per spese correnti	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>RISORSE ONEROSE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE</b>		<b>24.500,00</b>	<b>24.500,00</b>	<b>0,00</b>

Uscite Investimenti		Previsioni esecutive	Proiezioni al 31/12	Scostamento
Spese in c/capitale	(+)	24.500,00	24.500,00	0,00
Concessione di crediti complessiva	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>		<b>24.500,00</b>	<b>24.500,00</b>	<b>0,00</b>



**C.I.S.A. - TORTONA**  
Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale  
C.A.P. 15057 – TORTONA (AL)  
Tel.0131/829211 fax 0131/829212  
E-mail [info@cisa-tortona.it](mailto:info@cisa-tortona.it) Pec [cisa-tortona@pec.it](mailto:cisa-tortona@pec.it)

## EQUILIBRI NEI MOVIMENTI DI FONDI

Il bilancio di competenza non è costituito solo da operazioni valide nella acquisizione di beni e servizi (bilancio corrente) o di beni ad uso durevole (bilancio investimenti). Si creano normalmente anche movimenti di natura finanziaria come concessioni, rimborsi di crediti e anticipazioni di cassa.

Il quadro evidenziato sotto contiene il bilancio dei movimenti di fondi che normalmente riporta un pareggio fra stanziamenti di entrata e di uscita.  
Anche in questo caso la terza colonna (scostamento) riporta la differenza fra il valore tendenziale (proiezioni al 31/12) ed il valore attuale (previsioni esecutive).

### COMPOSIZIONE DEL BILANCIO MOVIMENTI DI FONDI: COMPETENZA 2017

Bilancio Movimenti Fondi		Previsioni esecutive	Proiezioni al 31/12	Scostamento
Totale Entrate	(+)	0,00	0,00	0,00
Totale Uscite	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>Risultato Bilancio Movimenti di Fondi</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## EQUILIBRI NEI SERVIZI PER CONTO TERZI

Ulteriori movimenti che alimentano il bilancio di competenza sono le "Entrate c/terzi".  
Queste operazioni di origine finanziaria sono effettuate per conto di soggetti esterni all' ente.

Il quadro riporta il bilancio dei servizi per conto di terzi che, normalmente, segna un pareggio fra stanziamenti di entrata e di uscita.  
Anche in questo caso la terza colonna (scostamento) riporta la differenza fra il valore tendenziale (proiezioni al 31/12) ed il valore attuale (previsioni esecutive).

### COMPOSIZIONE DEL BILANCIO SERVIZI PER CONTO DI TERZI: COMPETENZA 2017

Bilancio Servizi per conto terzi		Previsioni esecutive	Proiezioni al 31/12	Scostamento
Totale Entrate	(+)	767.000,00	767.000,00	0,00
Totale Uscite	(-)	767.000,00	767.000,00	0,00
<b>Risultato Bilancio Servizi c/Terzi</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



**C.I.S.A. - TORTONA**  
 Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale  
 C.A.P. 15057 – TORTONA (AL)  
 Tel.0131/829211 fax 0131/829212  
 E-mail [info@cisa-tortona.it](mailto:info@cisa-tortona.it) Pec [cisa-tortona@pec.it](mailto:cisa-tortona@pec.it)

## RIEQUILIBRIO DELLA GESTIONE 2017

### CONTENUTO DEL RIEQUILIBRIO 2017

<b>MAGGIORI ESIGENZE SPESA</b>	<b>Importi</b>
<b>1. DEBITI FUORI BILANCIO</b>	
Sentenze (Art. 194, lett. a)	0,00
Disavanzi (Art. 194, lett. b)	0,00
Ricapitalizzazioni (Art. 194, lett. c)	0,00
Espropri (Art. 194, lett. d)	0,00
Altro (Art. 194, lett. e)	0,00
<b>Totale debiti fuori Bilancio</b>	<b>0,00</b>
<b>2. DISAVANZO CONSUNTIVO 2016</b>	<b>0,00</b>
<b>3. DISAVANZO EMERGENTE 2017</b>	
Squilibrio gestione residui	0,00
Squilibrio gestione competenza	0,00
<b>Totale disavanzo emergente</b>	<b>0,00</b>
<b>Maggiori esigenze di spesa</b>	<b>0,00</b>

### FINANZIAMENTO DEL RIEQUILIBRIO 2017

<b>RISORSE DESTINATE AL RIEQUILIBRIO</b>	<b>Importi</b>
<b>1. DISPONIBILITA' DEL BILANCIO 2017</b>	
Maggiori entrate correnti	0,00
Economie di spesa corrente	0,00
<b>Totale disponibilità del bilancio 2017</b>	<b>0,00</b>
<b>2. AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ACCERTATO</b>	<b>0,00</b>
<b>3. DISPONIBILITA' DEI BILANCI 2018 / 2019</b>	
Quota a carico del bilancio 2018	0,00
Quota a carico del bilancio 2019	0,00
<b>Totale disponibilità dei bilanci 2018 / 2019</b>	<b>0,00</b>
<b>4. ALIENAZIONE DEL PATRIMONIO DISPONIBILE</b>	<b>0,00</b>
<b>5. MUTUO A FINANZIAMENTO DEBITI FUORI BILANCIO</b>	<b>0,00</b>
<b>Risorse destinate al riequilibrio</b>	<b>0,00</b>



**C.I.S.A. - TORTONA**  
 Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale  
 C.A.P. 15057 – TORTONA (AL)  
 Tel.0131/829211 fax 0131/829212  
 E-mail [info@cisa-tortona.it](mailto:info@cisa-tortona.it) Pec [cisa-tortona@pec.it](mailto:cisa-tortona@pec.it)

## VERIFICA DELLO STATO DI ACCERTAMENTO DELLE ENTRATE

L'importo dei Fondi Regionali sono rimasti sostanzialmente uguali a quelli dell'anno precedente e, pertanto, non risulta necessaria alcuna variazione agli stanziamenti stabiliti nel bilancio di previsione 2017.

L'importo dei fondi nazionale per le politiche sociali non sono ancora stati ripartiti tra le regioni e pertanto non è possibile quantificare l'importo di spettanza per l'anno 2017.

L'operazione di verifica degli equilibri di bilancio risulta, per quanto predetto, con qualche incognita. L'equilibrio potrà trovare definitivo riscontro nel momento in cui saranno formalizzati nella loro pienezza i succitati fondi nazionali attraverso i provvedimenti regionali di riparto tra gli enti gestori.

### STATO DI ACCERTAMENTO DELLE ENTRATE

TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	Previsioni Esecutive	Accertamenti	Proiezioni al 31/12
Tipologia 101	Imposte, tasse e proventi assimilati	0,00	0,00	0,00
Tipologia 104	Compartecipazione di tributi	0,00	0,00	0,00
Tipologia 301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00
Tipologia 302	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale TITOLO 1</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

TITOLO 2	Trasferimenti Correnti	Previsioni Esecutive	Accertamenti	Proiezioni al 31/12
Tipologia 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	5.663.412,90	3.742.628,07	5.663.412,90
Tipologia 102	Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00
Tipologia 103	Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00
Tipologia 104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00
Tipologia 105	Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale TITOLO 2</b>	<b>5.663.412,90</b>	<b>3.742.628,07</b>	<b>5.663.412,90</b>



**C.I.S.A. - TORTONA**  
 Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale  
 C.A.P. 15057 – TORTONA (AL)  
 Tel.0131/829211 fax 0131/829212  
 E-mail [info@cisa-tortona.it](mailto:info@cisa-tortona.it) Pec [cisa-tortona@pec.it](mailto:cisa-tortona@pec.it)

TITOLO 3	Entrate Extratributarie	Previsioni Esecutive	Accertamenti	Proiezioni al 31/12
Tipologia 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.056.000,00	544.916,92	1.056.000,00
Tipologia 200	Proventi derivanti dalla attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300	Interessi attivi	1.500,00	0,00	1.500,00
Tipologia 400	Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00
Tipologia 500	Rimborsi e altre entrate correnti	42.000,00	33.179,14	42.000,00
	<b>Totale TITOLO 3</b>	<b>1.099.500,00</b>	<b>578.096,06</b>	<b>1.099.500,00</b>

TITOLO 4	Entrate in conto capitale	Previsioni Esecutive	Accertamenti	Proiezioni al 31/12
Tipologia 100	Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200	Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300	Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00
Tipologia 500	Altre entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale TITOLO 4</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



**C.I.S.A. - TORTONA**  
 Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale  
 C.A.P. 15057 – TORTONA (AL)  
 Tel.0131/829211 fax 0131/829212  
 E-mail [info@cisa-tortona.it](mailto:info@cisa-tortona.it) Pec [cisa-tortona@pec.it](mailto:cisa-tortona@pec.it)

TITOLO 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	Previsioni Esecutive	Accertamenti	Proiezioni al 31/12
Tipologia 100	Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200	Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300	Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale TITOLO 5</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

TITOLO 6	Accensione prestiti	Previsioni Esecutive	Accertamenti	Proiezioni al 31/12
Tipologia 100	Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200	Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400	Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale TITOLO 6</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

TITOLO 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	Previsioni Esecutive	Accertamenti	Proiezioni al 31/12
Tipologia 100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale TITOLO 7</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



**C.I.S.A. - TORTONA**  
 Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale  
 C.A.P. 15057 – TORTONA (AL)  
 Tel.0131/829211 fax 0131/829212  
 E-mail [info@cisa-tortona.it](mailto:info@cisa-tortona.it) Pec [cisa-tortona@pec.it](mailto:cisa-tortona@pec.it)

<b>TITOLO 9</b>	<b>Entrate per conto terzi e partite di giro</b>	<b>Previsioni Esecutive</b>	<b>Accertamenti</b>	<b>Proiezioni al 31/12</b>
<b>Tipologia 100</b>	Entrate per partite di giro	445.000,00	152.208,95	445.000,00
<b>Tipologia 200</b>	Entrate per conto terzi	322.000,00	95.873,89	322.000,00
	<b>Totale TITOLO 9</b>	<b>767.000,00</b>	<b>248.082,84</b>	<b>767.000,00</b>

<b>Totale TITOLI Entrate</b>	<b>7.529.912,90</b>	<b>4.568.806,97</b>	<b>7.529.912,90</b>
<b>Avanzo di amministrazione applicato</b>	<b>752.837,10</b>		<b>752.837,10</b>
<b>Fondo pluriennale</b>	<b>52.421,19</b>		<b>52.421,19</b>
<b>Totale GENERALE Entrate</b>	<b>8.335.171,19</b>	<b>4.568.806,97</b>	<b>8.335.171,19</b>



**C.I.S.A. - TORTONA**  
 Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale  
 C.A.P. 15057 – TORTONA (AL)  
 Tel.0131/829211 fax 0131/829212  
 E-mail [info@cisa-tortona.it](mailto:info@cisa-tortona.it) Pec [cisa-tortona@pec.it](mailto:cisa-tortona@pec.it)

## VERIFICA DELLO STATO DI IMPEGNO DELLE SPESE

Alla data attuale l'Ente ha provveduto ad impegnare provvisoriamente la spesa relativa alla integrazione delle rette a favore di minori disabili, adulti disabili o soggetti soli con disagio sociale, anziani autosufficienti e non autosufficienti e psichiatrici, a causa della difficoltà riscontrata nella raccolta della documentazione economica (Isee) indispensabile alla definizione la spesa.

### STATO DI IMPEGNO DELLE SPESE

MISSIONE 01	Servizi Istituzionali, generali e di gestione	Previsioni Esecutive	Impegni	Proiezioni al 31/12
Programma 01	Organi istituzionali	19.650,00	17.395,99	19.650,00
Programma 02	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00
Programma 03	Gestione economica, finanziaria programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00
Programma 04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00
Programma 05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00
Programma 06	Ufficio Tecnico	0,00	0,00	0,00
Programma 07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00
Programma 08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00
Programma 09	Assistenza tecnico - amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00
Programma 10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00
Programma 11	Altri servizi generali	351.211,07	155.980,96	351.211,07
	<b>Totale MISSIONE 01</b>	<b>370.861,07</b>	<b>173.376,95</b>	<b>370.861,07</b>





**C.I.S.A. - TORTONA**  
 Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale  
 C.A.P. 15057 – TORTONA (AL)  
 Tel.0131/829211 fax 0131/829212  
 E-mail [info@cisa-tortona.it](mailto:info@cisa-tortona.it) Pec [cisa-tortona@pec.it](mailto:cisa-tortona@pec.it)

MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Previsioni Esecutive	Impegni	Proiezioni al 31/12
Programma 01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	1.858.526,80	1.212.477,16	1.858.526,80
Programma 02	Interventi per la disabilità	1.373.698,00	691.165,80	1.373.698,00
Programma 03	Interventi per gli anziani	3.557.085,32	3.085.703,63	3.557.085,32
Programma 04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	194.000,00	128.456,89	194.000,00
Programma 05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00
Programma 06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00
Programma 07	Programmazione e governo della rete e dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00
Programma 08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00
Programma 09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale MISSIONE 12</b>	<b>6.983.310,12</b>	<b>5.117.803,48</b>	<b>6.983.310,12</b>

MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Previsioni Esecutive	Impegni	Proiezioni al 31/12
Programma 01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00
Programma 02	Formazione professionale	10.000,00	0,00	10.000,00
Programma 03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale MISSIONE 15</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>



**C.I.S.A. - TORTONA**  
 Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale  
 C.A.P. 15057 – TORTONA (AL)  
 Tel.0131/829211 fax 0131/829212  
 E-mail [info@cisa-tortona.it](mailto:info@cisa-tortona.it) Pec [cisa-tortona@pec.it](mailto:cisa-tortona@pec.it)

MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	Previsioni Esecutive	Impegni	Proiezioni al 31/12
Programma 01	Fondo di riserva	23.000,00	0,00	23.000,00
Programma 02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	181.000,00	0,00	181.000,00
Programma 03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale MISSIONE 20</b>	<b>204.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>204.000,00</b>
MISSIONE 50	Debito pubblico	Previsioni Esecutive	Impegni	Proiezioni al 31/12
Programma 01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00
Programma 02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale MISSIONE 50</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie	Previsioni Esecutive	Impegni	Proiezioni al 31/12
Programma 01	Restituzione anticipazioni di tesoreria	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale MISSIONE 60</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	Previsioni Esecutive	Impegni	Proiezioni al 31/12
Programma 01	Servizi per conto terzi – Partite di giro	767.000,00	219.237,09	767.000,00
Programma 02	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale MISSIONE 99</b>	<b>767.000,00</b>	<b>219.237,09</b>	<b>767.000,00</b>
<b>Totale MISSIONI Spesa</b>		<b>8.335.171,19</b>	<b>5.510.417,52</b>	<b>8.335.171,19</b>



**C.I.S.A. - TORTONA**  
 Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale  
 C.A.P. 15057 – TORTONA (AL)  
 Tel.0131/829211 fax 0131/829212  
 E-mail [info@cisa-tortona.it](mailto:info@cisa-tortona.it) Pec [cisa-tortona@pec.it](mailto:cisa-tortona@pec.it)

## PREVISIONE GENERALE DELL'ANDAMENTO DEI PROGRAMMI

### Andamento delle missioni e dei programmi previsti

La spesa della missione 01 pari ad Euro 370.861,07 risulta impegnata per il 47% rispetto alla previsione esecutiva.

La spesa della missione 12 pari ad Euro 6.983.310,12 risulta impegnata per il 73% rispetto a quanto stanziato a bilancio.

La spesa della missione 15 pari ad Euro 10.000,00 non risulta ancora impegnata.

### SITUAZIONE RIEPILOGATIVA DELLE MISSIONI E DEI PROGRAMMI

MISSIONE 01	Servizi Istituzionali, generali e di gestione	Previsioni Esecutive	Impegni	Proiezioni al 31/12
Programma 01	Organi istituzionali	19.650,00	17.395,99	19.650,00
Programma 11	Altri servizi generali	351.211,07	155.980,96	351.211,07
	<b>Totale MISSIONE 01</b>	<b>370.861,07</b>	<b>173.376,95</b>	<b>370.861,07</b>
MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Previsioni Esecutive	Impegni	Proiezioni al 31/12
Programma 01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	1.858.526,80	1.212.477,16	1.858.526,80
Programma 02	Interventi per la disabilità	1.373.698,00	691.165,80	1.373.698,00
Programma 03	Interventi per gli anziani	3.557.085,32	3.085.703,63	3.557.085,32
Programma 04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	194.000,00	128.456,89	194.000,00
	<b>Totale MISSIONE 12</b>	<b>6.983.310,12</b>	<b>5.117.803,48</b>	<b>6.983.310,12</b>



**C.I.S.A. - TORTONA**  
 Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale  
 C.A.P. 15057 – TORTONA (AL)  
 Tel.0131/829211 fax 0131/829212  
 E-mail [info@cisa-tortona.it](mailto:info@cisa-tortona.it) Pec [cisa-tortona@pec.it](mailto:cisa-tortona@pec.it)

MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Previsloni Esecutive	Impegni	Proiezioni al 31/12
Programma 02	Formazione professionale	10.000,00	0,00	10.000,00
	<b>Totale MISSIONE 15</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>

## DESCRIZIONE STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA

### Organi istituzionali

Nell'ambito del progetto Organi istituzionali va segnalato che sono iscritti:

- i costi del nucleo di valutazione nominato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 11 del 14.05.2015 composto da 3 componenti per un compenso annuo di €. 500,00 onnicomprensivo erogato a ciascun componente, per una spesa complessiva per l'Ente di €. 1.500,00.
- I compensi del Collegio dei Revisori composto da un Presidente e due componenti, nominati con deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 14 del 24/11/2015.
- Il Consiglio di amministrazione composto da un Presidente da un Vice Presidente e da tre Consiglieri nominati con deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 13 del 24.11.2014. Con deliberazione n. 8 del 23.09.2016 veniva nominato un componente del Consiglio di Amministrazione in sostituzione di uno dimissionario.  
 Il Consiglio di Amministrazione non percepisce alcun indennizzo. A garanzia del medesimo sono state stipulate polizze assicurative per un costo annuo di circa € 2.650,00 euro.

### Atri servizi generali

- Si è provveduto ad attivare, nel primo trimestre 2017, tutti i provvedimenti (nulla osta preventivo e nulla osta definitivo) per consentire al Direttore del Consorzio di partecipare alla procedura selettiva di mobilità indetta da un altro Ente gestore e al passaggio della medesima presso l'altro Ente.
- Si è provveduto all' integrazione del Regolamento degli uffici e dei servizi.
- Si è provveduto a conferire l'incarico di direttore, a far data dal primo aprile 2017 per tutta la durata del Consiglio di Amministrazione attualmente in carica, al dirigente già in ruolo presso il Consorzio garantendo continuità nella gestione dell'Ente e nel contempo un risparmio della spesa destinata al personale.
- Si è provveduto a sostituire una dipendente a tempo pieno e determinato con qualifica professionale di Assistente Sociale, assunta per la sostituzione di maternità, cessata volontariamente dal servizio con un'altra dipendente a tempo determinato con qualifica professionale di assistente sociale, previo bando di mobilità volontaria.
- Sono state stipulate due convenzioni con le università di Genova e di Milano per la realizzazione di tirocini per la formazione ed orientamento.
- Si è provveduto ad effettuare la ricognizione per la verifica del soprannumero o eccedenze di personale per l'anno 2017.
- Si è prorogata la convenzione in essere con l'l.p.a.b. "G.E. Balduzzi" di Castelnuovo Scrivia per il comando temporaneo di una dipendente della struttura fino al 31/12/2017.



### C.I.S.A. - TORTONA

Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale

C.A.P. 15057 – TORTONA (AL)

Tel.0131/829211 fax 0131/829212

E-mail [info@cisa-tortona.it](mailto:info@cisa-tortona.it) Pec [cisa-tortona@pec.it](mailto:cisa-tortona@pec.it)

- Continuano le ordinarie trattative sindacali finalizzate alla definizione dell'accordo decentrato per il corrente anno.
- Si è provveduto all'erogazione del trattamento accessorio 2016 al personale dipendente e al riconoscimento della retribuzione di risultato 2016 alla posizione organizzativa e al personale dirigente secondo le modalità definite dai Contratti Decentrati Integrativi approvati nell'anno precedente.
- Il servizio di protocollo (3391 Protocolli in arrivo e partenza alla data del 30.06.2017) e il servizio di segreteria (n.109 Determinazione del Direttore - n. 12 Consigli di Amministrazione e n. 24 deliberazioni del Consiglio di Amministrazione - n. 3 Assemblea Consortile e n. 4 deliberazione dell'Assemblea Consortile alla data del 30.06.2015) sono stati svolti regolarmente.
- Si è provveduto a gestire tutte le procedure necessaria per realizzare il trasferimento della sede del Consorzio.
- Si è approvato il comodato d'uso gratuito per l'utilizzo degli ulteriori locali presenti nel fabbricato della nuova sede del Consorzio.
- Sono state gestite tutte le procedure necessarie all'acquisizione e al noleggio dei beni mobili (automezzi, fotocopiatrici, stampanti, p.c., fax, software, ecc..) nel rispetto delle normative di legge in materia.
- Sono stati attivati tutti gli interventi di manutenzione ordinaria atti a garantire il regolare funzionamento delle strutture del Consorzio in collaborazione con i Responsabili delle strutture e sempre nel rispetto delle normative di legge in materia.
- Sono stati predisposti tutti gli atti di competenza dell'area amministrativa ed è stato fornito il supporto richiesto dalle altre aree.
- Prosegue l'implementazione del sistema informativo (sito internet, p.e.c., albo pretorio on line, dematerializzazione del protocollo ecc..) ed è in corso la gestione della fatturazione elettronica e l'ulteriore sviluppo dei flussi documentali.
- Dal 01.01.2015 è entrata in vigore la riforma dell'ordinamento contabile degli Enti Territoriali nota come "*armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili*", prevista dal D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come modificato dal D. Lgs. n. 10 agosto 2014, n. 126. Si continua pertanto ad applicare il principio contabile della competenza potenziata (allegato 4/2 D.Lgs. n. 118/2011).
- Dal 01.01.2017 nel rispetto di quanto stabilito dal D. Lgs. 118/2014 e s.m.i. è stata predisposto il Rendiconto di gestione per l'esercizio finanziario 2016 e la relativa relazione illustrativa secondo i modelli e i criteri stabiliti dal succitato D. Lgs. 118/2014 compreso il conto economico e lo stato patrimoniale. L'elaborazione di questi ultimi allegati ha comportato una riclassificazione dell'inventario e una ricodificazione del conto economico e dello stato patrimoniale approvati l'anno precedente.
- Si continua a gestire, con i dovuti aggiornamenti normativi, la procedura relativa alla scissione dei pagamenti (c.d. split payment), attivata dal 01.01.2015, ovvero l'obbligo da parte delle pubbliche amministrazione di versare l'imposta sul valore aggiunto (IVA) sugli acquisti di beni e servizio direttamente all'erario anziché ai fornitori così come disposto dall'art. 1 co 629 lettera b) della L. n. 190/2014 (c.d. legge di stabilità 2015) che ha modificato il D.P.R. n. 633/72 introducendo l'art. 17-ter.
- Si continua a gestire, con i dovuti aggiornamenti normativi, la procedura relativa alla fatturazione elettronica, entrata in vigore il 30.03.2015, così come previsto dalla normativa di riferimento (art. 1 co 209 L. n. 244/2007 e s.m.i – D.M. del 7.03.2008 - D.M. n. 55/2013 – D.L. n. 66/2014 convertito nella L. n. 89/2014 ecc..).
- Si continua periodicamente ad aggiornare sul sito internet del Consorzio nella sezione "amministrazione trasparente" (D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.) la documentazione.
- Nel corso dell'anno 2017 verranno necessariamente sostituiti i software gestionali in uso dall'Ente per la gestione degli atti (protocollo informatizzato, albo pretorio, gestione atti di



**C.I.S.A. - TORTONA**  
Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale  
C.A.P. 15057 – TORTONA (AL)  
Tel.0131/829211 fax 0131/829212  
E-mail [info@cisa-tortona.it](mailto:info@cisa-tortona.it) Pec [cisa-tortona@pec.it](mailto:cisa-tortona@pec.it)

segreteria e contabilità finanziaria) con il conseguente impegno formativo da parte degli operatori amministrativi addetti a tali mansioni.

- Nel corso dell'anno 2017 si sta procedendo alla riorganizzazione generale delle aree e dei servizi dell'ente gestore in particolare dell'area socio – assistenziale con conseguenze trasversali su tutti gli altri servizi e che coinvolge tutti i dipendenti.
- Sono stati garantiti gli equilibri finanziari e gli obiettivi programmati attraverso la gestione finanziaria dell'ente nel rispetto dei principi di bilancio. Rimane comunque abbastanza complesso programmare ed assicurare gli equilibri per le ragioni evidenziate nell'introduzione.
- Sono stati predisposti ed inviati alla Regione Piemonte, secondo le modalità e i tempi stabiliti dalla medesima, tutti i dati richiesti in collaborazione con i responsabili delle varie aree.

## STATO DI ATTUAZIONE DEI SINGOLI PROGRAMMI

MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Previsioni Esecutive	Impegni	Proiezioni al 31/12
Programma 01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	1.858.526,80	1.212.477,16	1.858.526,80
Programma 02	Interventi per la disabilità	1.373.698,00	691.165,80	1.373.698,00
Programma 03	Interventi per gli anziani	3.557.085,32	3.085.703,63	3.557.085,32
Programma 04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	194.000,00	128.456,89	194.000,00
	<b>Totale MISSIONE 12</b>	<b>6.983.310,12</b>	<b>5.117.803,48</b>	<b>6.983.310,12</b>

### Programma Interventi per l'infanzia e i minori

- L'importo delle rette pagate alle Strutture residenziali che ospitano minori allontanati dalle proprie famiglie di origini prevalentemente in attuazione di Decreti dei Tribunali e di minori stranieri non accompagnati, nei primi sei mesi dell'anno 2017, ha comportato un impegno di spesa pari a 388.000,00 euro a fronte di uno stanziamento annuale di 665.000,00 euro. In sede di assestamento generale si è pertanto reso necessario incrementare di 70 mila euro l'importo inizialmente programmato. La voce di spesa relativa alle integrazioni rette dei minori in strutture residenziali è costantemente monitorata ma risulta difficile una programmazione e previsione dettagliata. La situazione per il secondo semestre 2017 risulta incerta e critica in considerazione dei futuri flussi migratori di minori stranieri non accompagnati.
- Il servizio di educativa territoriale è rivolto sia a minori sia a minori disabili ed è svolto da operatori del Consorzio e da operatori della Cooperativa sociale



**C.I.S.A. - TORTONA**  
Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale  
C.A.P. 15057 – TORTONA (AL)  
Tel.0131/829211 fax 0131/829212  
E-mail [info@cisa-tortona.it](mailto:info@cisa-tortona.it) Pec [cisa-tortona@pec.it](mailto:cisa-tortona@pec.it)

Il servizio è stato appaltato dal 01.01.2015 per la durata di un triennio all'Associazione temporanea di impresa (di seguito ATI) Cooperativa Bios di Alessandria e Cooperativa San Carlo di Castelnuovo Scivia.

Nel corso dell'anno 2016 si sono incrementate le ore aggiudicate nell'appalto rispettando i limiti previsti dalla normativa.

Il monte ore annuo per il servizio di educativa territoriale per l'anno 2017 rivolto a minori e ad adulti e minori disabili è di 15.410 ore (14.330 + 1.080) per una spesa complessiva di €. 345.646,30. Nel il primo semestre 2017 per minori senza disabilità sono state erogate 3.707,50 ore complessive per una spesa complessiva di €. 83.159,23. Il costo del servizio è totalmente a carico dell'Ente.

Al costo del servizio di educativa rivolta a minori disabili partecipa per il 50% l'ASL AL e si procede regolarmente a rendicontare ed accertare la quota di competenza sanitaria. Si può affermare di essere in linea con quanto programmato.

- I trasferimenti economici alle famiglie affidatarie, nel primo semestre 2017, sono stati erogati per un importo complessivo di € 17.570,00 e sono inferiori rispetto a quanto programmato.
- I contributi economici erogate alle famiglie in difficoltà economica con minori sono negli ultimi anni in crescita.

Si è provveduto ad applicare il regolamento che disciplina la materia mirando sempre più ad uno stretto collegamento tra l'assistenza economica ed i percorsi individualizzati a favore dei cittadini per l'accompagnamento verso l'autonomia socio economica nell'ottica del superamento del mero supporto economico.

Nei primi sei mesi del 2017 sono state effettuate 6 commissioni per definire i contributi da erogare (una al mese) ed erogati contributi per un importo complessivo di €. 105.680,87. Sono stati erogati i contributi economici a tutti i richiedenti aventi diritto.

Al momento lo stanziamento complessivo è sufficiente a soddisfare le richieste prevedibili.

- Nel corso dell'anno 2017 sono stati attivati due progetti di pubblica utilità per una spesa complessiva pari ad euro 125.000,00 che vede coinvolti n. 12 utenti seguiti dal servizio. I progetti hanno consentito di reinserire alcuni di questi soggetti nel mondo del lavoro.
- La spesa per l'attivazione dei percorsi di attivazione sociale sostenibile a supporto delle fasce deboli (D.G.R. n. 22-2521 del 30.11.2015) è pari ad euro 78.300,00 e coinvolge n. 24 utenti seguiti dal C.I.S.A.
- Si è provveduto a stipulare un protocollo d'intesa con Istituto Statale "Marconi" di Tortona per la realizzazione di attività finalizzate a prevenire forme di disagio socio relazionale.
- Si è proceduto a stipulare il protocollo d'intesa per il coordinamento della rete provinciale dei soggetti attuatori e collaboratori della misura di sostegno per l'inclusione attiva (SIA).
- Si è provveduto all'approvazione della convenzione per lo svolgimento delle funzioni di beneficiario e di partner del progetto nella gestione di attività "inclusione" FSE 2014 – 2020.

### **Programma interventi per la disabilità**

- Gli inserimenti residenziali e semi residenziali di disabili adulti, con integrazione a carico del C.I.S.A., sono rimasti invariati rispetto ai primi sei mesi dell'anno 2014. Il calcolo dell'integrazione retta viene effettuato, previa presentazione dell' I.S.E.E., utilizzando la dichiarazione sostitutiva economica (D.S.E.) oltre l'eventuale indennità di accompagnamento aggiornata all'anno 2017, seguendo le linee di indirizzo stabilite dalla Regione Piemonte per l'applicazione dell'indicatore della situazione economica equivalente (I.S.E.E.).



**C.I.S.A. - TORTONA**  
Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale  
C.A.P. 15057 – TORTONA (AL)  
Tel.0131/829211 fax 0131/829212  
E-mail [info@cisa-tortona.it](mailto:info@cisa-tortona.it) Pec [cisa-tortona@pec.it](mailto:cisa-tortona@pec.it)

- La spesa per le integrazioni delle rette a favore di disabili adulti ospiti presso strutture residenziali e semi residenziali è nel primo semestre 2015, in linea con quanto programmato.  
Trattandosi di prestazioni socio-sanitarie le attività di valutazione ed inserimento avvengono attraverso la commissione U.M.V.D. (unità multidisciplinare di valutazione disabili) a cui partecipa il personale sociale ed educativo del Consorzio.
- E' stata firmata la convenzione tra l'ASL AL, il C.I.S.A e il Centro Diurno Socio-riabilitativo sperimentale per minori Centro Paolo VI di Casalnoceto per l'erogazione di prestazioni di assistenza semi residenziale socio/sanitaria a favore di minori disabili.  
I minori disabili del territorio consortile che utilizzeranno il Centro Diurno sperimentale sono 5 e verranno rivalutati e inseriti attraverso la succitata commissione UMVD.  
La retta giornaliera di €. 100,58 è per il 70% a carico della sanità e per il 30% a carico del Consorzio.
- Il servizio è stato appaltato dal 01.01.2015 per la durata di un triennio all'Associazione temporanea di impresa (di seguito ATI) Cooperativa Bios di Alessandria e Cooperativa San Carlo di Castelnuovo Scrvia.  
Nel corso dell'anno 2016 si sono incrementate le ore aggiudicate nell'appalto rispettando i limiti previsti dalla normativa.  
Il monte ore annuo per il servizio di educativa territoriale per l'anno 2017 rivolto a minori e ad adulti e minori disabili è di 15.410 ore (14.330 + 1.080) per una spesa complessiva di €. 345.646,30. Nel il primo semestre 2017 per minori ed adulti disabili sono state erogate 3.720 ore per una spesa complessiva di €. 83.439,60.  
Trattandosi di prestazioni socio – sanitarie i singoli progetti vengono valutati attraverso l'apposita commissione U.M.V.D.  
Al costo del servizio di educativa rivolta ad adulti e minori disabili compartecipa per il 50% l'ASL AL e si procede regolarmente a rendicontare ed accertare la quota di competenza sanitaria.
- La spesa per l'attivazione dei percorsi di attivazione sociale sostenibile a supporto delle fasce deboli con disabilità (D.G.R. n. 22-2521 del 30.11.2015) è pari ad euro 89.790,00 e coinvolge n. 38 utenti seguiti dal C.I.S.A.
- I trasferimenti economici a favore di adulti disabili o famiglie con minori disabili, nel primo semestre 2017, sono stati erogati per un importo complessivo di € 38.000,00 e sono in inferiori rispetto a quanto programmato.

#### **Progetto gestione Centro Diurno di Castelnuovo Scrvia.**

- Il Consorzio gestisce il Centro Diurno di Castelnuovo Scrvia fornendo uno standard organizzativo e gestionale adeguato ai parametri regionali.
- Il centro è autorizzato ad ospitare n. 12 adulti disabili ed attualmente ospita n. 10 adulti disabili.
- L' appalto per la gestione del centro è stato affidato con determinazione di Direttore n. 249 del 23.12.2013 alla Cooperativa San Carlo Onlus di Castelnuovo Scrvia per la durata di 3 anni a partire dal 01.03.2014.
- Con provvedimento dirigenziale n. 28 del 10.03.2017 si è prorogato l'appalto in essere fino al 31.08.2017 al fine di poter intraprendere le procedure necessarie per la realizzazione del nuovo contratto.
- La retta giornaliera, trattandosi di prestazione socio-sanitaria, è per il 70% rimborsata dall' ASL – AL previa rendicontazione trimestralmente ai competenti uffici per un importo annuo stimato in 150 mila euro.





**C.I.S.A. - TORTONA**  
Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale  
C.A.P. 15057 – TORTONA (AL)  
Tel.0131/829211 fax 0131/829212  
E-mail [info@cisa-tortona.it](mailto:info@cisa-tortona.it) Pec [cisa-tortona@pec.it](mailto:cisa-tortona@pec.it)

Trattandosi di servizio a domanda individuale compartecipano alla spesa gli ospiti attraverso il pagamento trimestrale dei trasporti e dei pasti per un importo stimato in 6 mila euro.

### **Progetti gestione R.S.A per anziani non autosufficienti di Castelnuovo Scrivia e di Pontecurone**

- Il Consorzio utilizza in comodato d'uso gli immobili delle strutture residenziali per anziani non autosufficienti di Castelnuovo Scrivia e di Pontecurone di proprietà dell'ASL AL.
- La gestione delle R.S.A. è stata appaltata alla Cooperativa Sociale Onlus Anteo di Biella (deliberazione dell'assemblea consortile n. 7 del 04.04.2014 e determinazione del direttore n. 210 del 15.12.2014) per il periodo 01.01.2015 AL 31.12.2017.
- Si è proceduto mensilmente alla verifica delle prestazioni erogate dalla cooperativa attraverso sopralluoghi, colloqui con gli ospiti e i loro familiari.
- L'inserimento nella struttura avviene sia stipulando contratti direttamente con privati, sia a seguito di segnalazione dell' ASL AL o delle assistenti sociali del Consorzio.  
Le integrazioni rette degli ospiti residenti nella Strutture vengono rilevate poiché tale dato, ad oggi, non comporta alcuna spesa trattandosi di una c.d. partita di giro essendo le strutture a gestione diretta del Consorzio. Nell'ipotesi in cui il Consorzio non provvedesse alla gestione della Strutture tali integrazioni comporterebbero un incremento della spesa corrente. Ad oggi gli ospiti integrati sono 13 per una spesa complessiva di circa 54.255,48 euro.
- Le modifiche introdotte dalla DGR 45-4248 del 30/07/2012 e il nuovo piano tariffario delle prestazioni di assistenza residenziale per anziani non autosufficienti, approvato con DGR 85-6287 del 2/8/2013, comportano un intenso lavoro organizzativo poiché le prestazioni di assistenza residenziale devono essere modulate sulla base delle specifiche esigenze delle persone assistite, attraverso un modello di risposta fondato su una maggior flessibilità quali-quantitativa degli interventi. Anche il piano tariffario, sia per gli oneri a carico dell'Asl che dell'utente, è soggetto a variazioni in base all'intensità assistenziale necessaria nel periodo. Con cadenza mensile si provvede all'accertamento delle quote di competenza ASL AL e utenti.
- Costantemente viene monitorato lo stato conservativo dell'immobile, ad oggi è stato necessario dotare la R.S.A. di Pontecurone sostenere una spesa complessiva di circa 7.000,00 euro.

### **Progetto area anziani auto e non auto autosufficienti**

- Gli anziani autosufficienti inseriti in strutture residenziali del territorio, con integrazione a carico del Consorzio, alla data del 30.06.2017 sono 20 per una spesa di circa 136.863,67 euro e gli anziani non autosufficienti sono 32 per una spesa di 111.194,21. Il calcolo dell'integrazione retta viene effettuato, previa presentazione dell'ISEE, utilizzando la dichiarazione sostitutiva economica (c.d. DSE) oltre l'eventuale indennità di accompagnamento aggiornata all'anno 2017, seguendo le linee di indirizzo stabilite dalla Regione Piemonte per l'applicazione dell'indicatore della situazione economica equivalente (I.S.E.E.).
- E' attiva una graduatoria con 23 anziani non autosufficienti a seguito della necessaria presentazione, da parte dei richiedenti il servizio, dell'I.S.E.E. trattandosi di documento necessario per l'accesso ai servizi a compartecipazione pubblica e delle difficoltà legate all'applicazione della normativa.



**C.I.S.A. - TORTONA**  
Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale  
C.A.P. 15057 – TORTONA (AL)  
Tel.0131/829211 fax 0131/829212  
E-mail [info@cisa-tortona.it](mailto:info@cisa-tortona.it) Pec [cisa-tortona@pec.it](mailto:cisa-tortona@pec.it)

- Il servizio di assistenza domiciliare è stato appaltato dal 01.01.2015 per la durata di un triennio all'Associazione Temporanea di Impresa (A.T.I.) Cooperativa Bios di Alessandria e Cooperativa San Carlo di Castelnuovo Scivvia.
- Il servizio è rivolto prevalentemente ad anziani autosufficiente, anziani non autosufficienti e ad adulti e minori disabili. Solo marginalmente il servizio viene attivato a favore di famiglie con minori. Dal 2016 sono state, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa in materia di appalti, incrementate le ore.
- Il servizio di assistenza domiciliare comprende:  
46.200 ore di assistenza domiciliare;  
3.240 ore di operatore generico;  
20.160 pasti a domicilio.
- Nel primo semestre 2017 sono state erogate n 24.105 ore di assistenza domiciliare per un costo di 500.901,90 euro. Nel secondo semestre occorre ridurre le ore al fine di rientrare nel budget appaltato.
- Il numero di pasti erogati nel primo semestre 2017 è di 10.178 e il numero di ore utilizzate di operatore generico è di 1.429 e sono in linea con quanto programmato.
- Al costo del servizio di assistenza domiciliare erogate a favore di anziani non autosufficienti e adulti/minori disabili partecipa per il 50% l'ASL AL e si procede regolarmente a rendicontare ed accertare la quota di competenza sanitaria.
- L'ammissione al servizio avviene attraverso lo scorrimento delle graduatorie predisposte dall'Unità di Valutazione Geriatrica (U.V.G.) e dall' Unità Multidisciplinare Valutazione Disabilità (U.M.V.D.) predisposte dall'ASL AL – Distretto di Tortona in cui sono presenti la direzione e il personale sociale ed educativo del Consorzio.  
L'ammissione avviene inoltre su segnalazione del Dipartimento di Salute Mentale o del Servizio territoriale di continuità delle cure (relativamente all'attivazione dell'ADI) o dal Servizio territoriale di base per le situazioni di nuclei familiari multiproblematiche.
- La Regione Piemonte con D.G.R. n. 39-11190 del 06.04.2009 e D.G.R. 56-13332 del 15.02.2010 ha definito il riordino delle prestazioni di assistenza tutelare socio-sanitaria in lungo assistenza e istituito il contributo economico a sostegno della domiciliarità per anziani non autosufficienti e per persone con disabilità di età inferiore ai 64 anni. L'obiettivo del progetto è quello di sostenere la rete familiare con a carico anziani non autosufficienti o disabili mediante l'erogazione di contributi economici a sostegno della domiciliarità volti alla regolare assunzione di personale privato o al sostegno di cura da parte di un familiare caregiver.
- I progetti vengono valutati e attivati dalle apposite commissioni U.V.G. e U.M.V.D.
- Nel primo semestre 2017 sono stati erogati contributi economici relativi al fondo anno 2016 trasferiti dalla Regione Piemonte agli Enti gestori nel mese di dicembre 2016. Ad oggi il fondo destinato a finanziare i succitati contributi è stato previsto a livello nazionale ma non ancora destinato e trasferito dalla Regione Piemonte agli Enti gestori.  
Si è provveduto a richiedere a tutti gli aventi diritto l'aggiornamento della situazione reddituale.
- L'attivazione dei nuovi progetti, in caso di sospensione o chiusura di quelli in essere, sono momentaneamente sospesi al fine di evitare un incremento di spesa non conoscendo l'importo del trasferimento da parte della Regione Piemonte e considerando che nel corso del triennio precedente tali trasferimenti non sono stati costanti.
- I trasferimenti economici a favore di anziani autosufficienti, nel primo semestre 2017, sono stati erogati per un importo complessivo di € 21.352,00. Tale importo risulta essere superiore all'importo programmato. Il motivo dell'incremento di tale voce di spesa è dovuto ad una maggiore richiesta di interventi da parte degli anziani tutelati dall'ente. Si è resa necessaria, per quanto predetto, un incremento della spesa di 10.000,00.



**C.I.S.A. - TORTONA**  
Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale  
C.A.P. 15057 – TORTONA (AL)  
Tel.0131/829211 fax 0131/829212  
E-mail [info@cisa-tortona.it](mailto:info@cisa-tortona.it) Pec [cisa-tortona@pec.it](mailto:cisa-tortona@pec.it)

### Progetto area adulti in difficoltà

- La principale prestazione di servizio è rappresentata dal pagamento delle rette alle varie strutture residenziali che ospitano adulti soli in difficoltà senza fissa dimora o senza la possibilità di un rientro immediato presso la propria abitazione dopo le dimissioni ospedaliere in quanto soli e con situazioni economiche particolarmente gravose.
- Le spese relative a questa area sono difficilmente stimabili poiché si tratta di situazioni segnalate quasi sempre in emergenza.
- Il totale delle spese è a carico del bilancio indistinto non essendoci finanziamenti vincolati da parte della Regione Piemonte.
- Nei primi sei mesi dell'anno la somma stanziata nel bilancio di previsione 2017 risulta più che sufficiente a sopperire le richieste e i bisogni.

## STATO DI ATTUAZIONE DEI SINGOLI PROGRAMMI

### RIASSUNTO FINANZIARIO DEL SINGOLO PROGRAMMA - COMPETENZA 2017

MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Previsioni Esecutive	Impegni	Proiezioni al 31/12
Programma 02	Formazione professionale	10.000,00	0,00	10.000,00
	<b>Totale MISSIONE 15</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>

### DESCRIZIONE STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA ATTIVITA' DI FORMAZIONE

- Nell'anno 2017 terminerà il corso di formazione per operatori socio sanitari finanziato dalla Regione Piemonte nell'anno 2016. Successivamente si provvederà alla rendicontazione e alla fatturazione degli importi per ottenere il saldo pari al 50% del finanziamento.
- La Spesa di 10 mila euro è relativa ad una quota parte del personale amministrativo che ha il compito di occuparsi del sistema di accreditamento necessario per poter ottenere finanziamenti e realizzare corsi di formazione.



**ALLEGATO DELIBERA VARIAZIONE DEL BILANCIO RIPORTANTE I DATI D'INTERESSE DEL TESORIERE**  
**ENTRATE**  
**Data : 26/07/2017 N. Protocollo : 3.822**  
**Rif. delibera del ASSEMBLEA CONSORTILE del 25/07/2017 n. 5**

Titolo, Tipologia	Denominazione	Natura	Previsioni precedenti	Variazioni in aumento	Variazioni in diminuzione	Previsioni aggiornate
- Tipologia 1	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale Utilizzo Avanzo Amministrazione		52.421,19 0,00 747.837,10	0,00 0,00 5.000,00	0,00 0,00 0,00	52.421,19 0,00 752.837,10
- Tipologia 2	Avanzo di amministrazione	Residui presunti Previsione competenza Previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
- Tipologia 3	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	Residui presunti Previsione competenza Previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
TOTALE TITOLO 0	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	Residui presunti Previsione competenza Previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
TITOLO 2	Avanzo di amministrazione	Residui presunti Previsione competenza Previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
- Tipologia 101	Trasferimenti correnti					
TOTALE TITOLO 2	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	Residui presunti Previsione competenza Previsione di cassa	2.442.946,50 5.613.412,90 8.056.359,40	0,00 50.000,00 50.000,00	0,00 0,00 0,00	2.442.946,50 5.663.412,90 8.106.359,40
	Trasferimenti correnti	Residui presunti Previsione competenza Previsione di cassa	2.442.946,50 5.613.412,90 8.056.359,40	0,00 50.000,00 50.000,00	0,00 0,00 0,00	2.442.946,50 5.663.412,90 8.106.359,40
	TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA	Residui presunti Previsione competenza Previsione di cassa	2.442.946,50 6.413.671,19 8.056.359,40	0,00 55.000,00 50.000,00	0,00 0,00 0,00	2.442.946,50 6.468.671,19 8.106.359,40
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	Residui presunti Previsione competenza Previsione di cassa	2.879.244,44 6.280.171,19 10.357.373,72	0,00 55.000,00 50.000,00	0,00 0,00 0,00	2.879.244,44 6.335.171,19 10.407.373,72

C.I.S.A. DI TORTONA

## ALLEGATO DELIBERA VARIAZIONE DEL BILANCIO RIPORTANTE I DATI D'INTERESSE DEL TESORIERE

## SPESE

Data : 26/07/2017 N. Protocollo : 3.822

Rif. delibera del ASSEMBLEA CONSORTILE del 25/07/2017 n. 5

Missione, Programma, Titolo	Denominazione	Natura	Previsioni precedenti	Variazioni in aumento	Variazioni in diminuzione	Previsioni aggiornate
MISSIONE 1	Disavanzo d' amministrazione		0,00	0,00	0,00	0,00
- Programma 1	Servizi Istituzionali, generali e di gestione					
--- Titolo 1	Organi Istituzionali	Residui presunti	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	Spese Correnti	Previsione competenza	18.750,00	900,00	0,00	19.650,00
		Previsione di cassa	19.750,00	900,00	0,00	20.650,00
- TOTALE PROGRAMMA 1	Organi Istituzionali	Residui presunti	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	Altri servizi generali	Previsione competenza	18.750,00	900,00	0,00	19.650,00
	Spese Correnti	Previsione di cassa	19.750,00	900,00	0,00	20.650,00
--- Titolo 1	Altri servizi generali	Residui presunti	105.095,11	0,00	0,00	105.095,11
	Spese Correnti	Previsione competenza	336.611,07	0,00	900,00	335.711,07
		Previsione di cassa	441.706,18	0,00	900,00	440.806,18
--- Titolo 2	Spese in conto Capitale	Residui presunti	100.412,45	0,00	0,00	100.412,45
	Altri servizi generali	Previsione competenza	14.500,00	1.000,00	0,00	15.500,00
		Previsione di cassa	114.912,45	1.000,00	0,00	115.912,45
- TOTALE PROGRAMMA 11	Altri servizi generali	Residui presunti	205.507,56	0,00	0,00	205.507,56
	Spese in conto Capitale	Previsione competenza	351.111,07	1.000,00	900,00	351.211,07
		Previsione di cassa	556.618,53	1.000,00	900,00	556.718,53
TOTALE MISSIONE 1	Servizi Istituzionali, generali e di gestione	Residui presunti	206.507,56	0,00	0,00	206.507,56
		Previsione competenza	369.861,07	1.900,00	900,00	370.861,07
		Previsione di cassa	576.368,63	1.900,00	900,00	577.368,63

**ALLEGATO DELIBERA VARIAZIONE DEL BILANCIO RIPORTANTE I DATI D'INTERESSE DEL TESORIERE**  
**SPESA**

Data : 26/07/2017 N. Protocollo : 3.822

Rif. delibera del ASSEMBLEA CONSORILE del 25/07/2017 n. 5

Missione, Programma, Titolo	Denominazione	Natura	Previsioni precedenti	Variazioni in aumento	Variazioni in diminuzione	Previsioni aggiornate
MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia					
- Programma 1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Residui presunti	363.031,35	0,00	0,00	363.031,35
--- Titolo 1	Spese Correnti	Previsione competenza	1.808.526,80	50.000,00	0,00	1.858.526,80
		Previsione di cassa	2.163.558,15	45.000,00	0,00	2.208.558,15
- TOTALE PROGRAMMA 1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Residui presunti	363.031,35	0,00	0,00	363.031,35
- Programma 2	Interventi per la disabilita'	Previsione competenza	1.808.526,80	50.000,00	0,00	1.858.526,80
--- Titolo 1	Spese Correnti	Previsione di cassa	2.163.558,15	45.000,00	0,00	2.208.558,15
- TOTALE PROGRAMMA 2	Interventi per la disabilita'	Residui presunti	543.426,08	0,00	0,00	543.426,08
+ Programma 3	Interventi per gli anziani	Previsione competenza	1.383.698,00	0,00	10.000,00	1.373.698,00
--- Titolo 1	Spese Correnti	Previsione di cassa	1.927.124,08	0,00	10.000,00	1.917.124,08
--- Titolo 2	Spese in conto Capitale	Residui presunti	543.426,08	0,00	0,00	543.426,08
		Previsione competenza	1.383.698,00	0,00	10.000,00	1.373.698,00
		Previsione di cassa	1.927.124,08	0,00	10.000,00	1.917.124,08
- TOTALE PROGRAMMA 3	Interventi per gli anziani	Residui presunti	1.314.632,91	0,00	0,00	1.314.632,91
		Previsione competenza	3.538.085,32	10.000,00	0,00	3.548.085,32
		Previsione di cassa	4.852.718,23	10.000,00	0,00	4.862.718,23
TOTALE MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Residui presunti	547,20	0,00	0,00	547,20
		Previsione competenza	5.000,00	4.000,00	0,00	9.000,00
		Previsione di cassa	5.547,20	4.000,00	0,00	9.547,20
		Residui presunti	1.315.180,11	0,00	0,00	1.315.180,11
		Previsione competenza	3.543.085,32	14.000,00	0,00	3.557.085,32
		Previsione di cassa	4.858.265,43	14.000,00	0,00	4.872.265,43
		Residui presunti	2.221.637,54	0,00	0,00	2.221.637,54
		Previsione competenza	6.735.310,12	64.000,00	10.000,00	6.789.310,12
		Previsione di cassa	8.948.947,66	59.000,00	10.000,00	8.997.947,66
	TOTALE VARIAZIONI IN USCITA	Residui presunti	2.428.145,10	0,00	0,00	2.428.145,10
		Previsione competenza	7.105.171,19	65.900,00	10.900,00	7.160.171,19
		Previsione di cassa	9.525.316,29	60.900,00	10.900,00	9.575.316,29
	TOTALE GENERALE DELLE USCITE	Residui presunti	2.642.209,05	0,00	0,00	2.642.209,05
		Previsione competenza	8.280.171,19	65.900,00	10.900,00	8.335.171,19
		Previsione di cassa	10.733.380,24	60.900,00	10.900,00	10.783.380,24





## CONSORZIO "C.I.S.A." DI TORTONA

### VARIAZIONI AL BILANCIO DI PREVISIONE 2017 – 2019 VERIFICA SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E SUGLI EQUILIBRI GENERALI DI BILANCIO

#### Parere dell'organo di revisione economico finanziaria

L'Organo di Revisione Economico finanziaria del C.I.S.A.,

#### VISTI

- la proposta di deliberazione assembleare che comprende:
- a) la variazione di assestamento generale al bilancio di previsione esercizio finanziario 2017 -2019;
- b) la relazione sugli equilibri di bilancio 2017 e sullo stato di attuazione dei Programmi;
- lo statuto ed il regolamento di contabilità dell'Ente;
- il D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000;
- il D. Lgs. 118 del 23 giugno 2011 e s.m.i.
- i principi contabili per gli enti locali di cui al D. Lgs. 118/2011
- il rendiconto di gestione relativo all'esercizio 2016;

C.I.S.A. DI TORTONA  
\* 6 3 2 7 7 R Q E 8 5 \*  
Prot. n.: 3750 del 21/07/2017  
Titolo: IV Classe:

#### PRESO ATTO

- della documentazione a corredo della proposta di deliberazione di cui sopra fornita dal Responsabile del Servizio Finanziario;
- dei Pareri favorevoli di regolarità tecnica e di regolarità contabile resi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

#### CONSIDERATO

- che la variazione in termini di competenza è così rappresentata:

Descrizione	Entrata	Uscita
Maggiori entrate	55.000,00	
Maggiori spese		55.000,00
<b>Totali</b>	<b>55.000,00</b>	<b>55.000,00</b>

- che la variazione in termini di cassa è così rappresentata:

Descrizione	Entrata	Uscita
Maggiori entrate	50.000,00	
Maggiori spese		50.000,00
<b>Totali</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>

- che conseguentemente verrà variato il piano programma 2017 – 2019;

= che la proposta di deliberazione può ritenersi:

- **ATTENDIBILE** in quanto le previsioni delle entrate risultano regolarmente accertabili ed il loro ammontare si ritiene che non sia sovrastimato;
- **CONGRUA** in ordine alla previsione delle spese ed alle operazioni ricognitive sullo stato di attuazione dei programmi e sulla situazione degli equilibri di bilancio della gestione dell'esercizio finanziario 2017;
- **COERENTE** con gli atti fondamentali della gestione dell'ente.

Tutto quanto ciò premesso e considerato,

**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

Sulla proposta di variazione di assestamento generale al bilancio di previsione per l'esercizio 2017 – 2019 e verifica sullo stato di attuazione dei programmi e sugli equilibri generali di bilancio.

Tortona, 21 luglio 2017

IL COLLEGIO DEI REVISORI

  
Dott. Angelo Martinotti

  
Dott.ssa Giulia Orsi Carbone

  
Rag. Giovanni Duca



**Città di Tortona**  
Provincia di Alessandria

---

**Il Sindaco**

Prot. 24279

Tortona, 23 settembre 2016

Io sottoscritto Dott. Gianluca BARDONE, in qualità di Sindaco pro-tempore del Comune di Tortona (P.Iva 00384600060), con riferimento alle Assemblee organizzate dal Consorzio Intercomunale Socio-Assistenziale, cosiddetto CISA,

DELEGO

ex art. 50, D.Lgs 267/2000, il Vicesindaco Dott.ssa Marcella Graziano, nata a Tortona, il 20/02/1960 a partecipare alle Assemblee *ut supra* indicate restando ferma ed immutata la facoltà di poter presenziare personalmente.



IL SINDACO DEL COMUNE DI TORTONA

Dott. Gianluca Bardone

per autentica della firma

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Simona Enrica Ronchi





## COMUNE DI CASALNOCETO

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

PIAZZA DANTE ALIGHIERI N. I – I5052 CASALNOCETO  
TEL. 0131/809172 FAX 0131/809000 - c.f. 00435090063 – c.c.p. 11572153

Prot. 2237

, li 25/07/2017

C.I.S.A

Via Milazzo n. I

I5057 TORTONA (AL)

Oggetto: DELEGA per assemblea

Il sottoscritto Ernesto Vegezzi in qualità di Sindaco pro-tempore del Comune di Casalnoceto

DELEGA

La Sig.ra CAPRA ENRICA, consigliere comunale a rappresentarmi nell'assemblea del 25/07/2017 alle ore 18,30

IL SINDACO

ing *Ernesto Vegezzi*





**COMUNE DI CASTELLAR GUIDOBONO**  
*Provincia di Alessandria*

Piazza San Tomaso n. 1 - 15050 Castellar Guidobono (AL)  
Tel. 0131/898053 - C.F./P.IVA 00457850063

[info@comune.castellarguidobono.al.it](mailto:info@comune.castellarguidobono.al.it) - [protocollo@pec.comune.castellarguidobono.al.it](mailto:protocollo@pec.comune.castellarguidobono.al.it)

Lì 25.07.2017

Il sottoscritto Arrigone Stefano, Sindaco del Comune di Castellar Guidobono,

***DELEGA***

Il Vice Sindaco, sig.ra Battezzore Maria Angela a partecipare in nome e per conto del Comune alla Assemblea Consortile Cisa il giorno 25.07.2017 ore 18,30.

IL SINDACO

*Arrigone Stefano*







# COMUNE DI CERRETO GRUE

Provincia di Alessandria

15050-Via Roma n. 11

Telefono n. 0131/883175 – Fax n. 0131/883907

Cerreto Grue, li 09/05/2017.

Al **C.I.S.A. - TORTONA**

**OGGETTO: Delega permanente per riunioni del C.I.S.A**

AAAA

## IL SINDACO

Valendosi delle facoltà concesse dalla normativa vigente;

Dato atto che si è ritenuto opportuno concedere la delega permanente al Consigliere Comunale dr. Lorenzo Bianchi, quale persona esperta in materia;

Atteso che il suddetto si è dichiarato disponibile ad accettare tale incarico;

## DELEGA

Il Consigliere Comunale dr. Lorenzo Bianchi, munito di delega permanente, ad intervenire alle varie riunioni programmate nel corso dell'anno 2017 dal C.I.S.A (Consorzio Intercomunale Servizi Assistenziali).

La stessa potrà essere revocata per giustificati motivi.

IL SINDACO

IL SINDACO  
Dr. Piero Giuseppe Bonadeo



REGIONE PIEMONTE



PROVINCIA DI ALESSANDRIA

COMUNE DI MONTEMARZINO

Prot. 1122

25.07.2017

C.I.S.A.  
Via Milazzo, 1  
15057 – TORTONA (AL)

OGGETTO: Delega Convocazione Assemblea Consortile C.I.S.A. del 25.07.2017 ore 18.30.

Con la presente il Sottoscritto Claudio Marazzi, in qualità di Sindaco pro-tempore del Comune di Montemarzino, delega l'Assessore Comunale Sig.ra Lugano Maura Emilia nata a Tortona il 09.02.1971, a partecipare all'Assemblea Consortile del 25.07.2017 alle ore 18,30 presso la sede del C.I.S.A. in Via Milazzo, 1 a Tortona.

Cordiali saluti.



IL SINDACO  
(MARAZZI Claudio)





# COMUNE DI PONTECURONE

[www.comune.pontecurone.al.it](http://www.comune.pontecurone.al.it)

P.E.C. (Posta Elettronica Certificata)

[protocollo@pec.comune.pontecurone.al.it](mailto:protocollo@pec.comune.pontecurone.al.it)

Corso Togliatti n. 50 – Cap. 15055 – P. I.V.A. 00374620060

tel. 0131/8852 – fax 0131/885217

## IL SINDACO

Stante precedenti impegni istituzionali che gli impediscono di partecipare all'Assemblea Consortile del C.I.S.A.

che si terrà il giorno

**Martedì 25 luglio 2017 alle ore 18,30**

presso

**la Sede del C.I.S.A. in Via Milazzo 1 a Tortona**

Con la presente,

## DELEGA

**La Signora Samanta Burato - Assessore Comunale - a rappresentarlo**

All'Assemblea suddetta.

Pontecurone, 21 luglio 2017



IL SINDACO  
Rino Feltri





# COMUNE DI POZZOL GROppo

## Provincia di Alessandria

Via San Lorenzo 1 – 15050  
Tel e fax 0131 – 800103  
e-mail comunegroppo@libero.it

Pozzol Groppo, li 19/07/17

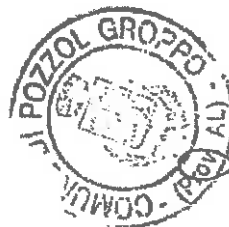
Spett.le  
CISA TORTONA

### OGGETTO: DELEGA

Il sottoscritto Luciano Barbieri, Sindaco del Comune di Pozzol Groppo, delega il sig. Bellinzona Silvano, Consigliere del Comune di Pozzol Groppo, a partecipare, per conto di Codesto Comune, alla riunione in programma per il giorno 25/07/2017

IL SINDACO

Luciano Barbieri









**COMUNE DI SAN SEBASTIANO CURONE  
PROVINCIA DI ALESSANDRIA**

Plazza Roma, 7  
15056 San Sebastiano Curone (AL)  
Tel. e Fax 0131/786205  
E.mail: [sansebastianonline@libero.it](mailto:sansebastianonline@libero.it)  
PEC: [sindacosscurone@postecert.it](mailto:sindacosscurone@postecert.it)

San Sebastiano Curone, li 25/07/2017

Spett. Consorzio Intercomunale  
Socio-Assistenziale CISA  
Via Milazzo,1  
15057 TORTONA (AL)

Il sottoscritto, Vincenzo Caprile, Sindaco pro tempore del Comune di San Sebastiano Curone, con  
Sede in San Sebastiano Curone - Piazza Roma, 7- con la presente

**DELEGA**

Il Sig. FRANCO GHIGLIA, Assessore di questo Comune, a partecipare all'Assemblea Consortile  
del CISA, che si terrà il 25/07/2017 alle ore 18.30, presso la sede in Via Milazzo,1 a Tortona (AL).



IL SINDACO  
Caprile Vincenzo



COMUNE DI SAREZZANO  
PROVINCIA DI ALESSANDRIA

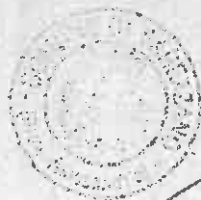
Sarezzano, 25/07/2017

Il sottoscritto Gastaldi Roberto, nato a Tortona il 17.10.1955, residente in Sarezzano via Tortona 10, nella qualità di Sindaco pro-tempore del Comune di Sarezzano

DELEGA

la Sig.ra Moggi Mariella nata a Tortona l'11.08.1958, residente in Sarezzano, fr. Valle S. Innocenzo nr. 1, nella sua qualità di Vice-Sindaco del Comune di Sarezzano, a partecipare alla Convocazione dell'Assemblea Consortile indetta per il giorno 25/07/2017 alle ore 18.30

Distinti saluti.



IL SINDACO  
Gastaldi Roberto





# COMUNE DI VOLPEDO

PROVINCIA di ALESSANDRIA

Piazza Libertà, 26 – Tel.0131 80141 Fax 0131 806577

C.F. e P IVA: 00451230064

e-mail [info@comune.volpedo.al.it](mailto:info@comune.volpedo.al.it)

[www.comune.volpedo.al.it](http://www.comune.volpedo.al.it)



Volpedo, li 15.07.2017

Spett.le C.I.S.A.

Oggetto: Convocazione Assemblea Consortile.

Il sottoscritto Giancarlo Filippo Pio Caldone – Sindaco del Comune di Volpedo –

DELEGA

Il Sig. Nobile Silvano – Consigliere Comunale – a rappresentarlo nell'Assemblea Consortile che si terrà il giorno martedì 25 LUGLIO 2017 alle ore 18,30 presso la sede C.I.S.A, Via Milazzo n. 1 – Tortona.

Distinti saluti



Il Sindaco  
Giancarlo Filippo Pio Caldone



From:

To:0131829212

26/07/2017 09:25

#679 P.001/001



Regione Piemonte - Provincia di Alessandria

# Comune di Volpeglino

Via Stazione 6 CAP: 15050 Partita IVA e Cod. Fiscale 00411690068

Tel 013180182 Fax 0131806035 Sito Web: [www.comune.volpeglino.al.it](http://www.comune.volpeglino.al.it)

e-mail: [comune.volpeglino@tiscalinet.it](mailto:comune.volpeglino@tiscalinet.it) - e-mail certificata: [info@pec.comune.volpeglino.al.it](mailto:info@pec.comune.volpeglino.al.it)

Volpeglino, 25.07.2017

## A T T O            D I            D E L E G A

Il sottoscritto Brivio Giuseppe in qualità di Sindaco Pro Tempore  
del Comune di Volpeglino con il presente atto

### DELEGA

il Sig. FRANZA ANDREA VICE SINDACO del Comune di Volpeglino (A1) a rappresentarmi  
il giorno 25.07.2017 alle ore 18,30 all'Assemblea del CISA a Tortona.

IL SINDACO  
Rag. Giuseppe Brivio







**CONSORZIO INTERCOMUNALE  
SOCIO – ASSISTENZIALE  
“C.I.S.A. – TORTONA”**

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE                      all'Assemblea Consortile

**OGGETTO: Bilancio di Previsione Finanziario 2017 – 2019. Approvazione  
variazione di assestamento generale. Verifica stato di  
attuazione dei programmi e controllo della salvaguardia degli  
equilibri di Bilancio.**

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 del Testo Unico 267/2000 e dello Statuto si esprime parere  
favorevole sulla regolarità tecnica.

Tortona,



IL DIRETTORE

A handwritten signature in black ink.

---

Si esprime visto tecnico-contabile favorevole.

Tortona,



IL RESPONSABILE FINANZIARIO

A handwritten signature in black ink.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
F.to Andrea Pistone

IL SEGRETARIO  
F.to Dott.ssa Simona Enrica Ronchi

---

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario del C.I.S.A. – Tortona, certifica che copia della presente deliberazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio informatico sul sito istituzionale del C.I.S.A. di Tortona [www.cisa-tortona.it](http://www.cisa-tortona.it) per 15 giorni consecutivi

dal 04 AGO. 2017 al 19 AGO. 2017

Tortona, 04 AGO. 2017

IL SEGRETARIO  
F.to Dott.ssa Simona Enrica Ronchi

---

Copia conforme all'originale

Tortona, 04 AGO. 2017



IL SEGRETARIO  
Dott.ssa Simona Enrica Ronchi

---

SI ATTESTA CHE  
la presente deliberazione

- su iniziativa dell'Assemblea dei Sindaci o del Consiglio di Amministrazione Art. 127 comma 1 del Testo Unico del 18/08/2000 n. 267;
- su richiesta del Consiglio di Amministrazione Art. 127 comma 3 del Testo Unico del 18/08/2000 n. 267;  
è divenuta esecutiva il .....
- decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

Addi, .....

IL SEGRETARIO  
F.to Dott.ssa Simona Enrica Ronchi