



CONSORZIO INTERCOMUNALE  
SOCIO ASSISTENZIALE  
"C.I.S.A. - TORTONA"

REP. NR. 219

COPIA

**DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA CONSORTILE**

**N. 5**

**OGGETTO: Bilancio di Previsione 2021/2023. Approvazione variazione di assestamento generale. Verifica dello stato di attuazione dei programmi e controllo della salvaguardia degli equilibri di Bilancio.**

SEDUTA Pubblica

La presente seduta si è riunita in modalità a distanza ai sensi dell'art. 16 del D.L. 18/05/2021 n. 65.

L'anno duemilaventuno addì ventisei del mese di luglio alle ore 18:30 convocata regolarmente mediante inviti scritti, notificati con le formalità di legge, si è riunita in sessione Ordinaria di Seconda convocazione, alle ore 18:30, l'Assemblea Consortile.

Della su esposta convocazione è stata data comunicazione ai Comuni consorziati e l'ordine del giorno è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Consorzio.

Dei membri assegnati all'Assemblea del Consorzio:

COMUNE	SINDACO	QUOTE	Pr. As.
Tortona*	Damiani Marzia	455	Presente
Alluvioni Piovera	Betti Giuseppe Francesco	28	Assente
Alzano Scrivia	Guagnini Adolfo	6	Presente
Avolasca	Gragnotati Michele	4	Assente
Berzano di Tortona	Raviolo Maurizio	3	Assente
Brignano Frascata	Davico Alessandro	7	Assente
Carbonara Scrivia*	Mantelli Mario	19	Presente
Carezzano	Prati Luigi	7	Presente
Casalnoceto	Cetta Giuseppe	16	Assente
Casasco	Mandirolo Enrico	2	Assente
Castellania	Vallenzone Sergio	2	Assente
Castellar Guidobono	Battegazzore Maria Angela	7	Presente
Castelnuovo Scrivia	Tagliani Gianni	83	Presente
Cerreto Grue	Bonadeo Piero Giuseppe	5	Presente
Costa Vescovato	Rube Ottavio	5	Assente
Dernice	Buscaglia Carlo	3	Assente
Fabbrica Curone	Deantoni Roberto	10	Assente

<b>Garbagna</b>	<b>Semino Fabio</b>	<b>10</b>	<b>Assente</b>
<b>Gremiasco</b>	<b>Dalocchio Umberto</b>	<b>5</b>	<b>Assente</b>
<b>Guazzora</b>	<b>Cereda Pierino</b>	<b>5</b>	<b>Assente</b>
<b>Isola Sant'Antonio</b>	<b>Scotti Cristian</b>	<b>11</b>	<b>Assente</b>
<b>Molino dei Torti</b>	<b>Fantato Anna</b>	<b>9</b>	<b>Presente</b>
<b>Momperone</b>	<b>Penacca Claudio</b>	<b>3</b>	<b>Presente</b>
<b>Monleale</b>	<b>Massa Paola</b>	<b>9</b>	<b>Presente</b>
<b>Montacuto</b>	<b>Frascaroli Calvino Piero</b>	<b>4</b>	<b>Assente</b>
<b>Montegioco</b>	<b>Ferrari Andrea</b>	<b>5</b>	<b>Assente</b>
<b>Montemarzino</b>	<b>Nicolini Berutti Giamattia</b>	<b>5</b>	<b>Assente</b>
<b>Paderna</b>	<b>Gualco Matteo</b>	<b>3</b>	<b>Assente</b>
<b>Pontecurone</b>	<b>Feltri Rino</b>	<b>58</b>	<b>Assente</b>
<b>Pozzol Groppo</b>	<b>Draghi Pietro</b>	<b>5</b>	<b>Assente</b>
<b>Sale</b>	<b>Arzani Lazzarina</b>	<b>66</b>	<b>Presente</b>
<b>San Sebastiano Curone</b>	<b>Caprile Vincenzo</b>	<b>9</b>	<b>Assente</b>
<b>Sant'Agata Fossili*</b>	<b>Leccese Biagio</b>	<b>6</b>	<b>Presente</b>
<b>Sarezzano</b>	<b>Mogni Carlo</b>	<b>19</b>	<b>Assente</b>
<b>Spineto Scrivia</b>	<b>Artana Giuseppe</b>	<b>6</b>	<b>Assente</b>
<b>Viguzzolo</b>	<b>Chiesa Giuseppe</b>	<b>52</b>	<b>Assente</b>
<b>Villalvernia*</b>	<b>Bigiorno Luca</b>	<b>15</b>	<b>Presente</b>
<b>Villaromagnano</b>	<b>Pavese Luciano Massimo</b>	<b>11</b>	<b>Assente</b>
<b>Volpedo</b>	<b>Giardini Elisa</b>	<b>20</b>	<b>Presente</b>
<b>Volpeglino*</b>	<b>Franza Andrea</b>	<b>2</b>	<b>Presente</b>
		<b>1000</b>	
<b>TOTALE QUOTE PRESENTI</b>			<b>712</b>
<b>TOTALE COMUNI PRESENTI</b>			<b>15</b>

(\*) delegato

Assiste all'adunanza il Segretario Consortile, Pagano Dott. Salvatore.

Sono altresì presenti:

<b>Componenti</b>	<b>Pr.</b>	<b>As.</b>
Il Direttore Consortile Dott.ssa Maria Teresa Zambosco	<b>X</b>	
Il Responsabile Finanziario Dott.ssa Stefania Costa	<b>X</b>	
Il Responsabile Area Sociale Educativa Dott.ssa Mariaelena Malaspina	<b>X</b>	
Il Presidente del Consiglio di Amministrazione Dott. Riccardo Parlati	<b>X</b>	
Il Consigliere di Amministrazione Anna Bisio	<b>X</b>	
Il Consigliere di Amministrazione Alberto Lazzarin	<b>X</b>	
Il Consigliere di Amministrazione Giorgio Raggi	<b>X</b>	
Il Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti, Dott. Luigi Massa	<b>X</b>	
Il componente del Collegio dei Revisori dei Conti, Dott.ssa Giulia Orsi Carbone.	<b>X</b>	
Il componente del Collegio dei Revisori dei Conti, Dott. Giovanni Duca		<b>X</b>

Il Presidente Sig. Tagliani Gianni constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita l'Assemblea a deliberare sull'argomento in oggetto.

Il Presidente dell'Assemblea Consortile, Gianni Tagliani, Sindaco del Comune di Castelnuovo Scriveria, dà la parola alla Responsabile del servizio finanziario Stefania Costa, che illustra la variazione oggetto di ratifica.

La Responsabile del servizio finanziario Stefania Costa, relaziona brevemente sulla variazione di assestamento del bilancio oggetto di approvazione da parte dell'Assemblea.

In entrata è stato previsto l'aumento dello stanziamento del Fondo Povertà anno 2020 a seguito di comunicazione del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e sono stati diminuiti stanziamenti non in linea con l'andamento degli accertamenti. Contestualmente sono stati stanziati 10.000,00 Euro in spesa per prestazioni professionali, al fine di garantire il corretto ed efficace funzionamento degli uffici amministrativi del Consorzio.

Per quanto concerne la verifica degli equilibri, alla data di verifica risultano accertate il 44% delle entrate stanziare e impegnate il 70% delle spese stanziare. Tale differenza, tuttavia, non desta preoccupazioni, poiché le entrate vengono accertate di volta in volta che diventa esigibile il credito, mentre vengono impegnate per intero a inizio anno le spese per contratti di servizio e utenze. Pertanto, gli equilibri di bilancio permangono e non vi è oggi contezza di possibili criticità che potrebbero manifestarsi nel proseguo dell'esercizio.

La Responsabile del servizio finanziario Stefania Costa conclude ringraziando il Collegio dei Revisori per la sempre puntuale collaborazione nel rendere il parere richiesto sugli atti.

Non essendoci interventi, il Presidente dell'Assemblea Consortile, Gianni Tagliani, Sindaco del Comune di Castelnuovo Scriveria, pone in votazione la proposta di deliberazione.

## L'ASSEMBLEA CONSORTILE

### Richiamate:

- la deliberazione dell'Assemblea Consortile N. 14 del 23/12/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021-2023;
- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione N. 1 del 19/01/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023;
- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione N. 4 del 2/02/2021 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato una variazione al Bilancio di Previsione 2021 - 2023, ai sensi dell'art. 175, comma 5-bis, lett. d), del D.Lgs. 267/2000, variazione di cassa;
- la determinazione del Direttore N. 23 del 16/02/2021 ad oggetto "Variazione al Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 disposta ai sensi dell'art. 175, comma quater, lett. a), D.Lgs. 267/2000 (1 variazione dirigenziale)";
- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione N. 11 del 23/03/2021 di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31/12/2020, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del D.Lgs. 23/06/2011, N. 118;
- la deliberazione N. 7 del 23/02/2021 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato in via d'urgenza variazione al Bilancio di Previsione 2021 - 2023, ai sensi del combinato disposto degli artt. 42, comma 4, e 175, commi 4 e 5, del D.Lgs. 267/2000, ratificata dall'Assemblea Consortile con deliberazione N. 2 del 23/04/2021;
- la deliberazione N. 8 del 23/02/2021 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato variazione al Piano Esecutivo di Gestione 2021 - 2023, ai sensi dell'art. 175, comma 5-bis, del D.Lgs. 267/2000;
- la deliberazione N. 16 del 30/03/2021 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato in via d'urgenza variazione al Bilancio di Previsione 2021 - 2023, ai sensi del combinato disposto degli artt. 42, comma 4, e 175, commi 4 e 5, del D.Lgs. 267/2000, ratificata dall'Assemblea Consortile con deliberazione N. 2 del 23/04/2021;
- la deliberazione N. 17 del 30/03/2021 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato variazione al Piano Esecutivo di Gestione 2021 - 2023, ai sensi dell'art. 175, comma 5-bis, del D.Lgs. 267/2000;
- la deliberazione N. 3 del 23.4.2021 con la quale l'Assemblea Consortile ha approvato nuova variazione al Bilancio di Previsione 2021 - 2023, ai sensi dell'art. 175 del D.Lgs. 267/2000;
- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione N. 27 del 18/05/2021 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato una variazione al Bilancio di Previsione 2021 - 2023, ai sensi dell'art. 175, comma 5-bis, lett. d), del D.Lgs. 267/2000, seconda variazione di cassa;
- la deliberazione N. 29 del 31/05/2021 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato variazione al Bilancio di Previsione 2021 - 2023, ai sensi dell'art. 175, comma 5-bis, lett. e-bis), del D.Lgs. 267/2000;
- la deliberazione N. 30 del 31/05/2021 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato variazione al Piano Esecutivo di Gestione 2021 - 2023, ai sensi dell'art. 175, comma 5-bis, del D.Lgs. 267/2000;
- la determinazione del Direttore N. 110 del 16/06/2021 ad oggetto "Variazione al Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 disposta ai sensi dell'art. 175, comma quater, lett. a), D.Lgs. 267/2000 (2 variazione

- dirigenziale)”;
- la deliberazione N. 37 del 22/06/2021 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato in via d’urgenza variazione al Bilancio di Previsione 2021 - 2023, ai sensi del combinato disposto degli artt. 42, comma 4, e 175, commi 4 e 5, del D.Lgs. 267/2000, ratificata dall’Assemblea Consortile con deliberazione N. 4 del 26/07/2021;
  - la deliberazione N. 38 del 22/06/2021 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato variazione al Piano Esecutivo di Gestione 2021 - 2023, ai sensi dell’art. 175, comma 5-bis, del D.Lgs. 267/2000;
  - la determinazione del Direttore N. 129 del 6/07/2021 ad oggetto “Variazione al Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 disposta ai sensi dell’art. 175, comma quater, lett. a), D.Lgs. 267/2000 (3 variazione dirigenziale)”;

Visto il D. Lgs. n. 118/2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio della regione, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42” così come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014;

Atteso che l’art. 193, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i, prevede che *“Con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell’ente locale, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l’organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, ad adottare, contestualmente:*

- a) le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;*
- b) i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all’art. 194;*
- c) le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui.*

*La deliberazione è allegata al rendiconto dell’esercizio relativo”;*

Atteso, altresì, che l’articolo 175, comma 8, del d.lgs. n. 267/2000, fissa al 31 luglio il termine per l’assestamento generale di bilancio;

Considerato che:

- per il riequilibrio possono essere utilizzate per l’anno in corso e per i due successivi le possibili economie di spesa e tutte le entrate, ad eccezione di quelle provenienti dall’assunzione di prestiti e di quelle con specifico vincolo di destinazione, nonché i proventi derivanti da alienazione di beni patrimoniali disponibili e da altre entrate in c/capitale con riferimento a squilibri di parte capitale e che ove non possa provvedersi con le modalità sopra indicate è possibile impiegare la quota libera del risultato di amministrazione;
- in sede di salvaguardia degli equilibri non risulta obbligatoria la ricognizione dello stato di attuazione dei programmi, rimanendo comunque in capo all’ente la facoltà di effettuarla entro tale data. A tal proposito, Arconet ha precisato che: “l’articolo 193 del TUEL non prevede, come obbligatoria, la verifica dello stato di attuazione dei programmi in sede di salvaguardia degli equilibri. Si

segnala tuttavia che l'articolo 147-ter, comma 2, del TUEL conferma l'obbligo di effettuare periodiche verifiche circa lo stato di attuazione dei programmi. Tali verifiche risultano particolarmente rilevanti ai fini della predisposizione del DUP, da presentare al Consiglio entro il 31 luglio di ogni anno. Pur non essendo più obbligatorio, a regime, il termine del 31 luglio appare il più idoneo per la verifica dello stato di attuazione dei programmi.”;

Vista la delibera dell'Assemblea Consortile N. 1 del 23/04/2021 di approvazione del Rendiconto della Gestione esercizio 2020, da cui risulta un avanzo vincolato di Euro 1.649.028,68 e un avanzo libero di Euro 833.993,51;

Rilevato che con precedenti variazioni di bilancio è stato applicato avanzo vincolato per complessivi Euro 432.000,00 ed è stato applicato avanzo libero per complessivi Euro 111.800,00;

Considerato, pertanto, che rimane avanzo vincolato applicabile per complessivi Euro 1.217.028,68 e avanzo libero per complessivi Euro 722.193,51;

Rilevate le seguenti necessità:

- incrementare lo stanziamento di entrata relativo al trasferimento da parte dello Stato del Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale per l'anno 2020;
- rideterminare in diminuzione alcune voci di entrata sulla base dell'andamento degli effettivi accertamenti;
- ridefinire lo stanziamento della spesa per prestazioni professionali per garantire il corretto ed efficace funzionamento degli uffici amministrativi del Consorzio;

Considerato necessario, per quanto predetto e a seguito di una verifica generale delle voci di entrata e di spesa del bilancio d'esercizio, apportare variazione di assestamento al Bilancio di Previsione finanziario 2021 - 2023;

Esaminato il prospetto riportato in allegato, quale parte integrante e sostanziale, contenente l'elenco delle variazioni di competenza e di cassa da apportare al Bilancio di Previsione finanziario 2021-2023 - annualità 2021 e di competenza annualità 2022 e 2023 (Allegato A);

Valutato che la variazione rispetta gli equilibri di bilancio stabiliti dall'art. 193 del D.Lgs. 267/2000 (Allegato B);

Preso atto dell'allegato C), riportante i dati di interesse del Tesoriere di cui all'All. 8.1 del D.Lgs. 118/2011, da trasmettere alla Tesoreria successivamente all'approvazione del presente atto;

Vista la relazione sugli equilibri generali di bilancio e sullo stato di attuazione dei programmi, unita alla presente quale parte integrante e sostanziale (Allegato D), dalla quale si constata che:

- permangono gli equilibri generali di bilancio pur rendendosi necessarie variazioni compensative del bilancio 2021, che rispettino gli equilibri di bilancio;

- non si profilano variazioni sostanziali nella consistenza dei residui attivi e passivi, rispetto alle determinazioni effettuate all'atto dell'approvazione del rendiconto per l'esercizio 2020;
- la gestione di cassa rispetta le condizioni di equilibrio;
- è rispettato il limite di cui all'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010 per le spese del personale a tempo determinato;
- il fondo crediti di dubbia esigibilità non richiede adeguamenti;
- non si ravvisa la necessità di accantonamenti per rischi di soccombenza da contenzioso;
- non sono stati segnalati debiti fuori bilancio riconoscibili;

Visto il parere favorevole del Collegio dei revisori dei conti, espresso ai sensi dell'art. 239 del T.U.E.L. - D. Lgs. 267/2000 e allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale (Allegato E);

Visti:

- il D.Lgs. N. 267/2000;
- il D.Lgs. N. 118/2011;
- lo Statuto Consortile;
- il Regolamento di contabilità;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000, N. 267, sono stati acquisiti ed allegati alla presente deliberazione, di cui costituiscono parte integrante e sostanziale, il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del Direttore e il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del Responsabile Finanziario;

Con voti unanimi favorevoli, resi ed espressi nei modi e forme di legge,

#### DELIBERA

- 1) di approvare, ai sensi del combinato disposto degli artt. 42, comma 4, e 175, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, la variazione di assestamento generale del Bilancio di Previsione 2021 - 2023 risultante dal prospetto allegato alla presente deliberazione di cui costituisce parte integrante e sostanziale (Allegato A);
- 2) di dare atto che con detta variazione si rispettano gli equilibri di bilancio, ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. 267/2000 (Allegato B);
- 3) di trasmettere alla Tesoreria Comunale l'Allegato C, riportante i dati di interesse del Tesoriere di cui all'All. 8.1 del D.Lgs. 118/2011;
- 4) di approvare la relazione sugli equilibri generali di bilancio e sullo stato di attuazione dei programmi, unita alla presente quale parte integrante e sostanziale (Allegato D), dalla quale si constata che:
  - permangono gli equilibri generali di bilancio pur rendendosi necessarie variazioni compensative del bilancio 2021, che rispettino gli equilibri di bilancio;

- non si profilano variazioni sostanziali nella consistenza dei residui attivi e passivi, rispetto alle determinazioni effettuate all'atto dell'approvazione del rendiconto per l'esercizio 2020;
  - la gestione di cassa rispetta le condizioni di equilibrio;
  - è rispettato il limite di cui all'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010 per le spese del personale a tempo determinato;
  - il fondo crediti di dubbia esigibilità non richiede adeguamenti;
  - non si ravvisa la necessità di accantonamenti per rischi di soccombenza da contenzioso;
  - non sono stati segnalati debiti fuori bilancio riconoscibili;
- 5) di rinviare a successivo provvedimento l'adozione delle opportune modifiche al Piano Esecutivo di Gestione 2021 - 2023 in relazione alla presente variazione di assestamento generale del Bilancio di Previsione 2021 - 2023;

e successivamente,

#### L'ASSEMBLEA CONSORTILE

con voti unanimi e favorevoli, resi ed espressi nei modi e forme di legge, delibera di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. 18 Agosto 2000, n. 267.

Visto, si esprime PARERE Favorevole in ordine alla **Regolarità tecnica** ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000.

Data: 19-07-2021

Il Responsabile del Servizio  
F.to Dott.ssa Maria Teresa Zambosco

Visto si esprime PARERE Favorevole in ordine alla **Regolarità contabile** ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000.

Data: 19-07-2021

Il Responsabile del Servizio  
F.to Dott.ssa Stefania Costa





Letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
F.to (Dott. Tagliani Gianni)

**IL SEGRETARIO**  
F.to (Dott. Pagano Salvatore)

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario del C.I.S.A. – Tortona, certifica che copia della presente deliberazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio informatico sul sito istituzionale del C.I.S.A. di Tortona [www.cisa-tortona.it](http://www.cisa-tortona.it) per 15 giorni consecutivi dal 09/08/2021 al 24/08/2021

**IL SEGRETARIO**  
F.to (Dott. Pagano Salvatore)

---

Copia conforme all'originale  
Tortona

09 AGO, 2021

**IL SEGRETARIO**  
(Dott. Pagano Salvatore)

---

**SI ATTESTA CHE**

Su iniziativa dell'Assemblea dei Sindaci o del Consiglio di Amministrazione.

- La presente deliberazione **E' DIVENUTA ESECUTIVA** il giorno 19/08/2021 per decorrenza dei termini di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267:

Addi,

19 AGO, 2021

**IL SEGRETARIO**  
F.to (Dott. Pagano Salvatore)

---



**Città di Tortona**  
Provincia di Alessandria

**Il Sindaco**

**20/07/2021**

**A.I.C.I.S.A.**

**SEDE**

**OGGETTO: Delega alla partecipazione all'Assemblea del Consorzio**

Il sottoscritto Federico Chioldi, nato a Tortona il 23 novembre 1978, in qualità di Sindaco del Comune di Tortona, ravvisata l'esigenza di avvalersi della facoltà di delega,

**DELEGA**

l'Assessore Marzia Damiani, nata a Tortona il 06 agosto 1975, alla partecipazione all'Assemblea del Consorzio Gisa del 26/07/2021.

Il Sindaco

Prof. Federico Chioldi





REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

# COMUNE DI CARBONARA SCRIVIA

Piazza Mons. GOGGI - C.A.P. 15050 - Tel. 0131 892122 - Fax 0131 892913 - Part. IVA 00465350064 - C.C.P. 115691

Il sottoscritto GNUDI FLAVIANO, Sindaco pro tempore del Comune di Carbonara Scrivia

## DELEGA

Il Vicesindaco MANTELLI MARIO a partecipare alla riunione dell'Assemblea Consortile  
Convocata per il giorno 26/07/2021 alle ore 18,30 con seduta in video conferenza:

Carbonara Scrivia, li 26.07.2021

IL SINDACO  
(Gnudi Flaviano)





## COMUNE DI SANT'AGATA FOSSILI

Piazza Vittorio Veneto, 1 – CAP 15050 – Tel. 0131 837236 – Fax 0131 837935

e-mail: [info@comune.santagatafossili.al.it](mailto:info@comune.santagatafossili.al.it)

pec: [info@pec.comune.santagatafossili.al.it](mailto:info@pec.comune.santagatafossili.al.it)

Il sottoscritto CAMATTI Diego Sindaco del Comune di Sant'Agata Fossili con la presente

### DELEGA

Il Sig. Leccese Biagio, Assessore del Comune di Sant'Agata Fossili, alla partecipazione di tutte le riunioni ed assemblee consortili del C.I.S.A.

Cordiali saluti.

Sant'Agata Fossili, il 22.09.2016

IL SINDACO  
CAMATTI Diego









*Comune di VILLALVERNIA*  
*Provincia di ALESSANDRIA*



Medaglia d'Argento  
al  
Merito Civile

**Spett.le C.I.S.A.**

*Consorzio Intercomunale  
Socio Assistenziale*

Viale Alcide de Gasperi 1/b

**TORTONA**

Villalvernia 22.07.2019

**Oggetto : DELEGA PERMANENTE PER ASSEMBLEE**

Il sottoscritto PERSI Franco, Sindaco del Comune di Villalvernia, con la presente

**DELEGA A CARATTERE PERMANENTE**

L'Assessore Luca BIGIORNO, a presenziare alle Assemblee a partire da quella prevista in data 24.07.2019 alle ore 16.00.

Distintamente.

IL SINDACO  
PERSI Franco





Regione Piemonte - Provincia di Alessandria

# Comune di Volpeglino

Via Stazione 6 CAP: 15050 Partita IVA e Cod. Fiscale 00411690068

Tel 013180182 Fax 0131806035 Sito Web: [www.comune.volpeglino.al.it](http://www.comune.volpeglino.al.it)

email: [info@comune.volpeglino.al.it](mailto:info@comune.volpeglino.al.it) – email certificata: [info@pec.comune.volpeglino.al.it](mailto:info@pec.comune.volpeglino.al.it)

Spett.  
C.I.S.A.  
TORTONA

Volpeglino 21 luglio 2021 – Prot. 1401

**Oggetto: CONVOCAZIONE ASSEMBLEA CONSORTILE IN VIDECONFERENZA DEL  
26 LUGLIO 2021 ALLE ORE 18,30**

Io Sottoscritto Brivio Giuseppe, Sindaco protempore del Comune di Volpeglino, delego il Vice Sindaco Franza Andrea a rappresentarmi nella videoconferenza citata in oggetto.

Distinti saluti.

Il Sindaco  
Brivio Giuseppe





C.I.S.A. TORTONA

Allegato delibera di variazione del bilancio

Variazione n.: 13 del: 14-07-2021

Riferimento delibera ASSEMBLEA CONSORTILE del 26-07-2021 n. 0

UNITA' DI VOTO	DENOMINAZIONE	ANNO	COMPETENZA			CASSA		
			Previsioni aggiornate alla precedente delibera	VARIAZIONI	Previsioni aggiornate alla delibera in oggetto	Previsioni aggiornate alla precedente delibera	VARIAZIONI	Previsioni aggiornate alla delibera in oggetto
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione							
Programma 11	Altri servizi generali							
Titolo 1	Spese correnti	2021	410.950,00	10.000,00	420.950,00	494.573,54	10.000,00	504.573,54
		2022	311.400,00	0,00	311.400,00			
		2023	311.400,00	0,00	311.400,00			
	Totale Programma 11	2021	485.950,00	10.000,00	495.950,00	581.528,32	10.000,00	591.528,32
		2022	311.400,00	0,00	311.400,00			
		2023	311.400,00	0,00	311.400,00			
	TOTALE MISSIONE 1	2021	509.150,00	10.000,00	519.150,00	613.793,54	10.000,00	623.793,54
		2022	334.600,00	0,00	334.600,00			
		2023	334.600,00	0,00	334.600,00			
	<b>TOTALE GENERALE DELLE USCITE</b>	2021	7.907.713,78	10.000,00	7.917.713,78	9.933.631,02	10.000,00	9.943.631,02
		2022	6.833.000,00	0,00	6.833.000,00			
		2023	6.833.000,00	0,00	6.833.000,00			

C.I.S.A. TORTONA

**Allegato delibera di variazione del bilancio**

**Variazione n.: 13 del: 14-07-2021**

**Riferimento delibera ASSEMBLEA CONSORTILE del 26-07-2021 n. 0**

UNITA' DI VOTO	DENOMINAZIONE	ANNO	COMPETENZA			CASSA		
			Previsioni aggiornate alla precedente delibera	VARIAZIONI	Previsioni aggiornate alla delibera in oggetto	Previsioni aggiornate alla precedente delibera	VARIAZIONI	Previsioni aggiornate alla delibera in oggetto
<b>ENTRATE</b>								
<b>TITOLO 2</b>	<b>Trasferimenti correnti</b>							
101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	2021	5.575.674,00	10.000,00	5.585.674,00	8.571.675,92	10.000,00	8.581.675,92
		2022	5.198.000,00	0,00	5.198.000,00			
		2023	5.198.000,00	0,00	5.198.000,00			
	<b>TOTALE TITOLO 2</b>	2021	5.575.674,00	10.000,00	5.585.674,00	8.571.675,92	10.000,00	8.581.675,92
		2022	5.198.000,00	0,00	5.198.000,00			
		2023	5.198.000,00	0,00	5.198.000,00			
	<b>TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE</b>	2021	7.907.713,78	10.000,00	7.917.713,78	10.880.175,24	10.000,00	10.890.175,24
		2022	6.833.000,00	0,00	6.833.000,00			
		2023	6.833.000,00	0,00	6.833.000,00			

C.I.S.A. TORTONA Prov. (AL)

**BILANCIO DI PREVISIONE  
EQUILIBRI DI BILANCIO  
(solo per gli Enti locali) \*  
2021 - 2022 - 2023  
Singola variazione**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		0,00		
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	10.000,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)	10.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari - di cui per estinzione anticipata di prestiti - di cui Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>				
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (**)</b>				
<b>O=G+H+I-L+M</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

C.I.S.A. TORTONA Prov. (AL)

**BILANCIO DI PREVISIONE  
EQUILIBRI DI BILANCIO  
(solo per gli Enti locali) \*  
2021 - 2022 - 2023  
Singola variazione**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>				
<b>Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



C.I.S.A. TORTONA Prov. (AL)

**BILANCIO DI PREVISIONE  
EQUILIBRI DI BILANCIO  
(solo per gli Enti locali) \*  
2021 - 2022 - 2023  
Singola variazione**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-ungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>				
	<b>W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per acquisizioni di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(\*) Indicare gli anni di riferimento N, N+1 e N+2.

(\*\*) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.



**Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere**  
**data: 14-07-2021 n. protocollo: 13**  
**Rif delibera ASSEMBLEA CONSORTILE del 26-07-2021 n.**

**SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	Previsioni aggiornate alla precedente delibera	VARIAZIONI		Previsioni aggiornate alla delibera in oggetto
			In aumento	In diminuzione	
MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	83.623,54			83.623,54
Programma 11	Altri servizi generali	410.950,00	10.000,00		420.950,00
Titolo 1	Spese correnti	494.573,54	10.000,00		504.573,54
	Totale programma	95.578,32			95.578,32
	residui presunti	485.950,00	10.000,00		495.950,00
	previsione di competenza	581.528,32	10.000,00		591.528,32
	previsione di cassa				
	residui presunti	104.643,54			104.643,54
	previsione di competenza	509.150,00	10.000,00		519.150,00
	previsione di cassa	613.793,54	10.000,00		623.793,54
	<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>2.278.317,24</b>			<b>2.278.317,24</b>
<b>TOTALE VARIAZIONI IN USCITA</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>7.907.713,78</b>	<b>10.000,00</b>		<b>7.917.713,78</b>
	<b>previsione di cassa</b>	<b>9.933.631,02</b>	<b>10.000,00</b>		<b>9.943.631,02</b>
<b>TOTALE GENERALE DELLE USCITE</b>	<b>residui presunti</b>	<b>2.278.317,24</b>			<b>2.278.317,24</b>
	<b>previsione di competenza</b>	<b>7.907.713,78</b>	<b>10.000,00</b>		<b>7.917.713,78</b>
	<b>previsione di cassa</b>	<b>9.933.631,02</b>	<b>10.000,00</b>		<b>9.943.631,02</b>

## ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	Previsioni aggiornate alla precedente delibera	VARIAZIONI		Previsioni aggiornate alla delibera in oggetto
			In aumento	In diminuzione	
<b>TITOLO 2</b>	Trasferimenti correnti	2.996.001,92			2.996.001,92
101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	5.575.674,00	10.000,00		5.585.674,00
		8.571.675,92	10.000,00		8.581.675,92
		2.996.001,92			2.996.001,92
	residui presunti	5.575.674,00	10.000,00		5.585.674,00
	previsione di competenza	8.571.675,92	10.000,00		8.581.675,92
	previsione di cassa	3.660.501,24			3.660.501,24
	residui presunti	7.219.674,00	10.000,00		7.229.674,00
	previsione di competenza	10.880.175,24	10.000,00		10.890.175,24
	previsione di cassa	3.660.501,24			3.660.501,24
	residui presunti	7.907.713,78	10.000,00		7.917.713,78
	previsione di competenza	10.880.175,24	10.000,00		10.890.175,24
	previsione di cassa				
<b>TOTALE TITOLO</b>					
<b>TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA</b>					
<b>TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE</b>					



**C.I.S.A. - TORTONA**  
Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale  
C.A.P. 15057 – TORTONA (AL)  
Tel.0131/829211 fax 0131/1822182  
E-mail [info@cisa-tortona.it](mailto:info@cisa-tortona.it) Pec [cisa-tortona@pec.it](mailto:cisa-tortona@pec.it)

**PROSPETTO EQUILIBRI GENERALI DI BILANCIO**  
**E**  
**RELAZIONE SUGLI STATO DI ATTUAZIONE DEI**  
**PROGRAMMI**

**Esercizio Finanziario 2021**



**C.I.S.A. - TORTONA**  
Consorzio Intercomunale Socio-Assistenziale  
C.A.P. 15057 – TORTONA (AL)  
Tel.0131/829211 fax 0131/1822182  
E-mail [info@cisa-tortona.it](mailto:info@cisa-tortona.it) Pec [cisa-tortona@pec.it](mailto:cisa-tortona@pec.it)

## **RICOGNIZIONE SUGLI EQUILIBRI DI BILANCIO INTRODUZIONE**

Richiamati i seguenti atti:

- la deliberazione dell'Assemblea Consortile N. 14 del 23/12/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021-2023;
- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione N. 1 del 19/01/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023;
- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione N. 4 del 2/02/2021 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato una variazione al Bilancio di Previsione 2021 – 2023, ai sensi dell'art. 175, comma 5-bis, lett. d), del D.Lgs. 267/2000, variazione di cassa;
- la determinazione del Direttore N. 23 del 16/02/2021 ad oggetto "Variazione al Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 disposta ai sensi dell'art. 175, comma quater, lett. a), D.Lgs. 267/2000 (1 variazione dirigenziale)";
- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione N. 11 del 23/03/2021 di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31/12/2020, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del D.Lgs. 23/06/2011, N. 118;
- la deliberazione N. 7 del 23/02/2021 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato in via d'urgenza variazione al Bilancio di Previsione 2021 – 2023, ai sensi del combinato disposto degli artt. 42, comma 4, e 175, commi 4 e 5, del D.Lgs. 267/2000, ratificata dall'Assemblea Consortile con deliberazione N. 2 del 23/04/2021;
- la deliberazione N. 8 del 23/02/2021 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato variazione al Piano Esecutivo di Gestione 2021 – 2023, ai sensi dell'art. 175, comma 5-bis, del D.Lgs. 267/2000;
- la deliberazione N. 16 del 30/03/2021 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato in via d'urgenza variazione al Bilancio di Previsione 2021 – 2023, ai sensi del combinato disposto degli artt. 42, comma 4, e 175, commi 4 e 5, del D.Lgs. 267/2000, ratificata dall'Assemblea Consortile con deliberazione N. 2 del 23/04/2021;
- la deliberazione N. 17 del 30/03/2021 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato variazione al Piano Esecutivo di Gestione 2021 – 2023, ai sensi dell'art. 175, comma 5-bis, del D.Lgs. 267/2000;
- la deliberazione N. 3 del 23.4.2021 con la quale l'Assemblea Consortile ha approvato nuova variazione al Bilancio di Previsione 2021 – 2023, ai sensi dell'art. 175 del D.Lgs. 267/2000;
- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione N. 27 del 18/05/2021 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato una variazione al Bilancio di Previsione 2021 – 2023, ai sensi dell'art. 175, comma 5-bis, lett. d), del D.Lgs. 267/2000, seconda variazione di cassa;
- la deliberazione N. 29 del 31/05/2021 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato variazione al Bilancio di Previsione 2021 – 2023, ai sensi dell'art. 175, comma 5-bis, lett. e-bis), del D.Lgs. 267/2000;
- la deliberazione N. 30 del 31/05/2021 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato variazione al Piano Esecutivo di Gestione 2021 – 2023, ai sensi dell'art. 175, comma 5-bis, del D.Lgs. 267/2000;
- la determinazione del Direttore N. 110 del 16/06/2021 ad oggetto "Variazione al Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 disposta ai sensi dell'art. 175, comma



**C.I.S.A. - TORTONA**  
Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale  
C.A.P. 15057 – TORTONA (AL)  
Tel.0131/829211 fax 0131/1822182  
E-mail [info@cisa-tortona.it](mailto:info@cisa-tortona.it) Pec [cisa-tortona@pec.it](mailto:cisa-tortona@pec.it)

- quater, lett. a), D.Lgs. 267/2000 (2 variazione dirigenziale)”;
- la deliberazione N. 37 del 22/06/2021 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato in via d’urgenza variazione al Bilancio di Previsione 2021 – 2023, ai sensi del combinato disposto degli artt. 42, comma 4, e 175, commi 4 e 5, del D.Lgs. 267/2000, ratificata dall’Assemblea Consortile con deliberazione N. 4 del 26/07/2021;
  - la deliberazione N. 38 del 22/06/2021 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato variazione al Piano Esecutivo di Gestione 2021 – 2023, ai sensi dell’art. 175, comma 5-bis, del D.Lgs. 267/2000;
  - la determinazione del Direttore N. 129 del 6/07/2021 ad oggetto “Variazione al Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 disposta ai sensi dell’art. 175, comma quater, lett. a), D.Lgs. 267/2000 (3 variazione dirigenziale)”;

Gli importi dei Fondi Regionali sono rimasti sostanzialmente uguali a quelli dell’anno precedente e, pertanto, non risulta necessaria alcuna variazione agli stanziamenti stabiliti nel bilancio di previsione 2021.

Anche quest’anno, per consentire di far fronte all’emergenza epidemiologica da Covid-19, già nel mese di giugno è stata comunicata dalla Regione l’intera somma assegnata per l’anno corrente per quanto concerne il Fondo Regionale indistinto, il Fondo Regionale anziani e anziani in lungo assistenza, il Fondo Regionale disabili, il Fondo per i soggetti psichiatrici.

Mancano ancora gli importi dei fondi nazionali per le politiche sociali, che non sono stati ripartiti tra le Regioni e pertanto le Regioni stesse non hanno ancora potuto quantificare l’importo di spettanza per l’anno 2021.

E’, invece, stato assegnato il Fondo per la lotta alla povertà e all’esclusione sociale per l’anno 2020, a valere sull’esercizio 2021 del bilancio di previsione 2021-2023.

L’equilibrio di bilancio potrà trovare definitivo riscontro nel momento in cui saranno formalizzati nella loro pienezza i succitati fondi nazionali attraverso i provvedimenti regionali di riparto tra gli enti gestori.

Si ritiene, tuttavia, che vi siano nel bilancio margini di sicurezza, al fine di garantire la permanenza dell’equilibrio seppur senza conoscenza dell’esatto importo di tali trasferimenti, che comunque sono stati iscritti nel bilancio di previsione sulla base dei valori storici riconosciuti al Consorzio CISA.

Il Fondo di riserva pari a Euro 20.000,00 risulta non utilizzato.

Inoltre, risultano iscritti a bilancio:

- il Fondo svalutazione credito per Euro 235.400,00,
- il Fondo Garanzia Debiti Commerciali per Euro 17.000,00.

I flussi di cassa seguono andamenti non facilmente prevedibili, in particolare va segnalato il ritardo nei pagamenti da parte della Regione Piemonte e una difficoltà di pagamenti anche da parte dei Comuni Consorziati. Tale situazione comporta inevitabilmente un rallentamento dei pagamenti da parte del Consorzio.



**C.I.S.A. - TORTONA**  
 Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale  
 C.A.P. 15057 – TORTONA (AL)  
 Tel.0131/829211 fax 0131/1822182  
 E-mail [info@cisa-tortona.it](mailto:info@cisa-tortona.it) Pec [cisa-tortona@pec.it](mailto:cisa-tortona@pec.it)

## EQUILIBRI NEL BILANCIO CORRENTE

Il quadro riporta le risorse destinate al funzionamento dell'ente.

La prima colonna indica la situazione attuale del bilancio di previsione limitata alla sola gestione della competenza (previsioni esecutive).

La seconda riguarda le previsioni aggiornate alla fine dell'esercizio (proiezione al 31/12).

La terza riporta lo scostamento fra la prima e la seconda colonna.

### COMPOSIZIONE DEL BILANCIO CORRENTE: COMPETENZA 2021

Entrate Correnti		Previsioni esecutive	Proiezioni al 31/12	Scostamento
Tributarie (Titolo I)	(+)	€ -	€ -	€ -
Trasferimenti Correnti (Titolo II)	(+)	€ 5.585.674,00	€ 5.585.674,00	€ -
Extratributarie (Titolo III)	(+)	€ 1.094.000,00	€ 1.094.000,00	€ -
Entrate correnti specifiche per investimenti	(-)	€ -	€ -	€ -
Entrate correnti generali per investimenti	(-)	€ -	€ -	€ -
<b>RISORSE ORDINARIE</b>		<b>€ 6.679.674,00</b>	<b>€ 6.679.674,00</b>	<b>€ -</b>
FPV per spesa corrente	(+)	€ 134.739,78	€ 134.739,78	€ -
AVANZO per spesa corrente	(+)	€ 475.300,00	€ 475.300,00	€ -
Entrare c/capitale per spese correnti	(+)	€ -	€ -	€ -
Accensione di prestiti per spese correnti	(+)	€ -	€ -	€ -
<b>RISORSE STRAORDINARIE</b>		<b>€ 610.039,78</b>	<b>€ 610.039,78</b>	<b>€ -</b>
<b>TOTALE</b>		<b>€ 7.289.713,78</b>	<b>€ 7.289.713,78</b>	<b>€ -</b>





**C.I.S.A. - TORTONA**  
 Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale  
 C.A.P. 15057 – TORTONA (AL)  
 Tel.0131/829211 fax 0131/1822182  
 E-mail [info@cisa-tortona.it](mailto:info@cisa-tortona.it) Pec [cisa-tortona@pec.it](mailto:cisa-tortona@pec.it)

Uscite Correnti		Previsioni esecutive	Proiezioni al 31/12	Scostamento
Spese Correnti	(+)	7.289.713,78	7.289.713,78	0
Rimborso di prestiti	(+)	0	0	0
<b>TOTALE</b>		<b>7.289.713,78</b>	<b>7.289.713,78</b>	<b>0</b>

## EQUILIBRI NEL BILANCIO INVESTIMENTI

Il bilancio investimenti riporta le risorse destinate a coprire le spese in conto capitale. La prima colonna indica la situazione attuale del bilancio di previsione limitata alla sola gestione della competenza (previsioni esecutive). La seconda riguarda le previsioni aggiornate a fine esercizio (proiezione al 31/12). La terza riporta lo scostamento fra la prima e la seconda colonna.

## COMPOSIZIONE DEL BILANCIO INVESTIMENTI: COMPETENZA 2021

Entrate Investimenti		Previsioni esecutive	Proiezioni al 31/12	Scostamento
Entrate in c/capitale lorde	(+)	0,00	0,00	0,00
Riscossione crediti complessiva	(-)	0,00	0,00	0,00
Entrate correnti specifiche per investimenti	(+)	0,00	0,00	0,00
Entrate correnti generali per investimenti	(+)	0,00	0,00	0,00
FPV per spesa in conto capitale	(+)			
Avanzo per spesa in conto capitale	(+)	78.000,00	78.000,00	0,00
<b>RISORSE GRATUITE</b>		<b>78.000,00</b>	<b>78.000,00</b>	<b>0,00</b>
Accensioni di prestiti lorde	(+)	0,00	0,00	0,00
Accensione di prestiti per spese correnti	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>RISORSE ONEROSE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE</b>		<b>78.000,00</b>	<b>78.000,00</b>	<b>0,00</b>



**C.I.S.A. - TORTONA**  
Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale  
C.A.P. 15057 – TORTONA (AL)  
Tel.0131/829211 fax 0131/1822182  
E-mail [info@cisa-tortona.it](mailto:info@cisa-tortona.it) Pec [cisa-tortona@pec.it](mailto:cisa-tortona@pec.it)

Uscite Investimenti		Previsioni esecutive	Proiezioni al 31/12	Scostamento
Spese in c/capitale	(+)	78.000,00	78.000,00	0,00
Concessione di crediti complessiva	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>		<b>78.000,00</b>	<b>78.000,00</b>	<b>0,00</b>

### **EQUILIBRI NEI MOVIMENTI DI FONDI**

Il bilancio di competenza non è costituito solo da operazioni valide nella acquisizione di beni e servizi (bilancio corrente) o di beni ad uso durevole (bilancio investimenti). Si creano normalmente anche movimenti di natura finanziaria come concessioni, rimborsi di crediti e anticipazioni di cassa.

### **EQUILIBRI NEI SERVIZI PER CONTO TERZI**

Ulteriori movimenti che alimentano il bilancio di competenza sono le "Entrate c/terzi". Queste operazioni di origine finanziaria sono effettuate per conto di soggetti esterni all'ente. Il quadro riporta il bilancio dei servizi per conto di terzi che, normalmente, segna un pareggio fra stanziamenti di entrata e di uscita. Anche in questo caso la terza colonna (scostamento) riporta la differenza fra il valore tendenziale (proiezioni al 31/12) ed il valore attuale (previsioni esecutive).

### **COMPOSIZIONE DEL BILANCIO SERVIZI PER CONTO TERZI: COMPETENZA 2021**

Bilancio Servizi per conto terzi		Previsioni esecutive	Proiezioni al 31/12	Scostamento
Totale Entrate	(+)	550.000,00	550.000,00	0,00
Totale Uscite	(-)	550.000,00	550.000,00	0,00
<b>Risultato Bilancio Servizi c/Terzi</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



**C.I.S.A. - TORTONA**  
 Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale  
 C.A.P. 15057 – TORTONA (AL)  
 Tel.0131/829211 fax 0131/1822182  
 E-mail [info@cisa-tortona.it](mailto:info@cisa-tortona.it) Pec [cisa-tortona@pec.it](mailto:cisa-tortona@pec.it)

## VERIFICA DELLO STATO DI ACCERTAMENTO DELLE ENTRATE STATO DI ACCERTAMENTO DELLE ENTRATE

TITOLO 2	Trasferimenti Correnti	Previsioni Esecutive	Accertamenti	Proiezioni al 31/12
<b>Tipologia 101</b>	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	€ 5.585.674,00	€ 2.464.329,76	€ 5.585.674,00
<b>Tipologia 102</b>	Trasferimenti correnti da Famiglie	€ -	€ -	€ -
<b>Tipologia 103</b>	Trasferimenti correnti da Imprese	€ -	€ -	€ -
<b>Tipologia 104</b>	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	€ -	€ -	€ -
<b>Tipologia 105</b>	Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo	€ -	€ -	€ -
	<b>Totale TITOLO 2</b>	<b>€ 5.585.674,00</b>	<b>€ 2.464.329,76</b>	<b>€ 5.585.674,00</b>

TITOLO 3	Entrate Extratributarie	Previsioni Esecutive	Accertamenti	Proiezioni al 31/12
<b>Tipologia 100</b>	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.074.000,00	448.334,98	1.074.000,00
<b>Tipologia 200</b>	Proventi derivanti dalla attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0	0	0
<b>Tipologia 300</b>	Interessi attivi	0,00	0,10	0,10
<b>Tipologia 400</b>	Altre entrate da redditi da capitale	0	0	0
<b>Tipologia 500</b>	Rimborsi e altre entrate correnti	20.000,00	7.174,20	20.000,00
	<b>Totale TITOLO 3</b>	<b>1.094.000,00</b>	<b>455.509,28</b>	<b>1.094.000,10</b>



**C.I.S.A. - TORTONA**  
 Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale  
 C.A.P. 15057 – TORTONA (AL)  
 Tel.0131/829211 fax 0131/1822182  
 E-mail [info@cisa-tortona.it](mailto:info@cisa-tortona.it) Pec [cisa-tortona@pec.it](mailto:cisa-tortona@pec.it)

TITOLO 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	Previsioni Esecutive	Accertamenti	Proiezioni al 31/12
Tipologia 100	Alienazione di attività finanziarie	€ -	€ -	€ -
Tipologia 200	Riscossione crediti di breve termine	€ -	€ -	€ -
Tipologia 300	Riscossione crediti di medio-lungo termine	€ -	€ -	€ -
Tipologia 400	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	€ -	€ -	€ -
<b>Totale TITOLO 5</b>		€ -	€ -	€ -

TITOLO 6	Accensione prestiti	Previsioni Esecutive	Accertamenti	Proiezioni al 31/12
Tipologia 100	Emissione di titoli obbligazionari	€ -	€ -	€ -
Tipologia 200	Accensione prestiti a breve termine	€ -	€ -	€ -
Tipologia 300	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	€ -	€ -	€ -
Tipologia 400	Altre forme di indebitamento	€ -	€ -	€ -
<b>Totale TITOLO 6</b>		€ -	€ -	€ -

TITOLO 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	Previsioni Esecutive	Accertamenti	Proiezioni al 31/12
Tipologia 100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ -	€ -	€ -
<b>Totale TITOLO 7</b>				

TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	Previsioni Esecutive	Accertamenti	Proiezioni al 31/12
Tipologia 100	Entrate per partite di giro	€ 535.000,00	€ 247.396,57	€ 535.000,00
Tipologia 200	Entrate per conto terzi	€ 15.000,00	€ -	€ 15.000,00
<b>Totale TITOLO 9</b>		€ 550.000,00	€ 247.396,57	€ 550.000,00

	Previsioni Esecutive	Accertamenti	Proiezioni al 31/12
<b>Totale TITOLI Entrate</b>	€ 7.229.674,00	€ 3.167.235,61	€ 7.229.674,00
<b>Avanzo di amministrazione applicato</b>	€ 553.300,00	€ -	€ 553.300,00
<b>Fondo pluriennale</b>	€ 134.739,78	€ -	€ 134.739,78
<b>Totale GENERALE Entrate</b>	7.917.713,78	3.167.235,61	7.917.713,78



**C.I.S.A. - TORTONA**  
 Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale  
 C.A.P. 15057 – TORTONA (AL)  
 Tel.0131/829211 fax 0131/1822182  
 E-mail [info@cisa-tortona.it](mailto:info@cisa-tortona.it) Pec [cisa-tortona@pec.it](mailto:cisa-tortona@pec.it)

## VERIFICA DELLO STATO DI IMPEGNO DELLE SPESE

### STATO DI IMPEGNO DELLE SPESE

MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Previsioni Esecutive	Impegni	Proiezioni al 31/12
Programma 01	Organi istituzionali	€ 23.200,00	€ 20.514,84	€ 23.200,00
Programma 11	Altri servizi generali	€ 495.950,00	€ 276.762,06	€ 495.950,00
	<b>Totale MISSIONE 01</b>	<b>€ 519.150,00</b>	<b>€ 297.276,90</b>	<b>€ 519.150,00</b>

MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Previsioni Esecutive	Impegni	Proiezioni al 31/12
Programma 01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	€ 1.667.739,78	€ 1.094.386,07	€ 1.667.739,78
Programma 02	Interventi per la disabilità	€ 1.427.594,00	€ 927.940,53	€ 1.427.594,00
Programma 03	Interventi per gli anziani	€ 3.125.480,00	€ 2.422.130,42	€ 3.125.480,00
Programma 04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	€ 328.500,00	€ 253.441,28	€ 328.500,00
	<b>Totale MISSIONE 12</b>	<b>€ 6.549.313,78</b>	<b>€ 4.697.898,30</b>	<b>€ 6.549.313,78</b>

MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Previsioni Esecutive	Impegni	Proiezioni al 31/12
Programma 02	Formazione professionale	€ 26.850,00	€ -	€ 26.850,00
	<b>Totale MISSIONE 15</b>	<b>€ 26.850,00</b>	<b>€ -</b>	<b>€ 26.850,00</b>

MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	Previsioni Esecutive	Impegni	Proiezioni al 31/12
Programma 01	Fondo di riserva	€ 20.000,00	€ -	€ 20.000,00
Programma 02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	€ 235.400,00	€ -	€ 235.400,00
Programma 03	Altri fondi	€ 17.000,00	€ -	€ 17.000,00
	<b>Totale MISSIONE 20</b>	<b>€ 272.400,00</b>	<b>€ -</b>	<b>€ 272.400,00</b>

MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	Previsioni Esecutive	Impegni	Proiezioni al 31/12
Programma 01	Servizi per conto terzi – Partite di giro	€ 550.000,00	€ 229.393,16	€ 550.000,00
	<b>Totale MISSIONE 99</b>	<b>€ 550.000,00</b>	<b>€ 229.393,16</b>	<b>€ 550.000,00</b>

	<b>Totale MISSIONI Spesa</b>	<b>€ 7.917.713,78</b>	<b>€ 5.224.568,36</b>	<b>€ 7.917.713,78</b>
--	------------------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------



C.I.S.A. - TORTONA  
Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale  
C.A.P. 15057 – TORTONA (AL)  
Tel.0131/829211 fax 0131/1822182  
E-mail [info@cisa-tortona.it](mailto:info@cisa-tortona.it) Pec [cisa-tortona@pec.it](mailto:cisa-tortona@pec.it)

## PREVISIONE GENERALE DELL'ANDAMENTO DI BILANCIO

### Andamento dei titoli di entrata

Le entrate da trasferimenti correnti pari ad Euro 5.585.674,00 risultano accertate per il 44% rispetto allo stanziamento di bilancio.

Le entrate extratributarie pari ad Euro 1.094.000,00 risultano accertate per il 42% rispetto allo stanziamento di bilancio.

Titolo	Descrizione	Previsioni Esecutive	Accertamenti	% di accertamenti
2	Trasferimenti correnti	€ 5.585.674,00	€ 2.464.329,76	44%
3	Entrate Extratributarie	€ 1.094.000,00	€ 455.509,28	42%
	<b>Totale Entrate principali</b>	<b>€ 6.679.674,00</b>	<b>€ 2.919.839,04</b>	<b>44%</b>

### Andamento delle missioni di spesa

La spesa della missione 01 pari ad Euro 519.150,00 risulta impegnata per il 57% rispetto allo stanziamento di bilancio.

La spesa della missione 12 pari ad Euro 6.549.313,78 risulta impegnata per il 72% rispetto allo stanziamento di bilancio.

La spesa della missione 15 pari ad Euro 26.850,00 non risulta ancora impegnata.

Missione	Descrizione	Previsioni Esecutive	Impegni	% impegni
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	€ 519.150,00	€ 297.276,90	57%
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	€ 6.549.313,78	€ 4.697.898,30	72%
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	€ 26.850,00	€ -	0%
	<b>Totale MISSIONI principali</b>	<b>€ 7.095.313,78</b>	<b>€ 4.995.175,20</b>	<b>70%</b>



**C.I.S.A. - TORTONA**  
 Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale  
 C.A.P. 15057 – TORTONA (AL)  
 Tel.0131/829211 fax 0131/1822182  
 E-mail [info@cisa-tortona.it](mailto:info@cisa-tortona.it) Pec [cisa-tortona@pec.it](mailto:cisa-tortona@pec.it)

## STATO DI ATTUAZIONE DEI SINGOLI PROGRAMMI

### PROGRAMMA 01 ORGANI ISTITUZIONALI

#### Descrizione

Le attività connesse al Programma “Organi istituzionali” alimentano la struttura organizzativa del Consorzio e ne garantiscono il funzionamento per quanto attiene la programmazione, il coordinamento, l'organizzazione, la gestione e la verifica dei servizi offerti.

Le attività sono gestite a livello centrale dagli uffici direzionali, tecnici e amministrativi, che operano garantendo la realizzazione di tutti gli indirizzi definiti dall'Assemblea consortile. Le scelte dell'Assemblea vengono avallate dagli organi preposti alla conduzione del consorzio: dal Consiglio di Amministrazione per gli aspetti di controllo e dagli uffici per la realizzazione degli obiettivi dell'ente che vengono affidati attraverso gli strumenti del Piano Esecutivo di Gestione - PEG e il Piano della Performance.

Progetto PEG	Obiettivo Operativo	Risultati
Governance interna ed attività direzionali	<p><b>PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Governare e garantire la realizzazione dei programmi e dei progetti in coerenza con le risorse di personale ed economiche a disposizione</li> </ul> <p><b>RAPPORTI CON GLI ORGANI ISTITUZIONALI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Supportare le scelte del CDA e dell'ASSEMBLEA con le informazioni e la documentazione necessaria</li> <li>Dare continuità agli incontri con le singole amministrazioni comunali al fine di attivare le politiche integrate con i comuni</li> </ul> <p><b>SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mantenere e aggiornare gli strumenti per la sicurezza sui luoghi di lavoro nel rispetto della normativa in materia</li> </ul> <p><b>FORMAZIONE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prevedere un momento formativo per tutti i dipendenti al fine di condividere la missione dell'ente e facilitare la comunicazione e la collaborazione interna all'ente</li> </ul> <p><b>PIANIFICAZIONE ED ACQUISIZIONE</b></p>	<p>Approvazione Bilancio di Previsione 2021 – 2023 e Piano Programma 2021 - 2023: Delibera Assemblea n. 14 23.12.2020</p> <p>Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2021 – 2023: Delibera C.d.A. n. 1 del 19.1.2021</p> <p>Approvazione Piano dettagliato degli Obiettivi 2021: Delibera C.d.A. n. 21 del 15.04.2021</p> <p>Numero sedute Assemblea: N. 1 Numero deliberazioni: N. 3</p> <p>Numero sedute Consiglio d'Amministrazione: N. 12 Numero deliberazioni: N. 43</p> <p>Incontri con i Sindaci dei Comuni per l'attivazione di politiche integrate in ambito sanitario</p> <p>Incontro per l'attivazione dei PUC</p> <p>Incontro per prosecuzione gestione dell'emergenza sanitaria da Covid-19</p>



**C.I.S.A. - TORTONA**  
 Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale  
 C.A.P. 15057 – TORTONA (AL)  
 Tel.0131/829211 fax 0131/1822182  
 E-mail [info@cisa-tortona.it](mailto:info@cisa-tortona.it) Pec [cisa-tortona@pec.it](mailto:cisa-tortona@pec.it)

	<p><b>DELLE RISORSE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Coinvolgere i referenti dei diversi servizi e progetti nella gestione accurata della spesa e del controllo della stessa</li> <li>• Ricercare nuove forme di finanziamento: europee, nazionali, regionali e fondazioni bancarie</li> <li>• Sviluppare nuove progettualità, in coerenza con le nuove tendenze del welfare</li> <li>• Riprogrammare gli interventi necessari anche in collaborazione con i comuni dove hanno la sede operativa e di ricevimento al pubblico le assistenti sociali</li> </ul> <p><b>ORGANIZZAZIONE E GESTIONE RISORSE UMANE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestire la contrattazione giuridica e la contrattazione decentrata</li> <li>• Programmare le assunzioni e le cessazioni del personale</li> </ul> <p><b>COMUNICAZIONE E SITO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Riorganizzazione del sistema informativo e aggiornamento del sito istituzionale</li> <li>• Aggiornamento carta dei servizi</li> </ul> <p><b>TRASPARENZA ED ANTICORRUZIONE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aggiornamento del piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza</li> </ul>	<p>Attivazione formazione continua di supervisione metodologica per gli operatori dei servizi sociali</p> <p>Presentazione richiesta per integrazione risorse del Fondo per le non autosufficienze anno 2020 destinate ai progetti di Vita indipendente da realizzarsi con il cofinanziamento dell'Ente del 20%</p> <p>Revisione del servizio di segretariato sociale e nuova programmazione degli interventi presso i Comuni</p> <p>Indirizzi per la contrattazione collettiva decentrata integrativa: Deliberazione C.d.A. n. 13 del 23.03.2021</p> <p>Aggiornamento Programma triennale del fabbisogno di personale: Delibera C.d.A. n. 32 del 31.05.2021</p> <p>Approvazione nuova struttura organizzativa: Delibera C.d.A. n. 43 del 13.07.2021</p> <p>Affidamento servizio di realizzazione del nuovo sito istituzionale conforme alle direttive AGID per la Pubblica Amministrazione</p> <p>Avvio attività per l'aggiornamento della carta dei servizi</p> <p>Approvazione PTPCT 2021 – 2023: Delibera C.d.A. n. 19 del 30.03.2021</p>
<p>Governance esterna, relazioni con il territorio, qualità della rete dei servizi</p>	<p><b>INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mantenimento dei tavoli di confronto integrati con l'Asl Al</li> </ul> <p><b>RAPPORTI CON LE ISTITUZIONI E GLI ATTORI SOCIALI</b></p>	<p>Proroga convenzione con l'ASL AL per la gestione delle attività a rilievo sanitario</p> <p>Approvazione convenzione con l'Associazione di Promozione</p>





**C.I.S.A. - TORTONA**  
 Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale  
 C.A.P. 15057 – TORTONA (AL)  
 Tel.0131/829211 fax 0131/1822182  
 E-mail [info@cisa-tortona.it](mailto:info@cisa-tortona.it) Pec [cisa-tortona@pec.it](mailto:cisa-tortona@pec.it)

	<p><b>DEL TERRITORIO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Potenziare e curare le relazioni con le risorse del terzo settore, del privato sociale territoriali</li> <li>• Rinnovare gli accordi in scadenza</li> <li>• Progettare con enti pubblici e privati e formalizzare gli accordi delle nuove collaborazioni</li> <li>• Monitorare la gestione del progetto regionale WE.CA.RE "Famiglie a Km 0"</li> <li>• INPS – convenzione banca-dati</li> <li>• Progetto PON 2020 e Reddito di cittadinanza</li> </ul> <p><b>VIGILANZA DELLE STRUTTURE RESIDENZIALI E SEMIRESIDENZIALI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dare continuità alla vigilanza e attendere nuove indicazioni dalla Regione sul futuro ruolo degli Enti Gestori per dare continuità di cooperazione al lavoro della commissione aziendale</li> </ul>	<p>Sociale "Cambalache" per l'erogazione di servizi di mediazione linguistica e culturale</p> <p>Approvazione convenzione con le strutture per minori al fine dell'inserimento in Comunità</p> <p>Prosecuzione e conclusione Progetto Regionale WE.CA.RE "Famiglie a km 0"</p> <p>Avvio PUC</p> <p>Rinnovo convenzione con il Comune di Castelnuovo Scriveria per l'utilizzo dell'immobile che ospita il Centro Diurno per Disabili</p>
Qualità ed accreditamento	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mantenere le certificazioni e gli accreditamenti</li> </ul>	<p>Prosecuzione attività nel rispetto delle procedure previste per il mantenimento delle certificazioni e degli accreditamenti</p>
Tutele curatele ed amministrazioni di sostegno	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dare continuità alla gestione delle tutele e amministrazioni di sostegno con le seguenti figure professionali:           <ul style="list-style-type: none"> <li>– Direttore</li> <li>– Assistente sociale</li> <li>– Amministrativa</li> <li>– O.S.S.</li> <li>– Consulenti tecnici a spese dei tutelati (equo indennizzo)</li> </ul> </li> </ul>	<p>Prosecuzione della gestione delle tutele e amministrazioni di sostegno sulla base del Protocollo d'Intesa tra il Tribunale di Alessandria e gli Enti Gestori per la disciplina dei rapporti tra Tribunale ed Enti</p> <p>Istituzione capitoli di entrata e spesa per introito ed utilizzo somme di equo indennizzo</p>



**C.I.S.A. - TORTONA**  
Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale  
C.A.P. 15057 – TORTONA (AL)  
Tel.0131/829211 fax 0131/1822182  
E-mail [info@cisa-tortona.it](mailto:info@cisa-tortona.it) Pec [cisa-tortona@pec.it](mailto:cisa-tortona@pec.it)

## PROGRAMMA 11: ALTRI SERVIZI GENERALI

### Descrizione

Il programma “Servizi generali” raggruppa tutti i servizi amministrativi di supporto al funzionamento generale dell’ente.

In quest’Area, a livello contabile, sono rappresentate anche:

- le spese generali di funzionamento che non è possibile ripartire sulle Aree dedicate ai servizi rivolti all’utenza;
- le spese collocate nelle missioni “contabili” del bilancio: fondi ed accantonamenti, servizi per conto terzi e partite di giro.

Progetto PEG	Obiettivo Operativo	Risultati
Segreteria generale	<ul style="list-style-type: none"><li>– Dare continuità alla organizzazione di segreteria e front-office centralino</li><li>– Adeguamento delle attuali procedure informatiche per consentire l’applicazione della firma digitale e la sperimentazione della produzione di tutti i documenti informatici per l’avvio della dematerializzazione ai sensi della normativa vigente</li><li>– Revisione e approvazione dei seguenti documenti:<ul style="list-style-type: none"><li>• Proseguire l’adeguamento al Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679</li><li>• Regolamento sui procedimenti amministrativi</li><li>• Regolamento sull’assistenza economica</li></ul></li></ul>	<p>Documenti protocollati in arrivo/partenza: N. 4023</p> <p>Attivazione modulo software per il PagoPA dei servizi a domanda individuale</p> <p>Avvio procedimento per l’apertura di un conto corrente postale per facilitare l’utilizzo del sistema di pagamento PagoPA agli utenti</p> <p>Avvio attività di revisione del regolamento sull’assistenza economica</p>
Amministrazione del personale	<p>Istruttoria delle procedure necessarie per:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– l’assunzione di personale nel rispetto dei vincoli previsti dalla normativa vigente</li><li>– la cessazione del personale</li><li>– il rinnovo del Nucleo di Valutazione</li><li>– l’approvazione del Piano delle azioni positive</li></ul>	<p>Conclusione procedura per l’assunzione a tempo pieno e indeterminato del Direttore</p> <p>Avvio procedura per l’assunzione mediante mobilità volontaria di un Funzionario Area Amministrativa</p> <p>Avvio procedura per l’assunzione a tempo pieno e indeterminato di un Assistente Sociale</p>



**C.I.S.A. - TORTONA**  
 Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale  
 C.A.P. 15057 – TORTONA (AL)  
 Tel.0131/829211 fax 0131/1822182  
 E-mail [info@cisa-tortona.it](mailto:info@cisa-tortona.it) Pec [cisa-tortona@pec.it](mailto:cisa-tortona@pec.it)

		<p>Rinnovo Nucleo di Valutazione: Delibera C.d.A. n. 39 del 22.06.2021</p> <p>Approvazione Piano triennale delle azioni positive 2021-2023: Delibera C.d.A n. 10 del 23.2.2021</p> <p>Approvazione Relazione sulla Performance Anno 2020: Delibera C.d.A. n. 35 del 31.05.2021</p>
<p>Programmazione e Rendicontazione economico finanziaria</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Monitorare e sollecitare i trasferimenti da Comuni, Regione, Enti Statali, Asl e altri Enti e Terzi</li> <li>- Gestione nuove forme di finanziamento: europee, nazionali, regionali e fondazioni bancarie</li> </ul>	<p>Monitoraggio dei trasferimenti da Comuni, Regione, Stato, ASL</p> <p>Rendicontazione Fondi europei e altri fondi assegnati</p> <p>Predisposizione dati richiesti da:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Istat</li> <li>- Inps</li> <li>- Ministeri</li> <li>- Regione</li> <li>- Comuni</li> </ul>
<p>Economato e provveditorato</p>	<p>Dare continuità:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- alle procedure di acquisto centralizzato per tutto il territorio e per tutti i servizi</li> <li>- alla gestione di beni e servizi necessari per il corretto funzionamento dell'Ente</li> </ul>	<p>Predisposizione determinazioni di acquisto di forniture e servizi necessari all'ordinaria gestione dell'Ente</p> <p>Gestione spese minute ed urgenti mediante la cassa economale</p>
<p>Gestione del patrimonio</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Completare i lavori tesi a rendere funzionali le sedi operative del Consorzio</li> <li>- Dare continuità all'acquisto di beni per la funzionalità delle strutture per non autosufficienti: RSA "G.Bossi" di Pontecurone e RSA di Castelnuovo S.</li> <li>- Dare continuità all'acquisto di beni per la funzionalità del Centro Diurno per adulti disabili di Castelnuovo S.</li> <li>- Completare l'acquisto di nuove strutture informatiche</li> </ul>	<p>Avvio procedura per la realizzazione di lavori di adeguamento funzionale della sede del Consorzio</p> <p>Incontri con il Comune di Tortona per revisione contratti di affitto e comodato d'uso dei locali sede del Consorzio</p> <p>Predisposizione Piano delle alienazioni e valorizzazioni</p>



**C.I.S.A. - TORTONA**  
 Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale  
 C.A.P. 15057 – TORTONA (AL)  
 Tel.0131/829211 fax 0131/1822182  
 E-mail [info@cisa-tortona.it](mailto:info@cisa-tortona.it) Pec [cisa-tortona@pec.it](mailto:cisa-tortona@pec.it)

		<p>immobiliari 2021-2023</p> <p>Acquisto di forniture e servizi per la funzionalità delle strutture residenziali per anziani non autosufficienti e per il centro diurno per disabili</p> <p>Proseguimento acquisto delle strutture informatiche per l'Ente</p>
Gare d'appalto e contratti	<p>Attivare le procedure per bandire nel 2021 nuove gare d'appalto per i sottoelencati contratti in scadenza:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• RSA "G. Bossi" di Pontecurone</li> <li>• RSA di Castelnuovo Scivia</li> <li>• Centro Diurno adulti disabili di Castelnuovo Scivia</li> <li>• Assistenza domiciliare</li> <li>• Educativa territoriale</li> </ul>	<p>Incontri con l'ASL AL per la definizione della nuova convenzione per l'utilizzo delle strutture residenziali per anziani di Pontecurone e Castelnuovo Scivia</p> <p>Definizione capitolato di gara per l'affidamento della gestione del Centro Diurno adulti disabili di Castelnuovo Scivia</p> <p>Predisposizione perizia sullo stato degli immobili che ospitano le residenze per anziani, al fine di definire il piano dei lavori di manutenzione straordinaria necessari</p>

MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Previsioni Esecutive	Impegni	Proiezioni al 31/12
Programma 01	Organi istituzionali	€ 23.200,00	€ 20.514,84	€ 23.200,00
Programma 11	Altri servizi generali	€ 495.950,00	€ 276.762,06	€ 495.950,00
	<b>Totale MISSIONE 01</b>	<b>€ 519.150,00</b>	<b>€ 297.276,90</b>	<b>€ 519.150,00</b>



**C.I.S.A. - TORTONA**  
Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale  
C.A.P. 15057 – TORTONA (AL)  
Tel.0131/829211 fax 0131/1822182  
E-mail [info@cisa-tortona.it](mailto:info@cisa-tortona.it) Pec [cisa-tortona@pec.it](mailto:cisa-tortona@pec.it)

## PROGRAMMA 01 INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI

### Descrizione

L'Area Famiglia e Minori si propone di raggiungere gli obiettivi finalizzati a garantire la tutela del minore e il sostegno alla genitorialità. I servizi sono rivolti a famiglie con minori in condizione di vulnerabilità, che può interessare ogni famiglia in particolari fasi del ciclo di vita e può comportare una mancata o debole capacità di esercitare in modo autonomo e positivo le responsabilità nei confronti dei figli. Il riferimento per le attività è il diritto del minore a crescere nella propria famiglia, come previsto dalla legislazione ed espressamente indicato dalla L. 184/1983.

L'articolazione degli interventi e la metodologia di lavoro trovano inoltre riferimento nelle Linee di indirizzo nazionali "L'intervento con bambini e famiglie in situazioni di vulnerabilità – Promozione della genitorialità positiva" emanate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali nel dicembre 2017 e recepite dalla Regione Piemonte con DGR del 18.04.2019.

Sono due le aree di intervento a cui si rivolgono le attività del Programma: la tutela e la protezione del minore e il sostegno della genitorialità.

Il servizio opera con una pluralità di interlocutori (famiglia, autorità giudiziaria, garante per l'infanzia, curatori dei minori, avvocatura, servizi sanitari specialistici, istituzioni scolastiche, servizi educativi) con necessità di particolare impegno nella attenzione e nella chiarezza delle azioni professionali.

La complessità delle problematiche affrontate determina la necessità di una modalità di lavoro interistituzionale, multi professionale ed integrata. Sono inoltre coinvolti ambiti differenti: il contrasto della povertà, la prevenzione delle violenze coniugali, il diritto all'istruzione, la promozione dell'inclusione sociale, la prevenzione dei comportamenti violenti/devianti, ecc.

Il progetto di aiuto individualizzato curato dal servizio sociale è condiviso con la famiglia, con i genitori e, quando l'età lo consente, con lo stesso minore. E' invece disposto dall'autorità giudiziaria nei casi di limitazione della responsabilità genitoriale. L'intervento del consorzio è rivolto a promuovere le risorse delle famiglie, della loro rete, del territorio. I servizi sono rivolti a sostenere ed integrare le risorse delle famiglie permettendo al minore di continuare a vivere con la propria famiglia. Sono garantiti anche gli interventi di protezione per le situazioni di grave pericolo e pregiudizio a danno del minore.

Progetto PEG	Obiettivo Operativo	Risultati
Mantenere il minore in un contesto familiare adeguato, aiutando i suoi genitori a migliorare le proprie capacità educative	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Sostegno alla genitorialità, ed in particolar modo alle coppie conflittuali in fase di separazione</li><li>➤ Affidamenti non residenziali</li><li>➤ Progetto famiglie a Km 0 nato all'interno del progetto We.Ca.Re</li></ul>	<p>Prosecuzione e conclusione della realizzazione del progetto WE.CA.RE, finanziato dalla Regione Piemonte, con il coinvolgimento di n. 2 famiglie con minori in difficoltà e disagio sociale e abbinamento di n. 2 famiglie affidatarie a supporto</p> <p>Approvazione nuovo Progetto di affidamento familiare, sulla base dell'esperienza maturata con il progetto WE.CA.RE: Delibera C.d.A. n. 28 del 18.05.2021</p>



**C.I.S.A. - TORTONA**  
 Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale  
 C.A.P. 15057 – TORTONA (AL)  
 Tel.0131/829211 fax 0131/1822182  
 E-mail [info@cisa-tortona.it](mailto:info@cisa-tortona.it) Pec [cisa-tortona@pec.it](mailto:cisa-tortona@pec.it)

		<p>Gestione Fondi europei e nazionali del Piano Regionale per la lotta alla Povertà</p> <p>Sostegno alla genitorialità e alle coppie con minori in fase di separazione conflittuale tramite personale interno</p> <p>Affidamenti non residenziali: N. 4</p> <p>Servizio di Educativa Territoriale: Totale ore erogate N. 3204</p> <p>Servizio di Assistenza Domiciliare: Totale ore erogate N. 1708</p>
<p>Interventi di tutela dei minori alternativi alla famiglia di origine</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Affidamenti Familiari Residenziali</li> <li>➤ Inserimenti in strutture residenziali idonee</li> <li>➤ Adozioni nazionali</li> <li>➤ Inserimenti in strutture residenziali di nuclei mamma-bambini</li> </ul>	<p>Minori in affidamento familiare: N. 5</p> <p>Minori inseriti in strutture: N. 10</p> <p>Adozioni nazionali: N. 3</p> <p>Inserimenti in strutture residenziali di nuclei mamma-bambini: N. 4</p>
<p>Sostegno alla rete di servizi per minori e famiglie</p> <p>Attivazione in raccordo con i Comuni e il Centro per l'impiego dei Progetti di Utilità collettiva</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Rapporti costanti con la scuola e con i servizi comunali collegati alla scuola</li> <li>➤ Attivazione del volontariato nell'ambito di iniziative a sostegno dei minori</li> <li>➤ Partecipazione all'equipe multidisciplinare definita dall' Asl Al sulla violenza minori</li> <li>➤ Partecipazione al tavolo provinciale con la presenza degli enti gestori, delle forze dell'ordine, dei servizi sanitari ed ospedalieri e dell'associazione Medea presente sul territorio per affrontare e gestire la delicata materia della violenza di genere</li> </ul>	<p>Mantenimento di rapporti con la scuola e con i servizi comunali di assistenza scolastica per mitigare il problema della dispersione scolastica</p> <p>Realizzazione con i ragazzi dell'educativa territoriale del progetto "Laboratorio Graffiti – Street Art" in collaborazione con l'APS La Fenice</p> <p>Partecipazione all'equipe multidisciplinari, costituita dall'ASL AL, per la rilevazione, protezione, segnalazione e presa in carico di minori vittime di maltrattamento e abuso di cui alla D.G.R. n. 10-8475 del 01/03/2019</p> <p>Partecipazione al tavolo istituzionale provinciale per la gestione della materia della</p>



**C.I.S.A. - TORTONA**  
 Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale  
 C.A.P. 15057 – TORTONA (AL)  
 Tel.0131/829211 fax 0131/1822182  
 E-mail [info@cisa-tortona.it](mailto:info@cisa-tortona.it) Pec [cisa-tortona@pec.it](mailto:cisa-tortona@pec.it)

		violenza di genere, da cui sono scaturiti il tavolo per rilevare le emergenze percepite sul territorio e il tavolo per l'integrazione dei servizi nei casi con soggetti che presentano problemi psichiatrici
Interventi per il sostegno economico	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Assistenza economica</li> </ul>	Progetti economici attivati per un importo complessivo di Euro 33.945,95
Promozione degli inserimenti in ambito lavorativo	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Realizzare percorsi a favore di persone normodotate con momentaneo disagio sociale all'interno di realtà lavorative per realizzare esperienze di socializzazione e di formazione anche finalizzate anche all'inserimento lavorativo</li> <li>➤ Offrire opportunità di informazione e orientamento sul tema della formazione professionale e del lavoro</li> </ul>	Attivazione PASS: N. 16 per una spesa complessiva di Euro 12.366,00
Misure di contrasto alla povertà: Reddito di cittadinanza	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Realizzare tutta la procedura prevista a livello ministeriale per le persone titolari del reddito di cittadinanza escluse dal patto per il lavoro per le quali occorre predisporre il patto per l'inclusione</li> <li>➤ Monitoraggio dei patti per l'inclusione e gestione dei medesimi all'interno del fondo povertà</li> <li>➤ Mantenere costanti i rapporti con gli altri servizi istituzionali (centro per l'impiego, servizi specialistici asl al, agenzia delle entrate, guardi di finanza, ecc..) e del terzo settore coinvolti nella attuazione della misura di contrasto alla povertà per permettere una buona gestione nell'attuazione delle misure da mettere in atto</li> </ul>	Avvio Progetti Utili alla Collettività: N. soggetti coinvolti: 19



**C.I.S.A. - TORTONA**  
Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale  
C.A.P. 15057 – TORTONA (AL)  
Tel.0131/829211 fax 0131/1822182  
E-mail [info@cisa-tortona.it](mailto:info@cisa-tortona.it) Pec [cisa-tortona@pec.it](mailto:cisa-tortona@pec.it)

## PROGRAMMA 02 INTERVENTI PER LA DISABILITA'

### Descrizione

L'Area Disabili prende in considerazione sia minori che adulti, comprese le persone con disabilità ai sensi dell'art 3 della legge n. 104/92, e tutte le persone con patologie neurologiche/degenerative, se hanno un esito di disabilità.

Le attività di questo programma sono orientate a creare una rete di servizi e di interventi legati al territorio, con la funzione di favorire l'autonomia, l'inserimento in contesti socializzanti o lavorativi e la permanenza della persona con disabilità nel proprio ambiente di vita. Quando questo non è possibile, per la mancanza della famiglia o per impossibilità della stessa di prendersene cura, il programma garantisce l'ospitalità residenziale temporanea o continuativa attraverso attività educative, socializzanti, riabilitative, tutelari.

La presa in carico della persona con disabilità, da parte degli operatori del Servizio, avviene con progetti individuali. In genere c'è una prima fase di osservazione della persona che tiene conto della sua storia, del percorso scolastico, delle potenzialità, delle difficoltà e del contesto familiare in cui vive.

L'obiettivo è di realizzare insieme alla persona disabile e alla sua famiglia un progetto di vita che permetta alla stessa di autodeterminarsi, anche nei casi di grave disabilità, per far emergere desideri, inclinazioni e il riconoscimento delle proprie risorse. Il progetto viene effettuato in stretta collaborazione con la persona disabile e la sua famiglia, che rimane la risorsa principale da supportare per evitare l'affaticamento e per procrastinare il più possibile l'inserimento precoce e definitivo presso le strutture residenziali.

Per la realizzazione dei progetti, orientati all'integrazione sociale e al supporto dell'autonomia delle persone con disabilità, è necessaria la stretta collaborazione di tutta la rete delle risorse presenti sul territorio: le scuole superiori, le scuole professionali, la cooperazione sociale, le associazioni di volontariato, le associazioni sportive, il privato sociale.

Tutti i progetti sono condivisi con la Sanità attraverso la valutazione nella Commissione U.M.V.D.- Unità Multidisciplinare di Valutazione della Disabilità - adulti, sia per la parte progettuale, che per la ripartizione degli oneri di spesa. La gestione dei progetti è in capo al Consorzio che ne monitora l'andamento e, in caso di cambiamento del progetto, lo stesso viene ripresentato nella commissione integrata.

Progetto PEG	Obiettivo Operativo	Risultati
Persona disabile: continuare a vivere nel proprio ambiente di vita  Famiglia: avere un aiuto per la gestione di un familiare disabile	✓ Assistenza domiciliare  ✓ Interventi economici a sostegno della domiciliarità	Servizio di Assistenza Domiciliare: Totale ore erogate N. 2748  Contributi economici a sostegno della domiciliarità (DGR 56/2010): da erogare entro fine anno  Attivazione procedimento per l'erogazione del contributo straordinario sul Fondo per le non





**C.I.S.A. - TORTONA**  
 Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale  
 C.A.P. 15057 – TORTONA (AL)  
 Tel.0131/829211 fax 0131/1822182  
 E-mail [info@cisa-tortona.it](mailto:info@cisa-tortona.it) Pec [cisa-tortona@pec.it](mailto:cisa-tortona@pec.it)

		<p>autosufficienze anno 2020, ai sensi della DGR 3-3084 del 16.04.2021</p> <p>Attivazione procedimento per l'erogazione del Fondo per il sostegno al ruolo di cura e assistenza del caregiver familiare, ai sensi della DGR 3-3084 del 16.04.2021</p>
Vivere in un contesto sicuro e protetto quando non si può rimanere a casa	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Affidamenti Familiari Residenziali</li> <li>✓ Inserimenti in strutture residenziali idonee</li> </ul>	<p>Nessun soggetto in affidamento familiare residenziale</p> <p>Nessun soggetto inserito in struttura residenziale</p>
Avere opportunità di integrazione sociale e di partecipazione alla vita della comunità locale	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Affidamento familiare</li> <li>✓ Inserimenti nel Centro diurno gestito dal Consorzio</li> <li>✓ Inserimenti nei Centri diurni gestiti da privati</li> <li>✓ Educativa territoriale</li> <li>✓ Progetti di vita indipendente</li> </ul>	<p>Nessun soggetto in affidamento familiare</p> <p>Soggetti inseriti nel Centro Diurno di Castelnuovo Scivria: N. 12</p> <p>Integrazione rette di soggetti inseriti in altri Centri Diurni</p> <p>Servizio di Educativa Territoriale: Totale ore erogate N. 2893</p>
Interventi per il sostegno economico	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Assistenza economica</li> </ul>	<p>Progetti economici attivati per un importo complessivo di Euro 8.054,42</p>
Promozione degli inserimenti in ambito lavorativo	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Servizio per l'integrazione lavorativa (S.I.L.)</li> <li>✓ Percorsi di attivazione sociale sostenibile (P.A.S.S.)</li> </ul>	<p>Attivazione PASS: N. 4 per una spesa complessiva di Euro 3.140,00</p>
Misure di contrasto alla povertà: Reddito di cittadinanza	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Realizzare tutta la procedura prevista a livello ministeriale per le persone titolari del reddito di cittadinanza escluse dal patto per il lavoro per le quali occorre predisporre il patto per l'inclusione</li> <li>✓ Monitoraggio dei patti per l'inclusione e gestione dei medesimi all'interno del fondo povertà</li> <li>✓ Mantenere costanti i rapporti con gli altri servizi istituzionali (Centro per l'Impiego, servizi specialistici Asl AI, Agenzia delle Entrate, Guardia di</li> </ul>	<p>Predisposizione e gestione Patto per l'Inclusione: N. soggetti coinvolti 164</p>



**C.I.S.A. - TORTONA**  
 Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale  
 C.A.P. 15057 – TORTONA (AL)  
 Tel.0131/829211 fax 0131/1822182  
 E-mail [info@cisa-tortona.it](mailto:info@cisa-tortona.it) Pec [cisa-tortona@pec.it](mailto:cisa-tortona@pec.it)

	Finanza, ecc..) e del terzo settore coinvolti nella attuazione della misura di contrasto alla povertà per permettere una buona gestione di attuazione delle misure da mettere in atto	
--	---	--

**PROGRAMMA 03 INTERVENTI PER GLI ANZIANI**

**Descrizione**

L'Area Anziani comprende attività, servizi ed interventi finalizzati al soddisfacimento dei bisogni della popolazione anziana ultrasessantacinquenne.

In coerenza con la normativa nazionale e regionale, con l'intento di costruire un sistema di risposte adeguate all'evoluzione dei bisogni sociali, correlati anche al fenomeno del costante invecchiamento della popolazione, le attività del CISA sono orientate ai seguenti obiettivi:

- mantenere le persone anziane nella propria casa e nel proprio contesto di vita e di relazioni, realizzando:
  - a) progetti di intervento sociale e di contrasto alla povertà per gli anziani soli e privi di rete familiare, con l'attivazione di assistenza domiciliare, aiuti economici e altri servizi di supporto;
  - b) progetti integrati di cura per le persone non autosufficienti, definiti in stretta collaborazione con la sanità nell'ambito della commissione UVG (Unità di Valutazione Geriatrica);
- sostenere l'inserimento in struttura residenziale delle persone anziane, che necessitano di assistenza tutelare e cure sanitarie che non è possibile garantire a domicilio, in collaborazione con la sanità.

Progetto PEG	Obiettivo Operativo	Risultati
Persona Anziane: continuare a vivere nel proprio ambiente di vita  Famiglia: Avere un aiuto per la gestione di un familiare Disabile	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Assistenza Domiciliare Anziani autosufficienti (SAD)</li> <li>▪ Assistenza domiciliare Integrata (ADI)</li> <li>▪ Assistenza Domiciliare Anziani non autosufficienti (Lungoassistenza)</li> <li>▪ Pasti a domicilio</li> <li>▪ Interventi economici a sostegno della domiciliarità</li> </ul>	Servizio di Assistenza Domiciliare anziani autosufficienti (SAD): Totale ore erogate N. 5462  Servizio di Assistenza Domiciliare Integrata (ADI): Totale ore erogate N. 1283  Servizio di Assistenza Domiciliare anziani non autosufficienti



**C.I.S.A. - TORTONA**  
 Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale  
 C.A.P. 15057 – TORTONA (AL)  
 Tel.0131/829211 fax 0131/1822182  
 E-mail [info@cisa-tortona.it](mailto:info@cisa-tortona.it) Pec [cisa-tortona@pec.it](mailto:cisa-tortona@pec.it)

		<p>(Lungoassistenza): Totale ore erogate N. 4294</p> <p>Contributi economici a sostegno della domiciliarità (DGR 39/2009): da erogare entro fine anno</p> <p>Attivazione procedimento per l'erogazione del contributo straordinario sul Fondo per le non autosufficienze anno 2020, ai sensi della DGR 3-3084 del 16.04.2021</p> <p>Attivazione procedimento per l'erogazione del Fondo per il sostegno al ruolo di cura e assistenza del caregiver familiare, ai sensi della DGR 3-3084 del 16.04.2021</p> <p>Attuato, vista l'emergenza sanitaria in atto, in collaborazione con i Comuni del territorio consortile il progetto consegna spese, consegna pasti a domicilio</p>
Vivere in un contesto sicuro e protetto quando non si può rimanere a casa	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Inserimenti in strutture residenziali idonee e ricoveri di sollievo</li> </ul>	<p>Soggetti inseriti nelle RSA di Pontecurone e Castelnuovo Scrivia: N. 53</p> <p>Nessun ricovero di sollievo</p>
Interventi per il sostegno economico	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Assistenza economica</li> </ul>	<p>Progetti economici attivati per un importo complessivo di Euro 7.780,99</p>
Integrazione sociale anziani	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Promuovere e sviluppare l'integrazione sociale degli anziani nei loro ambienti di vita attraverso la realizzazione di esperienze e progetti atti a prevenire l'isolamento e la solitudine: progetto "estate freschi"</li> </ul>	<p>Attivazione Progetto "Estate Freschi" presso il Comune di Sale: Delibera C.d.A. n. 40 del 22.06.2021</p> <p>Attivazione progetto "Solidal-in-Movimento": Delibera C.d.A. n. 22 del 15.04.2021</p>



**C.I.S.A. - TORTONA**  
Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale  
C.A.P. 15057 – TORTONA (AL)  
Tel.0131/829211 fax 0131/1822182  
E-mail [info@cisa-tortona.it](mailto:info@cisa-tortona.it) Pec [cisa-tortona@pec.it](mailto:cisa-tortona@pec.it)

## PROGRAMMA 04 INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE

### Descrizione

Negli ultimi anni l'aumento della disoccupazione, di lavori precari, di "lavoratori poveri" sottopagati o perché lavorano poche ore la settimana, nonché l'incremento di immigrati, ha richiesto una attenzione crescente e particolare verso questa fascia di popolazione.

Un dato rilevato dalle ultime indagini statistiche è che il rischio povertà è influenzato dal tipo di contratto di lavoro. L'analisi effettuata a livello nazionale ci dice che il dato raddoppia per coloro che lavorano part-time rispetto a quelli con un'occupazione full time ed è almeno tre volte più alto per quelli che hanno un impiego temporaneo rispetto a chi ha un contratto fisso. A questi cittadini si aggiungono i "N.E.E.T." (acronimo di Not in Education, Employment or Training), ovvero un consistente numero di giovani italiani che non partecipano a percorsi di istruzione o formazione e nemmeno stanno svolgendo un'attività lavorativa.

Le categorie sopra descritte si affiancano ai poveri "storici": anziani con pensioni minime, disabili senza lavoro, adulti con problemi sanitari e nuclei mono-genitoriali con minori a carico, ed anche genitori con figli adulti disoccupati, donne sole disoccupate o con lavori precari e con figli minori, donne e uomini soli disoccupati che spesso hanno difficoltà o pudore a chiedere aiuto o ad accedere ai servizi sociali.

Le attività relative al Programma Adulti sono orientate a creare una rete di protezione sociale per i cittadini privi di risorse, in particolare per le persone in condizione di povertà estrema o con limitato reddito, con difficoltà di inserimento nella vita sociale e nel mercato del lavoro. Sono comprese attività specifiche di sostegno agli adulti in difficoltà e servizi trasversali ad altri programmi.

Le azioni messe in atto riguardano attività e servizi gestiti direttamente dal Consorzio quali l'attivazione di tirocini lavorativi o P.A.S.S. (Percorsi di Attivazione Sociale Sostenibile); l'assistenza economica ed interventi svolti in collaborazione con le Associazioni di volontariato del territorio, il Centro per l'impiego e con i Comuni rispetto a loro specifiche competenze in materia di lavoro e casa. Il lavoro di rete costruito negli anni consente un coordinamento degli interventi che potenzia i risultati di aiuto, creando sinergie, confronti ed evitando doppioni.

Progetto PEG	Obiettivo Operativo	Risultati
Persona sole: continuare a vivere nel proprio ambiente di vita	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Assistenza Domiciliare</li><li>❖ Pasti a domicilio</li></ul>	Servizio di Assistenza Domiciliare: Totale ore erogate N. 1413  Attuato, vista l'emergenza sanitaria in atto, in collaborazione con i Comuni del territorio consortile il progetto consegna spese, consegna pasti a domicilio
Vivere in un contesto sicuro e protetto quando non si può rimanere a casa	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Inserimenti in strutture residenziali idonee e ricoveri di sollievo</li></ul>	Soggetti inseriti in strutture residenziali idonee: N. 6  Nessun ricovero di sollievo



**C.I.S.A. - TORTONA**  
 Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale  
 C.A.P. 15057 – TORTONA (AL)  
 Tel.0131/829211 fax 0131/1822182  
 E-mail [info@cisa-tortona.it](mailto:info@cisa-tortona.it) Pec [cisa-tortona@pec.it](mailto:cisa-tortona@pec.it)

Interventi per il sostegno economico	❖ Assistenza economica	Progetti economici attivati per un importo complessivo di Euro 9.980,18
Promozione degli inserimenti in ambito lavorativo	❖ Servizio per l'integrazione lavorativa (S.I.L.) ❖ Percorsi di attivazione sociale sostenibile (P.A.S.S)	Attivazione PASS: N. 8 per una spesa complessiva di Euro 6.184,00

MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Previsioni Esecutive	Impegni	Proiezioni al 31/12
Programma 01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	€ 1.667.739,78	€ 1.094.386,07	€ 1.667.739,78
Programma 02	Interventi per la disabilità	€ 1.427.594,00	€ 927.940,53	€ 1.427.594,00
Programma 03	Interventi per gli anziani	€ 3.125.480,00	€ 2.422.130,42	€ 3.125.480,00
Programma 04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	€ 328.500,00	€ 253.441,28	€ 328.500,00
	<b>Totale MISSIONE 12</b>	<b>€ 6.549.313,78</b>	<b>€ 4.697.898,30</b>	<b>€ 6.549.313,78</b>



**C.I.S.A. - TORTONA**  
Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale  
C.A.P. 15057 – TORTONA (AL)  
Tel.0131/829211 fax 0131/1822182  
E-mail [info@cisa-tortona.it](mailto:info@cisa-tortona.it) Pec [cisa-tortona@pec.it](mailto:cisa-tortona@pec.it)

## PROGRAMMA 02 FORMAZIONE PROFESSIONALE

### Descrizione

La formazione che viene richiesta dal territorio è soprattutto legata ai servizi alla persona. Le richieste maggiori di formazione grazie alle quali si trova occupazione o si mantiene un posto qualificandosi sono nell'ambito socio sanitario e nello specifico legate al profilo professionale Oss. In questo ultimo anno sta emergendo un forte bisogno di corsi di aggiornamento, sempre nell'ambito socio sanitario. Si devono prevedere per i prossimi anni sia corsi di aggiornamento per Oss, ma anche per direttori di comunità socio sanitaria, coordinatori, animatori, educatori ed assistenti sociali.

Progetto PEG	Obiettivo Operativo	Risultati
Formazione professionale	Realizzazione del corso di prima formazione operatori socio-sanitari (OSS) e corsi di aggiornamento se finanziati dalla regione	Valutazione circa la possibilità di proseguire nella realizzazione dei corsi di prima formazione di operatori socio-sanitari
Accreditamento agenzia formativa	Mantenimento dell'accREDITAMENTO dell'Agenzia formativa	Rinnovo accREDITAMENTO ottenuto in data 17.05.2021

MISSIONE 15	Politiche del lavoro e formazione professionale	Previsioni Esecutive	Impegni	Proiezioni al 31/12
Programma 02	Formazione professionale	26.850,00	0,00	26.850,00

**CONSORZIO "C.I.S.A." DI TORTONA**

**BILANCIO DI PREVISIONE 2021 – 2023  
VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO E VERIFICA SULLO STATO DI  
ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E SUGLI EQUILIBRI GENERALI DI  
BILANCIO**

**PARERE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI**

Il Collegio dei Revisori dei Conti del Consorzio C.I.S.A. Tortona,

**VISTI**

- la proposta di deliberazione assembleare che comprende:
  - a) la variazione di assestamento generale al bilancio di previsione esercizio finanziario 2021 - 2023;
  - b) la relazione sugli equilibri di bilancio 2021 e sullo stato di attuazione dei Programmi;
- lo statuto ed il regolamento di contabilità dell'Ente;
- il D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000;
- il D. Lgs. 118 del 23 giugno 2011 e s.m.i.
- i principi contabili per gli enti locali di cui al D. Lgs. 118/2011
- il rendiconto di gestione relativo all'esercizio 2020;

**PRESO ATTO**

- della documentazione a corredo della proposta di deliberazione di cui sopra fornita dal Responsabile del Servizio Finanziario;
- dei Pareri favorevoli di regolarità tecnica e di regolarità contabile resi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

**SENTITO**

Il parere del Responsabile del Servizio Finanziario dal quale si evince che non risultano atti, fatti o circostanze tali da far prevedere l'alterazione degli equilibri di bilancio;

---

### CONSIDERATO

- che la variazione in termini di competenza è così rappresentata:

Anno 2021

Descrizione	Entrata	Uscita
Maggiori entrate	10.000,00	
Maggiori spese		10.000,00
<b>Totali</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>

Anno 2022

Descrizione	Entrata	Uscita
Maggiori entrate		
Maggiori spese		
<b>Totali</b>		

Anno 2023

Descrizione	Entrata	Uscita
Maggiori entrate		
Maggiori spese		
<b>Totali</b>		

- che la variazione in termini di cassa è così rappresentata:

Descrizione	Entrata	Uscita
Maggiori entrate	10.000,00	
Maggiori spese		10.000,00
<b>Totali</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>

- che conseguentemente verranno variati il Piano Programma 2021 – 2023 e il Piano Esecutivo di Gestione 2021 - 2023;

- che la proposta di deliberazione può ritenersi:

- **ATTENDIBILE** in quanto le previsioni di entrate risultano regolarmente accertabili ed il loro ammontare si ritiene che non sia sovrastimato;
- **CONGRUA** in ordine alla previsione delle spese ed alle operazioni,



ricognitive sullo stato di attuazione dei programmi e sulla situazione degli equilibri di bilancio della gestione dell'esercizio finanziario 2021;

- **COERENTE** con gli atti fondamentali della gestione dell'ente.

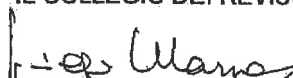
Tutto quanto ciò premesso e considerato,

**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

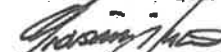
Sulla proposta di variazione di assestamento generale al bilancio di previsione per l'esercizio 2021 – 2023 e verifica sullo stato di attuazione dei programmi e sugli equilibri generali di bilancio.

Tortona, 19.07.2021

IL COLLEGIO DEI REVISORI

  
Dott. Luigi Massa

  
Dott.ssa Giulia Orsi Carbone

  
Rag. Giovanni Duca

